



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Antonio Fogazzaro - Via Roma 29 - 36070 TRISSINO (Vicenza)

Tel. 0445/962055 - 490506 – Codice Ministeriale: VIIC819004 C.F. 85001470245

e-mail: viic819004@istruzione.it viic819004@pec.istruzione.it

www.icfogazzarotrisino.edu.it



Prot. n°

(si veda segnatura)

Trissino, 19 Dicembre 2023

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

Oggetto: VERBALE APERTURA DELLE BUSTE - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE -
AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DELLA GARA Noleggio N. 6 fotocopiatori per 36 mesi
dal 01.01.2024

L'anno 2023 il giorno 19 Dicembre alle ore 10:00 nell'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica i seguenti componenti della commissione nominata con prot. n. 11226 del 15.11.23, la Dirigente Scolastica dott.ssa Mariangela Ceretta, la DSGA dott.ssa Concetta Gallo, l'Assistente Amministrativa sig.ra Violeta Peci, si sono riunite per procedere all'apertura delle buste per l'affidamento del servizio di **noleggio di n.r. 6 fotocopiatori**.

- PREMesso che in data 29/11/2023 è stata indetto bando di gara con procedura aperta pubblicato in Amministrazione Trasparente nel sito della Scuola con prot. nr. 10515 del 29/11/2023;
- VISTO l'art. 7 del D.M. 01/02/2001 n. 44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che pone in capo al Dirigente Scolastico competenze sia per la realizzazione del Programma che per l'imputazione delle spese;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Codice dei Contratti Pubblici il Dlgs n.36/2023;
- CONSIDERATO che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto il 14 Dicembre 2023 alle ore 13:00 e che a tale data sono pervenute due offerte:

Copymac SNC - Altavilla Vicentina, (VI)

Sistemi Ufficio SRL - Brogliano (VI)

- Preso atto che la gara sarebbe risultata valida anche in presenza di una sola offerta;
- Considerato che per l'aggiudicazione della gara è stato previsto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ;
- Preso atto che le offerte sono state presentate nei termini previsti;

LA COMMISSIONE

procede alla verifica della regolarità dei plichi, all'apertura degli stessi e alla verifica dei requisiti della documentazione amministrativa.

All'esame delle offerte si constata la regolarità della Documentazione Amministrativa delle Ditte partecipanti e si passa all'esame delle offerte tecniche ed economiche.

Firmato digitalmente da CERETTA MARIANGELA

VIIC819004 - A8E4168 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011360 - 19/12/2023 - VI.10 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Antonio Fogazzaro - Via Roma 29 - 36070 TRISSINO (Vicenza)

Tel. 0445/962055 - 490506 - Codice Ministeriale: VIIC819004 C.F. 85001470245

e-mail: viic819004@istruzione.it viic819004@pec.istruzione.it

www.icfogazzarotrisino.edu.it



La valutazione eseguita ha prodotto le seguenti risultanze:

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO 70/70	MASSIMO
	Copymac snc	60
	Sistemi Ufficio srl	60

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO 30/30	MASSIMO
CANONE ANNUALE	Copymac snc	10,00
	Sistemi Ufficio srl	5,268
COSTO COPIE	Copymac snc	20,00
	Sistemi Ufficio srl	16,923
TOTALE PUNTEGGIO ECONOMICO	Copymac snc	30,00/30
	Sistemi Ufficio srl	22,19/30

Ritenuto di dover procedere alla relativa aggiudicazione, si concorda di individuare la Ditta **COPYMAC SNC ALTAVILLA VICENTINA (VI)** quale affidataria del servizio di noleggio fotocopiatori per la durata di 36 mesi dalla stipula del contratto.

Avverso tale individuazione sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente verbale sul sito della scuola, presentando motivato ricorso alla Dirigente Scolastica. Dopo tale data l'individuazione diverrà definitiva e si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Alle ore 12:00, preso atto della legale procedura delle operazioni effettuate, tutti gli atti vengono consegnati al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e la seduta viene tolta previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

La D.S. Presidente Dott.ssa Ceretta Mariangela _____

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Gallo Concetta _____

L'Assistente Amministrativa Sig.ra Peci Violeta _____

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo e al Sito Web dell'Istituto in indirizzo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ceretta dott. ssa Mariangela

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e succe ssivi aggiornamenti)

Firmato digitalmente da CERETTA MARIANGELA

VIIC819004 - A8E4168 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011360 - 19/12/2023 - VI.10 - U