



Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZANELLA"
Piazzale Ubaldo Oppi, 4 - Bolzano Vicentino (VI)
Tel: 0444/350021-350085-354126 -
E mail: viic820008@istruzione.it - Posta Certificata: viic820008@pec.istruzione.it
Sito web: www.icbolzanoquinto.edu.it - C.F. 80017430242



Prot. vedasi segnatūra

Bolzano Vicentino, vedasi segnatūra

OGGETTO: decisione a contrarre mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 17 co. 2 D. Lgs. 36/2023 avente ad oggetto l'acquisto di materiale di facile consumo per i Plessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTA la L. del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il piano triennale dell'offerta formativa 2022/25 (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato con delibera n. 02 del 11/01/2024;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;

VISTO in particolare, l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 1 prevede che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi*

Firmato digitalmente da MARZIA RIZZATO

essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ove presenti.” ed il cui comma 2 prevede che **“In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale.”**;

VISTO l’Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023, il quale, all’art. 3 comma 1, lett. d), definisce l’affidamento diretto come **“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”**;

VISTO in particolare, l’art. 50 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 1 prevede che **“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;**

VISTO l’art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 1 prevede che **“Nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.”**

VISTO, ancora, l’art. 53 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 1 prevede che **“Nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106”**;

VISTO l’art. 55 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 2 prevede che **“I termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.”**;

VISTO l’art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che **“1. Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell’ente concedente, preferibilmente in servizio presso l’unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all’allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell’inquadramento contrattuale e delle relative mansioni. L’ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata nomina del RUP nell’atto di avvio dell’intervento pubblico, l’incarico è svolto dal responsabile dell’unità organizzativa competente per l’intervento. 3. Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell’avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell’invito a presentare un’offerta o nel provvedimento di affidamento diretto”**;

VISTO in particolare l’art. 49 del D. Lgs. 36/2023

VISTO in particolare l’art. 114 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 7 prevede che **“Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell’esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l’ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell’appalto, al**

coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale di cui all'allegato I.9, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali.”;

VISTO l'art. 1 della L. 208/2015, il cui comma 512 prevede che “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

CONSIDERATA la necessità della stazione appaltante di procedere all'acquisto di materiale di facile consumo per tutti i plessi;

VISTO l'art. 1 della L. 296/2006, il cui comma 449 prevede che “Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro”;

VISTO l'art. 46 del D.I. 129/2018, il cui comma 1 prevede che “Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal d.lgs. 50/2016 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip s.p.a., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa.”

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato volta a selezionare l'operatore economico più idoneo a soddisfare le necessità dell'Istituto;

VISTO che in data 22/07/2024 a mezzo e-mail è stata richiesta di offerta all'operatore economico “Borgione Centro Didattico Srl con prot. 4338;

VISTA l'offerta presentata dall'operatore economico **BORGIONE CENTRO DIDATTICO srl** con sede legale in via Giuseppe Gabrielli, 1 – 10077 – San Maurizio Canavese (TO), C.F/P. IVA 02027040019 assunta al prot. 4559 - 14/08/2024 che risulta essere sia vantaggiosa economicamente che per condizioni di garanzia;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore dell'operatore **BORGIONE CENTRO DIDATTICO srl con sede legale in via Giuseppe Gabrielli, 1 – 10077 – San Maurizio Canavese (TO), C.F/P. IVA 02027040019** considerata l'offerta economicamente e qualitativamente più idonea alle esigenze dell'Istituto.

VISTO l'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, il cui comma 1 prevede che “Il contratto è stipulato per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato”;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati, di procedere all'affidamento diretto all'operatore economico **BORGIONE CENTRO DIDATTICO srl** con sede legale in via Giuseppe Gabrielli, 1 – 10077 – San Maurizio Canavese (TO), C.F/P. IVA 02027040019, del seguente servizio:

- Fornitura di materiale di facile consumo a favore di tutti i plessi della nostra Istituzione Scolastica per un importo presunto di € 3.183,78, iva esente;
- di pubblicare il presente atto all'albo online del sito web dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione Trasparente", in conformità agli obblighi previsti dal D. Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marzia Rizzato