



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2019

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2019 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

Di seguito una breve descrizione della modulistica:

- **Conto finanziario - Mod. H:** espone la situazione finanziaria completa della scuola. Permette quindi il confronto tra quanto programmato e quanto realizzato nell'esercizio finanziario in base all'analisi delle somme accertate, riscosse e rimaste da riscuotere e delle somme impegnate, pagate e rimaste da pagare. Nel prospetto le singole voci sono aggregate per entrate e spese. In fondo al prospetto viene evidenziato l'avanzo o il disavanzo di competenza ricavato dalla differenza, rispettivamente positiva o negativa, tra il totale entrate accertate e il totale spese impegnate.

- **Rendiconto progetto - Mod. I:** espone la situazione finanziaria completa delle entrate e delle spese (sia di competenza sia in conto residui) di un progetto al momento della compilazione del prospetto e consente il confronto tra le previsioni dell'anno finanziario e quanto effettivamente realizzato. Mentre le spese sono quelle effettivamente realizzate, le entrate riportano la quota dei finanziamenti acquisiti calcolata secondo la proporzione stabilita nella fase di programmazione. Nella sezione riepilogo partite di giro, parte entrate, è riportato il movimento di chiusura delle minute spese, mentre nella parte spese è riportato il movimento di apertura del fondo.

- **Situazione amministrativa definitiva - Mod. J :** si articola in tre sezioni:

1- Conto cassa, nel quale si determina il Fondo di cassa a fine esercizio sottraendo, dal Fondo di cassa e dalle somme riscosse, tutti i pagamenti eseguiti;

2- Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio, determinato dalla differenza tra i residui attivi e i residui passivi. Si tratta di un dato fondamentale per l'adeguamento del programma annuale;

3- Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza, che si ottiene come differenza tra le entrate effettivamente accertate e le spese effettivamente impegnate.

N.B.: sia le somme riscosse sia i pagamenti eseguiti all'interno dell'intero prospetto, sono espressi in conto competenza e in conto residui.

- **Conto del patrimonio - Mod. K:** espone la consistenza patrimoniale della scuola, secondo una formulazione ispirata al codice civile.

E' diviso in due sezioni:

1- il prospetto dell'attivo, dove le voci sono raggruppate in immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie), disponibilità (rimanenze, crediti, attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni, disponibilità liquide) e deficit patrimoniale;

2- il prospetto del passivo, dove le voci sono accorpate in debiti (a lungo termine e residui passivi) e consistenza patrimoniale.

Le due voci evidenziate in fondo ai due prospetti attivo e passivo sono ricavate dalla differenza rispettivamente positiva o negativa tra il totale delle voci dell'attivo e il totale delle voci del passivo.

- **Elenco dei residui - Mod. L:**



Costituisce un elemento importante per la verifica della gestione della scuola. E' diviso in due parti separate e autonome, residui attivi e residui passivi, le quali mettono in luce la tempestività con la quale si eseguono e si completano le fasi di spesa e di riscossione. A fine esercizio evidenziano le riscossioni e i pagamenti ancora in sospeso.

- Prospetto delle spese per il personale - Mod. M:

Il prospetto delle spese per il personale (art.18 comma 4 del regolamento) evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, e la spesa conseguente allo svolgimento e alla realizzazione dei progetti. Da questo prospetto, dunque, si ricava la composizione delle spese per il personale e per i contratti di prestazioni professionali. E' organizzato in ordine cronologico per mese di liquidazione degli emolumenti.

- Riepilogo per tipo di spesa - Mod. N:

Riporta un quadro sintetico della somma delle spese previste per l'anno di competenza relative a tutti i progetti/attività. Il documento permette, soprattutto al Collegio dei Revisori dei conti, di trarre gli elementi per effettuare un'analisi approfondita sull'attività gestionale della scuola dal punto di vista della natura economica della spesa poichè riporta, tra l'altro, tutti i movimenti di reintegro delle minute spese.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto il 05/12/2019 con provvedimento n. 14 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

VIIC820008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001724 - 16/06/2020 - C14 - E



