



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZANELLA"
Piazzale Ubaldo Oppi, 4 - Bolzano Vicentino (VI)
Tel: 0444/350021-350085-354126 - **Fax:** 0444/354133
E mail: viic820008@istruzione.it - **Posta Certificata:** viic820008@pec.istruzione.it
Sito web: www.icbolzanoquinto.edu.it - **C.F.** 80017430242



Bolzano Vicentino 23 giugno 2022

Alla Dirigente dell'Ufficio Ambito Territoriale di VICENZA
Alla C.A. Ufficio Personale ATA

Oggetto: proroga contratti a tempo determinato del personale amministrativo per esigenze straordinarie

La Dirigente Scolastica

Visto l'art. 1, comma 7, del vigente Regolamento sul conferimento delle supplenze al personale ATA (D.M. 430/2000);

Visto l'art. 1 comma 33 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62;

Viste le notevoli criticità nell'organizzazione del lavoro dei soli tre assistenti amministrativi di ruolo (rispettivamente nell'area alunni, personale e protocollo) che non permettono di assicurare l'ordinaria funzionalità minima dei servizi, pur facendo ricorso all'effettuazione di lavoro straordinario, alla flessibilità d'orario e alle turnazioni;

Vista la difficoltà nel garantire la copertura dell'orario di ricevimento al pubblico;

Tenuto conto delle seguenti criticità del personale in servizio: n.1 personale a tempo indeterminato con ridotte capacità lavorative, n. 1 personale a tempo indeterminato in congedo biennale per L.104, n.1 personale a tempo indeterminato che usufruisce di permessi di L.104;

Ritenuto necessario garantire la continuità nell'area relativa agli Affari Generali e Contabilità, a fronte di importanti attività di progettazione e reperimenti fondi che l'Istituto ha messo in atto tramite candidature ad avvisi europei;

Considerata la necessità di dover procedere alla catalogazione relativa al rinnovo inventariale dei beni, in seguito alle operazioni effettuate ai sensi dell'articolo 31, comma 9, del D.L. 129/2018 e delle istruzioni impartite con la Nota del Ministero dell'Istruzione del 23.02.2021, prot. n. 4083;

Valutate le competenze acquisite, nel corso dell'anno, dalle assistenti amministrative con contratto di lavoro a tempo determinato Federica Campolo e Giovanna Chianese attualmente in servizio nell'Istituto con contratto rispettivamente di 18 e 36 ore settimanali fino al 30/06/2022;

DISPONE

la proroga contrattuale al 31 agosto p.v. delle assistenti amministrative sopra citate, al fine di evitare situazioni che possano pregiudicare l'effettivo svolgimento dei servizi prima elencati.

La presente Determinazione Dirigenziale è inviata all'Ufficio Ambito Territoriale di Vicenza e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Sara Missanelli

Firmato digitalmente da SARA MISSANELLI