

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

**"P. ANTONIBON"**

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)

Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X

e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivodinove.edu.it



**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
"P. ANTONIBON"**

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE  
DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**A TUTTI I PROFESSIONISTI  
INTERESSATI DEL TERRITORIO**

**ALL'ALBO WEB DELL'ISTITUTO**

**OGGETTO: RISORSE DEL PIANO "SCUOLA 4.0" DI CUI ALLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 2 FEBBRAIO 2024, N. 19)**

**TITOLO DEL PROGETTO "DIV@RI9"**

**CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-50910 CUP: G54D21000570006**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ESPERTI SU PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO.**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la determina della Dirigente Scolastica n° 2604 prot. del 21/07/2025;

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dalla Dirigente Scolastica e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

VISTO	il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
VISTA	nello specifico la PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione – 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
VISTO	il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 72.143,30 per la realizzazione degli Interventi;
VISTA	la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito n. 58542 del 17/04/2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
VISTE	le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOI (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
VISTO	il progetto “Div@ri9” presentato in data 03/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
PRESO ATTO	che in data 31/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
VISTO	il decreto della Dirigente Scolastica prot. n. 548 del 03/02/2025;
VISTO	il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO	il provvedimento di assunzione a bilancio n.° 4100 del 04/11/2024;
VISTO	Il “regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti” deliberato dal Consiglio di Istituto;
RILEVATA	la necessità di reclutare personale interno o, in subordine, esterno all’istituto per la realizzazione di percorsi di MENTORING E ORIENTAMENTO rivolti ad alunni finalizzati alla riduzione dei divari, ciascuno di 200 ore delle seguenti figure:

- unità di PERSONALE con compiti di formatore esperto in possesso di competenze documentate.

## INDICE LA PROCEDURA DI SELEZIONE

### Articolo 1 – Oggetto della procedura

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno o, in subordine, esterno all’istituto per percorsi rivolti ad alunni finalizzati alla riduzione dei divari, delle seguenti figure:

- unità di PERSONALE con compiti di formatore esperto in possesso di competenze documentate

VINC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VINC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

Tutti i corsi devono essere svolti sulla base delle *Linee guida PNRR* che esperti e tutor devono dimostrare di conoscere ed utilizzare nella progettazione del percorso.

## Articolo 2 – Requisiti minimi accesso alla selezione

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:

1. Essere in possesso dei requisiti indicati nella specifica descrizione della figura indicata all'articolo 3 del presente documento;
2. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. essere in godimento dei diritti civili e politici;
5. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

## Articolo 3 – Descrizione delle figure e dei percorsi

3.1.A ATTIVITA' DI DOCENZA	ORE PREVISTE E IMPORTO
<p><b>A) PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO</b></p> <p>Docenza in attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono; esso prevede la realizzazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Tra le topologie sono previsti anche corsi di alfabetizzazione/lingua dello studio/intercultura per studenti con background migratorio; corsi di sostegno/recupero per rafforzamento metodo di studio e competenze di base.</p> <p>Ogni percorso sarà erogato in presenza in orario scolastico o pomeridiano, ciascuno per un totale di massimo 20 ore nelle tre sedi dell'Ic Antonibon (Nove, Cartigliano, Pozzoleone).</p> <p>Titolo di accesso richiesto: laurea attinente e/o documentata esperienza come docente o formatore nell'ambito delle tematiche/problematiche da affrontare.</p>	<p>02 PERCORSI Max 20 ore/per corso</p> <p>42 €/h lordo Stato</p>