2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	275.878,50	Programmazione definitiva	275.878,50	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	117.384,65	Impegni	182.040,76	Disavanzo di competenza 64.656,11
Saldo di cassa iniziale (01/01/2019) (A)				93.471,03
Riscossioni competenza residui (B)	160.668,75	Pagamenti competenza residui (C)	178.827,61	
Saldo di cassa finale (31/12/2019) (D) (D=A+B-C)				75.312,17
Somme rimaste da riscuotere (E)	14.185,78	Somme rimaste da pagare (F)	5.910,69	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 8.275,09
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	9.731,22	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	23.917,00	Totale residui passivi (L=F+H)	5.910,69	Residui Attivi - Residui Passivi 18.006,31

VIIC820008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001724 - 16/06/2020 - C14 - E



3. Conto Finanziario

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 05/12/2019 con delibera n° 14. A seguito di maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno 2019, al 30 novembre 2019 e gli storni al 31 dicembre 2019.

Le entrate accertate ammontano a € 117.384,65 di cui € 103.198,87 riscosse e € 14.185,78 non riscosse al 31/12/2019 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2019.

Le uscite impegnate ammontano a € 182.040,76 di cui € 176.130,07 pagate e € 5.910,69 non pagate al 31/12/2019 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano a € 17.541,75 e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

- premio assicurativo alunni
- acquisto libretto personale studenti
- acquisto materiali a supporto della progettualità
- contributo per la realizzazione dei progetti PTOF.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	157.974,59	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	33.053,38	33.053,38	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	674,82	674,82	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	29.048,28	29.048,28	100,00 %
6. Contributi da privati	55.127,41	54.608,15	99,06 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
Totale Entrate	275.878,50	117.384,65	
Disavanzo di competenza		64.656,11	
Totale a pareggio		182.040,76	

Per ogni aggregato di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e, quindi, quella definitiva.



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	157.974,59	0,00	157.974,59
	1	Non vincolato	91.793,53	0,00	91.793,53
	2	Vincolato	66.181,06	0,00	66.181,06

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	14.834,66	33.053,38	33.053,38	28.053,38	5.000,00
	1	Dotazione ordinaria	14.834,66	22.794,23	22.794,23	22.794,23	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	10.259,15	10.259,15	5.259,15	5.000,00

L'aggregato comprende il finanziamento ministeriale per funzionamento didattico e amministrativo.

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
4		Finanziamenti dalla Regione	674,82	674,82	674,82	674,82	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	674,82	674,82	674,82	674,82	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	19.000,00	29.048,28	29.048,28	19.862,50	9.185,78
	3	Comune non vincolati	16.500,00	19.500,00	17.500,00	8.500,00	9.000,00
	4	Comune vincolati	2.500,00	9.308,00	11.308,00	11.308,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	54,50	54,50	54,50	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	185,78	185,78	0,00	185,78

L'aggregato comprende finanziamenti non vincolati degli enti locali (Comune di Bolzano e Quinto vicentino) per l'anno scolastico 2018/19 relativi ai contributi per l'acquisto di materiale di facile consumo e per il funzionamento didattico amministrativo degli istituti scolastici ubicati sia a Bolzano V.no che a Quinto V.no. Comprende finanziamenti vincolati per l'attuazione del progetto di musica Artesuono. L'aggregato infine comprende il contributo alle spese da parte dell'IIS Masotto di Noventa V.no per corsi di formazione rivolti ai docenti.



6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	21.500,00	55.127,41	54.608,15	54.608,15	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	500,00	6.677,26	6.158,00	6.158,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	35.516,00	35.516,00	35.516,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	500,00	11.383,75	11.383,75	11.383,75	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	643,50	643,50	643,50	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	398,90	398,90	398,90	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	500,00	220,00	220,00	220,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	288,00	288,00	288,00	0,00

