



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZANELLA"**  
**Piazzale Ubaldo Oppi, 4 - Bolzano Vicentino (VI) Tel:**  
0444/350021-350085-354126 -  
**E mail:** [viic820008@istruzione.it](mailto:viic820008@istruzione.it) - **Posta Certificata:**  
[viic820008@pec.istruzione.it](mailto:viic820008@pec.istruzione.it)  
**Sito web:** [www.icbolzanoquinto.edu.it](http://www.icbolzanoquinto.edu.it) - **C.F.** 80017430242



Prot. n. vedi segnatura

Bolzano Vicentino, vedasi segnatura

Determina n. 1

Cig: ZF739AACA1

#### DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: **determina a contrarre per il reclutamento di Enti/Associazioni accreditati per la messa a disposizione di insegnanti madrelingua inglese cui affidare la conduzione del corso di lingua inglese con insegnanti madrelingua rivolto agli alunni della scuola primaria Monte Grappa del plesso di Bolzano Vicentino e delle scuole secondarie di Quinto vicentino e di Bolzano Vicentino mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett. a del D.Lgs 50/2016. AA.SS. 2022-2023**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'Art.7 comma 6 del D.LGS. n.165 del 2001;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28/08/2018 recante il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto di potenziamento di lingua inglese per il plesso della scuola primaria Monte Grappa di Bolzano Vicentino e delle scuole secondarie di Quinto Vicentino e di Bolzano Vicentino;

**VISTO** il POF per il triennio 2022-2025 approvato dagli OO.CC.;

**VISTI** il D.Lgs n. 50 del 2016 "Codice degli appalti" e il D.Lgs n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**CONSIDERATO** che l'importo del suddetto servizio risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RILEVATA** la necessità di reperire esperti madrelingua a cui affidare l'incarico per la realizzazione del laboratorio di cui in oggetto;

**VISTA** l'assenza di figure professionali richieste per la realizzazione dell'azione citata in precedenza, all'interno dell'Istituzione scolastica;

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato informale, mediante il confronto di due preventivi di spesa, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che il preventivo che risponde alle esigenze dell'Istituto risulta essere quello dell'Ente di formazione EASY WORLD di Vicenza;

**CONSIDERATO** che l'Ente di formazione EASY WORLD di Vicenza è stato individuato anche alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) Valutazione positiva dell'offerta dell'Ente di formazione EASY WORLD di Vicenza, che soddisfa le esigenze di questa istituzione scolastica in quanto coerente con le finalità che si intendono raggiungere con la realizzazione del progetto in oggetto;
- b) Ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

#### **DETERMINA**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto all'Ente di formazione EASY WORLD di Vicenza per lo svolgimento del lettorato di Lingua Inglese, rivolto agli alunni delle classi 3<sup>a</sup> - 4<sup>a</sup> - 5<sup>a</sup> della Sc. Primaria Monte Grappa di Bolzano Vicentino e agli alunni delle classi delle sc. Secondarie di Quinto Vicentino e Bolzano Vicentino per un importo complessivo di € 6.400.00 comprensivo del monitoraggio del corso, della soddisfazione degli studenti, del trasferimento insegnante
3. Di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o Postale dedicato, le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010
4. Di richiedere alla ditta fornitrice la firma del Patto di integrità ex legge 6 novembre 2012 n. 190, art.1, c. 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione"
5. Di accertare la regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC) nonché di procedere a tutte le verifiche obbligatorie;
6. Il corso sarà svolto in orario scolastico nel periodo Febbraio - Aprile 2023:  
ore 36 alla scuola primaria di Bolzano Vicentino  
ore 45 nella scuola secondaria di primo grado a Bolzano vicentino  
ore 45 nella scuola secondaria di primo grado a Quinto Vicentino  
per totale complessivo di n. 126 ore;
7. L'impegno di spesa di € 6.400,00 onnicomprensivo è da imputare a P02.1;
8. Di provvedere al pagamento del corrispettivo tramite bonifico bancario dietro ricevimento di fattura elettronica;
9. Di assegnare il presente provvedimento alla DSGA per la corretta esecuzione;
10. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.LGS n°50/2016, è la Dsga Maddalena Antoniazzi;
11. Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on-line del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Carmela MANCUSO