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

## Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA DI VALUTAZIONE		
Descrittori		Punteggio
TITOLI DI STUDIO	Diploma di Laurea o titolo accademico specifico attinente al progetto	Punti 5 (max punti 5)
	Specializzazione, perfezionamento, master, dottorati post laurea rilasciati dall'Università o Enti accreditati PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 10	Punti 5 per ogni titolo (max punti 10)
	<b>TOTALE TITOLI DI STUDIO</b>	<b>(MAX 15 PUNTI)</b>
TITOLI DI SERVIZIO	Servizio di ruolo prestato	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato (max 10 punti)
	<b>TOTALE TITOLI DI SERVIZIO</b>	<b>(MAX 10 PUNTI)</b>
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Esperienze professionali analoghe di docenza, attinenti al progetto, in Enti Pubblici o Scuole Statali (indicare periodi di servizio, monte ore/attività e committente)	5 punti per ogni incarico di attività professionale attinente al progetto. (max punti 40)
	Esperienze professionali analoghe di docenza, attinenti al progetto, in Enti o aziende (indicare periodi di servizio, monte ore/attività e committente)	5 punti per ogni incarico di attività professionale attinente al progetto. (max punti 20)
	Esperienze professionali analoghe di Tutoraggio, attinenti al progetto, in Enti o scuole statali (indicare periodi di servizio, monte ore/attività e committente)	5 punti per ogni incarico di attività professionale attinente al progetto (max punti 15)
	<b>TOTALE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>(MAX 75 PUNTI)</b>

## Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura a pena di esclusione, entro le ore **12.00 del giorno 05/08/2025** con una delle seguenti modalità:
  - in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Bando di gara per l'individuazione di Esperti e tutor PNRR DM 19", presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "P. Antonibon" di Nove, Via Saturno, 4 36055 Nove (VI)
  - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [viic82200x@pec.istruzione.it](mailto:viic82200x@pec.istruzione.it) con oggetto "Bando di gara per l'individuazione di Esperti e tutor PNRR DM 65".
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l'Allegato "B" attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 03 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente Scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La Commissione, nominata con determina dirigenziale e presieduta dalla Dirigente Scolastica, procederà all'apertura dei plichi pervenuti in seduta pubblica alle ore 14,00 del 07/08/2025.
3. Successivamente, in seduta riservata, vaglierà la documentazione, la rispondenza delle offerte presentate, procederà alla valutazione comparativa della documentazione prodotta sulla base dei requisiti richiesti, alla predisposizione di una graduatoria che sarà affissa all'albo dell'Istituto/sito Web entro 3 giorni successivi alla data di valutazione delle offerte. È ammesso reclamo da presentare alla Dirigente Scolastica entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo/Sito Web.
4. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
5.
  - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione
  - b. Ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - c. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub a-b, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U



**Articolo 8 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

1. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.
2. L'Istituzione scolastica ha facoltà insindacabile di non dar luogo al bando. Di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
3. Il contratto annuale potrà essere rescisso da questo istituto in qualsiasi momento sulla base della valutazione in itinere degli Organi collegiali e delle risorse finanziarie disponibili;
4. Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda per ogni figura/percorso richiesto e pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati.
5. In caso di un solo partecipante per ogni figura/percorso richiesta la graduatoria diventa automaticamente definitiva.
6. L'Istituzione scolastica ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o qualora per alcune figure/percorsi non siano pervenute offerte;
7. L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione della gara;
8. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
9. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

**Articolo 9 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

La retribuzione oraria, lordo Stato, per il formatore esperto di mentoring è pari ad €. 42,00 onnicomprensiva di ogni onere e ritenuta.

**Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

 **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "P. Antonibon", con sede in Nove (VI) in via Saturno 4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [viic82200x@pec.istruzione.it](mailto:viic82200x@pec.istruzione.it)

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

## Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "P. Antonibon" è stato individuato, nel Dott. Giovanni Bonato raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@skytecne.it](mailto:info@skytecne.it)

## Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

## Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Natascia Furlan in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale [viic82200x@istruzione.it](mailto:viic82200x@istruzione.it), numero di telefono 0424829217.

**Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.comprensivodinove.edu.it](http://www.comprensivodinove.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale sotto-sezione bandi di gara.

**Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Allegati: domanda di partecipazione  
allegato A  
allegato B



LA RESPONSABILE UNICA DI PROGETTO  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Natascia Furlan  
*Firmato digitalmente*

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 21/07/2025 - IV.5 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000077 - 21/07/2025 - G2 - GARE - U