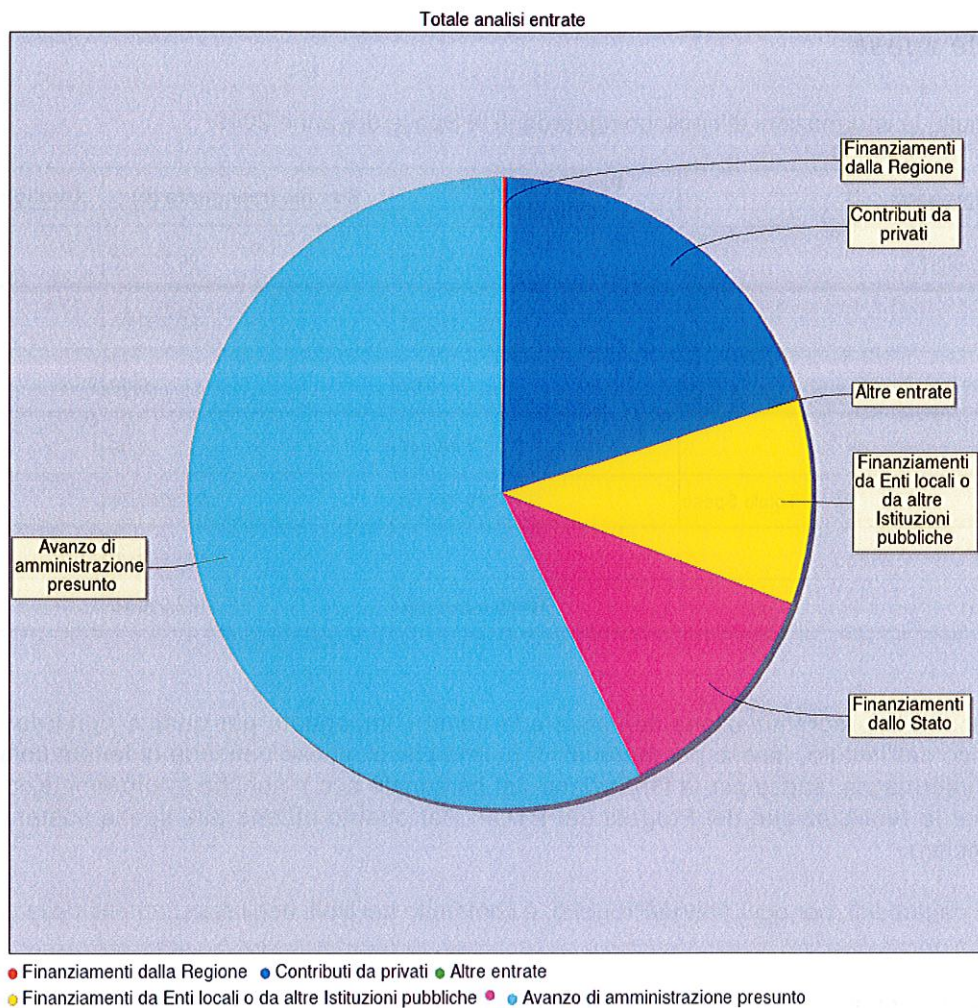
In questo aggregato vengono introitati i contributi volontari per il funzionamento didattico e la quota assicurativa obbligatoria per gli alunni per l'a.s. 2018/19 e per il personale, i contributi per le uscite didattiche ed i viaggi di istruzione, i finanziamenti da parte di Fondazioni per partecipazione a Gare e Progetti e i contributi da parte delle famiglie per la realizzazione dei progetti previsti dal PTOF con spesa a carico delle famiglie stesse. L'aggregato comprende infine il contributo erogato dal Gruppo Argenta S.P.A. di Vicenza per il distributore di bevande presenti nell'Istituto.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00

L'aggregato comprende interessi bancari.

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	157.974,59
Finanziamenti dallo Stato	33.053,38
Finanziamenti dalla Regione	674,82
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	29.048,28
Contributi da privati	55.127,41
Altre entrate	0,02





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	152.282,72	99.290,16	65,20 %
P. Progetti	122.112,31	82.750,60	67,77 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	1.483,47	0,00	0,00 %
Totale Spese	275.878,50	182.040,76	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		182.040,76	

Questo aggregato mostra la programmazione definitiva e le somme impegnate per quanto riguarda il funzionamento amministrativo-didattico dell'Istituto, (spese per materiali di pulizia plessi, spese bancarie di tenuta conto, spese postali, servizi di assistenza informatica, spese per la formazione del personale ecc.), nonché la programmazione definitiva e le somme impegnate per la realizzazione dei Progetti del PTOF. Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2019, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.P.E.F
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2019;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 64 del 16/12/2019;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna è stato / non è stato presentato il modello 770 anno 2020 / redditi 2019 in quanto i termini non sono ancora scaduti.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	114.109,88	38.172,84	152.282,72	99.290,16	93.821,07	5.469,09	152.163,46	52.873,30
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	38.900,00	-3.000,00	35.900,00	27.329,90	23.797,06	3.532,84	35.900,00	8.570,10
	2	Funzionamento amministrativo	16.755,79	4.183,84	20.939,63	9.051,08	8.907,09	143,99	21.339,63	12.288,55
	3	Didattica	34.434,20	21.028,07	55.462,27	28.730,31	26.938,05	1.792,26	54.943,01	26.212,70
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.241,53	15.516,00	37.757,53	33.993,09	33.993,09	0,00	37.757,53	3.764,44
	6	Attività di orientamento	1.778,36	444,93	2.223,29	185,78	185,78	0,00	2.223,29	2.037,51

