



Prot. Nr. vedasi segnatura

Bolzano Vicentino, vedasi segnatura

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA PERSONALE ATA

TRA

L'Istituto Comprensivo di Bolzano Vicentino, rappresentato legalmente dalla prof.ssa Carmela MANCUSO, Dirigente Scolastico pro – tempore, [REDACTED] e domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo Statale di Bolzano Vicentino, in Piazzale U. Oppi nr. 4, Codice Fiscale 80017430242

E

La Dsga Donata Zaccardo [REDACTED], in servizio presso l'istituto Comprensivo "Roncalli" di Dueville

PREMESSO

- che l'art. 57 del CCNL comparto scuola prevede che il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola e che tale collaborazione non comporta esoneri, anche parziali, nella scuola di servizio ed è autorizzata dal dirigente scolastico, sentito il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- che l'art. 57 del CCNL scuola consente pertanto alle scuole di stipulare con il personale ATA di altre scuole contratti per prestazione che richiedano particolari competenze professionali non presenti all'interno della propria scuola;
- che questa scuola ha necessità e urgenza di organizzare un corso di formazione in servizio a favore della DSGA Antoniazzi Maddalena, relativo alla gestione amministrativa/finanziaria e patrimoniale con l'utilizzo del BIS (Bilancio Integrato Scuole);
- che, verificata la mancanza di personale interno qualificato, si è reso necessario procedere all'individuazione di una figura di esperto ricorrendo prioritariamente alla collaborazione plurima di cui all'art. 57 del CCNL Comparto Scuola;
- che è stato formalizzato, con Determina Dirigenziale prot. nr. 1036 del 09/02/2023, l'affidamento dell'incarico alla DSGA Zaccardo Donata, in servizio presso l'istituto Comprensivo "Roncalli" di Dueville, per lo svolgimento dell'attività esplicitata nel successivo art. 1;
- che la DSGA Donata Zaccardo ha acquisito l'autorizzazione a svolgere l'incarico affidatole con il presente contratto, da parte della scuola di servizio, prot. nr. 316 del 26/01/2023, prerogativa indispensabile per la stipulazione di collaborazioni plurime ai sensi dell'art. 57 del CCNL Scuola



SI CONVIENE E SI STIPULA

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto

ART. 1- RAPPORTO

La parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato una collaborazione plurima ai sensi dell'art. 57 del CCNL Scuola, la cui prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;

ART. 2- OGGETTO DELLE PRESTAZIONE

L'esperta individuata quale formatrice/consulente si impegna, ad effettuare un corso di formazione della durata di nr. 30 (trenta) ore sulla gestione amministrativa/finanziaria e patrimoniale con l'utilizzo del BIS (Bilancio Integrato Scuole) a favore della DSGA Antoniazzi Maddalena in servizio presso l'Istituto comprensivo "Zanella" di Bolzano Vicentino;

ART. 3 -MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'esperta si impegna ad eseguire personalmente la prestazione oggetto del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, garantendo la propria presenza presso l'Istituto Comprensivo di Bolzano Vicentino, in conformità alle esigenze che si presenteranno nell'ambito dei servizi amministrativi e contabili dell'Istituto stesso; l'esperta ogni qualvolta che, su richiesta di questa Istituzione scolastica, effettuerà un intervento formativo, firmerà un apposito registro, riportando le attività svolte con l'indicazione dei giorni, delle ore effettuate e del tipo di prestazione resa. L'esperta si impegna a rispettare, nell'esecuzione della prestazione, le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati da questa amministrazione scolastica.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà inizio a partire dal 26/01/2023 per la durata di nr. 30 ore da svolgere nell'a.s. 2022/2023.

ART. 5 - COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'istituto comprensivo G. Zanella di Bolzano Vicentino, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperta, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente di £ 41,32. Il compenso totale spettante ammonta a £ 1.239,60 a lordo della ritenuta fiscale. Esso verrà liquidato entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa acquisizione agli atti della dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione.

ART. 6 - RECESSO

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui al precedente art. 1. L'esperta può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 5 gg, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto scolastico. In caso di recesso da parte dell'esperta, senza rispetto del termine di preavviso pattuito,



al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% spettante.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 del regolamento europeo 679/2016)

L'esperta è tenuta ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti il Committente di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico di cui all'art. 1.

L'esperta dichiara di aver preso visione e sottoscritto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016, e di acconsentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Istituzione scolastica come autorizzati o delegati al trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

L'esperta si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati ed a rispettare le disposizioni impartite dal titolare in merito al trattamento, diffusione dei dati personali e/o sensibili di cui viene a conoscenza nell'ambito della prestazione

ART. 8– MISURE DI SICUREZZA

Poiché l'esperta accede nei luoghi di lavoro, la stessa è tenuta a prendere visione del piano di evacuazione e del Protocollo sicurezza dell'Istituto e ad attenersi ai comportamenti in essi riportati. Il documento di valutazione rischi potrà essere consultato a richiesta presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Bolzano Vicentino.

ART.9 – CONTROVERSIE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente contratto. In caso di controversie, non risolubili in questo modo, il foro competente è quello di Vicenza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della esperta Donata Zaccardo.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

L'esperta DSGA

Il Dirigente Scolastico

Donata Zaccardo

Prof.ssa Carmela MANCUSO