



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZANELLA"
Piazzale Ubaldo Oppi, 4 - Bolzano Vicentino (VI) Tel:
0444/350021-350085-354126 -

E mail: viic820008@istruzione.it - Posta Certificata: viic820008@pec.istruzione.it
Sito web: www.icbolzanoquinto.edu.it - C.F. 80017430242



Prot. n. vedi segnatura
Determina nr.98

Bolzano Vicentino, vedasi segnatura

Cig: **Z2F39D5FE1**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER IL CANONE ANNUO DI NOLEGGIO DI NR. 7 FOTOCOPIATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che questo Istituto Comprensivo Statale ha la necessità di provvedere al servizio di noleggio di nr. 7 fotocopiatori per i plessi scolastici, così come sono siti nelle rispettive sedi;
- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti";
- VISTO** il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge n. 59 del 15/03/1997;
- DATO ATTO** che l'importo del suddetto servizio risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del del D.Lsg. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", che, tra l'altro, al punto 4.1.3 affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";
- VERIFICATA** la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto nr. 2/2023 del 17/01/2023 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;
- ACCERTATO** che non esistono convenzioni in Consip con prodotti aventi caratteristiche che soddisfano le esigenze di questa Istituzione scolastica;

VISTA l'offerta della Ditta SCRIVE & RISCRIE S.R.L. che offre il prodotto di interesse della scuola assicurando:
- interventi di assistenza entro 8h dalla chiamata e pacchetto copie pari a 250.000 all' anno in bn e 25.000 all'anno a colori ad un prezzo di mercato conveniente.

CONSIDERATO che l'operatore SCRIVE & RISCRIE S.R.L., pur risultando affidatario in precedenti affidamenti, viene individuato anche alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara
- b) valutazione positiva dell'offerta dell'operatore SCRIVE & RISCRIE S.R.L. che consente di assicurare continuità ai servizi precedentemente resi
- c) soddisfazione per la competenza, la precisione e la professionalità dimostrata dalla Ditta SCRIVE & RISCRIE S.R.L con i precedenti servizi
- d) buon rapporto qualità-prezzo

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A., esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

RITENUTO di poter procedere, per le motivazioni esposte, ad un affidamento diretto, per la fornitura del servizio in oggetto;

DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere all'affidamento diretto, per l'acquisizione del servizio in oggetto, all'operatore economico "Scrive e riscrive srl", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016;
3. Di stipulare il contratto mediante scrittura privata;
4. Di dare atto che la durata del contratto è annuale;
5. Di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico provvederà:
 - a) alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b) all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, e all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente
6. Di dare atto che il CIG per questo servizio è: **22F39D5FE1**;
7. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
8. Di impegnare la spesa stimata di € di 3.840,00 più iva al 22%; la stima è stata calcolata sulla base del consumo dell'anno precedente;
9. Di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
10. Di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - La sottoscrizione della dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 19 agosto 2010;
 - L'informativa ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
 - La sottoscrizione del Patto di integrità.
11. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
12. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la DSGA Maddalena Antoniazzi;
13. Di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013.

Firmato digitalmente da CARMELA MANCUSO