In questo Aggregato sono state sostenute le spese generali per il funzionamento amministrativo dell'Istituto in particolare spese per materiali di pulizia plessi, spese tenuta conto, spese postali, spese di piccola manutenzione e assistenza ad impianti e macchinari, servizi di assistenza informatica, spese per la formazione del personale Ata, quote di adesione a reti di scuole, programma di rilevazione presenze.

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa. Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere. Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento delle conoscenze, l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente. Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa, devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica. Richiedono, pertanto, un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dalla Scuola fin dall'inizio dell'anno scolastico. Infatti, grazie alla pianificazione delle uscite, la scuola procede all'indizione di una gara per l'appalto del servizio di trasporto riuscendo, in questo modo, ad ottenere prezzi competitivi. Le mete prescelte sono state varie. Le spese si riferiscono al pagamento delle fatture alle Ditte che si sono aggiudicate le gare per il servizio trasporto distinguendo le uscite di una giornata da quelle di più giorni (Ditta Casarotto e Ambrosini), nonché alle spese per l'ingresso a musei, per le guide e per quanto legato alle visite didattiche.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	98.390,74	23.721,57	122.112,31	82.750,60	82.309,00	441,60	166.913,41	84.162,81
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	8.208,06	1.631,76	9.839,82	5.508,82	5.508,82	0,00	9.839,82	4.331,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	71.394,11	20.099,00	91.493,11	67.581,98	67.581,98	0,00	136.294,21	68.712,23
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.715,63	0,00	3.715,63	0,00	0,00	0,00	3.715,63	3.715,63
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	13.150,26	1.990,81	15.141,07	9.322,80	8.881,20	441,60	15.141,07	5.818,27
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	1.922,68	0,00	1.922,68	337,00	337,00	0,00	1.922,68	1.585,68

I Progetti sono stati realizzati con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di concretizzare un ampliamento dell'offerta formativa coerente con il Piano di miglioramento dell'Istituto, con le priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione e con le indicazioni ministeriali di rinnovamento formativo - didattico (Indicazioni Nazionali per il



curricolo e L. 107/15), in una prospettiva di continuità e valorizzazione del patrimonio culturale e di esperienza didattica maturati presso ciascun plesso. Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibera e valutazione da parte degli Organi collegiali competenti, Collegio Docenti, Consigli di classe, interclasse, intersezione, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali e delle richieste delle famiglie. I risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati sono stati positivi e hanno permesso alla scuola di

elevare la propria offerta formativa ed educativa, rafforzando anche strategie di crescita culturale in armonia con le finalità e gli obiettivi del PTOF. In particolare, pur nella diversità delle iniziative proprie di ciascun ordine di scuola, l'allocazione delle risorse è stata coerente con le scelte dell'Istituto di intervenire con azioni di:

- recupero o sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza
- alfabetizzazione per gli alunni stranieri
- potenziamento della didattica con mezzi multimediali
- educazione all'espressività (teatro, musica ed altre espressioni artistiche)
- educazione ambientale, educazione alla salute e educazione alla sicurezza
- educazione alla pratica sportiva
- continuità tra i vari segmenti scolastici
- sportelli psicopedagogici, di educazione all'affettività, di orientamento alle scelte di vita.

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 66,11%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 67,77%.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

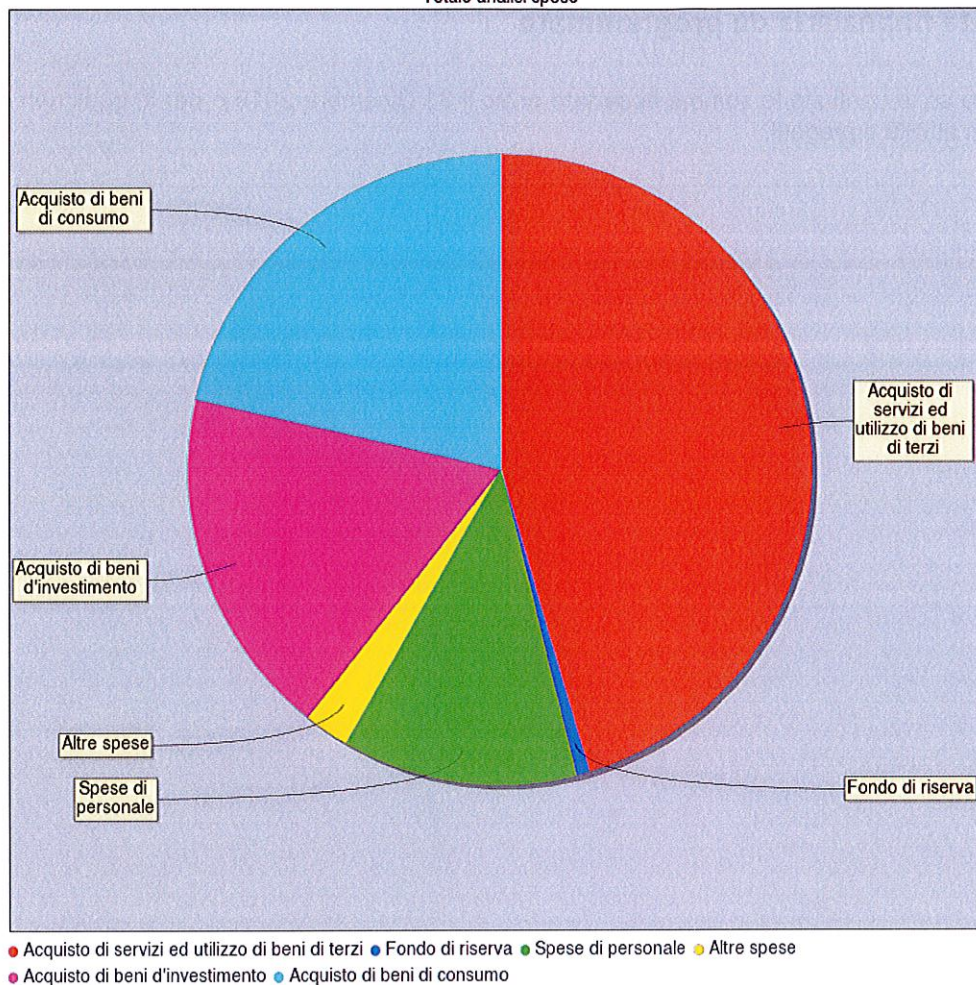
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	1.483,47	0,00	1.483,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	1.483,47	0,00	1.483,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	46.537,29
Acquisto di beni di consumo	67.647,61
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	115.754,34
Acquisto di beni d'investimento	36.497,66
Altre spese	7.958,13
Fondo di riserva	1.483,47



Totale analisi spese





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

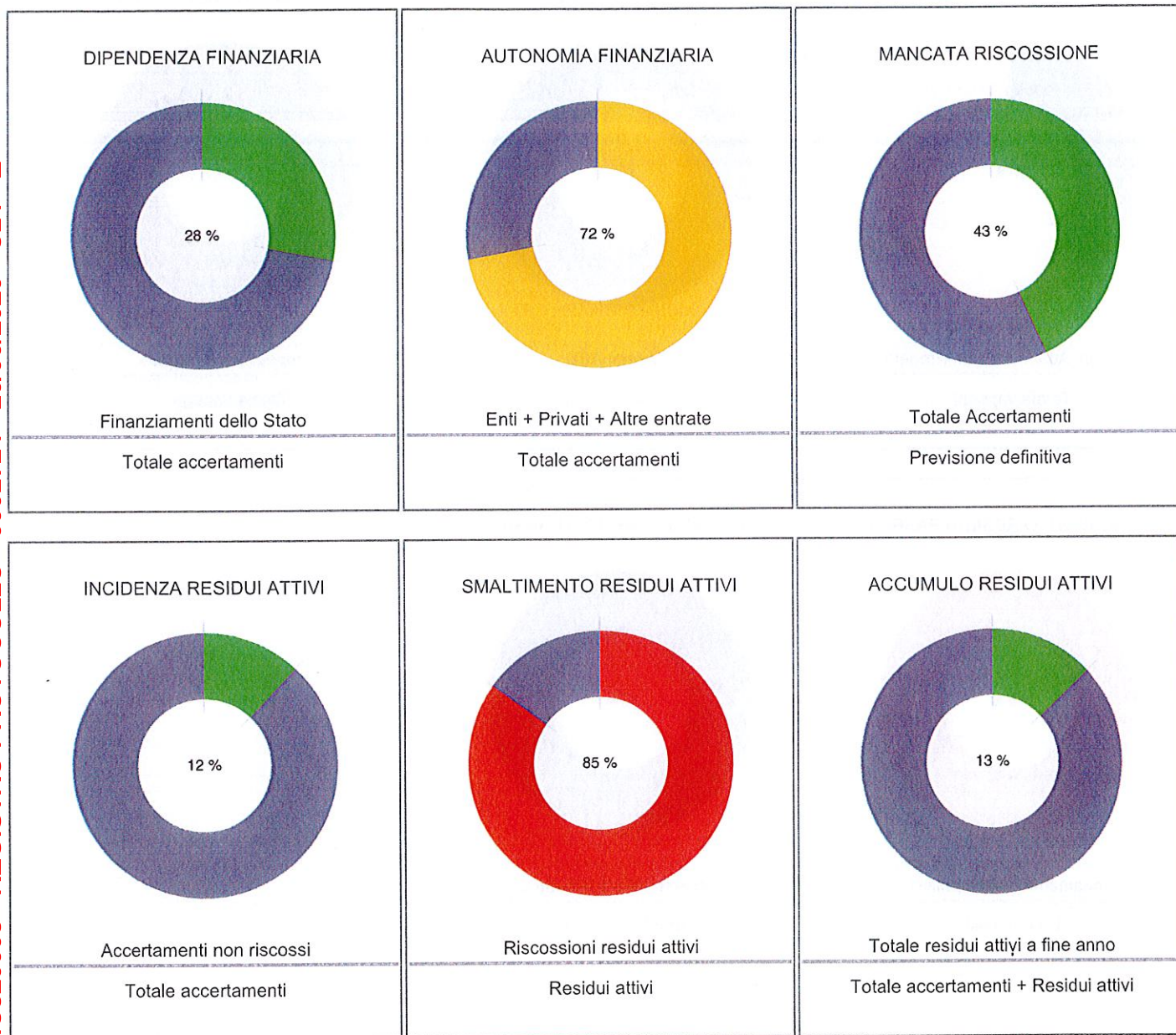
VIIC820008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001724 - 16/06/2020 - C14 - E



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle entrate per il funzionamento dell'Istituto che ne permette di analizzare l'attività dal punto di vista economico anche attraverso l'analisi dei residui attivi. Gli indicatori mostrano un'alta capacità di autofinanziamento della scuola attraverso il coinvolgimento delle famiglie/privati ed enti locali.



4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese per il funzionamento dell'Istituto che ne permette di analizzare l'attività dal punto di vista economico attraverso l'analisi dei residui passivi. L'indice di spesa per attività didattica si attesta al 61%, mostra una discreta capacità di progettare, impiegando i finanziamenti disponibili.



5. Conclusioni

Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale, la coerenza con le previsioni del P.T.O.F., i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale a consuntivo, si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Gli indicatori mostrano un'alta capacità di autofinanziamento della scuola che sa coinvolgere la realtà locale (genitori-privati ed entilocali). L'indice di capacità di spesa mostra una discreta capacità di progettare impiegando i finanziamenti disponibili, tuttavia si osserva che alcuni progetti didattici hanno impieghi percentuali molto elevati, altri invece sono scarsamente movimentati. Si dichiara infine che è stato accertato che tutti i movimenti contabili sono transitati attraverso il bilancio e che non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.

Stante quanto precede, si invitano i SS. Revisori dei Conti a formulare qualunque proposta in ordine alla migliore qualificazione della spesa effettuata. A tutti i professionisti e i dipendenti coinvolti nei progetti, con l'augurio di buon lavoro, l'invito ad adoperarsi per la migliore riuscita a livello di servizio del programma annuale nel rispetto delle indicazioni programmatiche.

[Luogo] Data: 21-05-2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Barbara Gargiulo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Sara Missanelli

VIIC820008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001724 - 16/06/2020 - C14 - E

