



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

## "P. ANTONIBON"

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)

Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X

e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivodinove.edu.it



### Data Processing Agreement

Regolamento EU 679/2016

#### LE PARTI

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"</b><br>C.F. 91018400241<br>Con sede legale Via Saturno, 4<br>36055 NOVE (VI)<br><br><u>Titolare del trattamento</u> | <b>CASTELLAN PAOLA</b><br>C.F. CSTPLA84B55A703R<br>Con sede legale Piazza Montello, 23<br>36016 Thiene (VI)<br><br><u>Responsabile del trattamento</u> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 1.DEFINIZIONI

- Leggi di riferimento: Direttiva 95/46/EC del 24 ottobre 95 come modificata dal Regolamento europeo 2016/679;
- Regolamento 2016/679 (Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);
- "Titolare del trattamento" stabilisce la finalità, modalità e il controllo del trattamento.
- "Responsabile del trattamento" esegue il trattamento secondo la finalità, modalità e controllo stabiliti dal Titolare
- "Responsabili e Sub-Responsabili" sono tutte le terze parti che, oltre ai collaboratori, possono trattare dati personali nell'ambito del contratto.

#### 2. APPLICAZIONE DEL PRESENTE ACCORDO

##### 2.0 Questo accordo si applica a:

- Tutti i dati comunicati, forniti, inviati dal Titolare del trattamento alla **dott.ssa Paola Castellan** per il trattamento
- Tutti i dati acceduti dal Responsabile del trattamento sotto l'autorità del Titolare del trattamento
- Tutti i dati in ogni caso ricevuti dal Responsabile del Trattamento

2.1 Il Fornitore è responsabile del trattamento in relazione ai dati personali trattati nell'esecuzione del contratto di servizio.

2.2 I dipendenti, i collaboratori e i sub responsabili del Responsabile del trattamento nominati tratteranno i dati personali secondo quanto previsto nel contratto di servizio e nel presente accordo.

2.3.A mero titolo esemplificativo Responsabile del trattamento potrà comunicare dati a:

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003390 - 22/09/2025 - VII.8 - U  
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000115 - 22/09/2025 - C1 - ESP. ESTERNI - U  
VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO DEI CONTRATTI - ESTERNI - 0000008 - 22/09/2025 - UNICO - U

1. Lavoratori autonomi, commercialisti;
2. Istituti di credito;
3. Istituti previdenziali ed Assistenziali e Casse Nazionali di Previdenza ed assistenza di categoria;
4. Addetti alla gestione, manutenzione/riparazione ed assistenza di componenti hardware, software e servizi di posta elettronica.

### 3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI E INTERESSATI.

**Informazioni personali:** nome, cognome, indirizzo, telefono fisso e mobile, indirizzo email codice fiscale e informazioni relative alla composizione del nucleo familiare, numero di matricola.

**Informazioni particolari:** dati ex art. 9 del Reg. Europeo 679/16, iscrizioni albi sindacali, benefici relativi a leggi speciali.

### 4. OBBLIGHI DEL RESPONSABILE

Il Responsabile garantisce il rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia di protezione dei dati personali, così come già citati in epigrafe.

Il Responsabile fornirà su richiesta del Titolare ogni informazione riguardo alle misure adottate in conformità con gli obblighi di compliance alla normativa di protezione dei dati personali.

Il Responsabile collabora con il Titolare nell'esecuzione delle verifiche periodiche che questo deve eseguire nell'ambito degli obblighi della normativa in vigore.

Inoltre:

conservare i dati per un periodo non superiore a quello necessario per l'erogazione dei servizi concordati;

allertare e assistere immediatamente il Titolare in caso di situazioni anomale o di emergenza che possano pregiudicare la sicurezza delle informazioni, e/o di presunta o accertata violazione dei dati;

informa il Titolare qualora una o più istruzioni violino il Regolamento della protezione dei dati;

avvisare il Titolare di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte del Garante o dell'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 31 del Regolamento

### 5. MISURE TECNICHE – ORGANIZZATIVE.

Il Responsabile ha implementato e manterrà adeguate misure tecniche e organizzative in merito alla gestione e conservazione dei dati personali oggetto del contratto di servizio, con particolare riferimento ai rischi derivanti da distruzione, perdita, alterazione, accessi non autorizzati o tentativi malevoli da parte di terzi sui dati in fase di processo e/o archiviati.

### 6. RESPONSABILITA'

Il Responsabile del trattamento agisce in accordo con il Titolare e secondo le sue istruzioni ed è responsabile dei dati personali trattati secondo il contratto di servizio.

L'Istituto Comprensivo Statale "P. Antonibon" non è responsabile per trattamenti o finalità che non sono oggetto del contratto di servizio.

### 7. TERZE PARTI

Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad altri Responsabili, dandone adeguata informativa al Titolare il quale può opporsi al coinvolgimento di uno o più di tali ulteriori soggetti.

Il Responsabile del trattamento dovrà mettere a disposizione del Titolare l'elenco dei responsabili e sub-responsabili nominati operanti sui dati del Titolare e di ogni ulteriore variazione.

Il Responsabile assicura che eventuali sub-responsabili nominati garantiscono gli stessi standard di sicurezza e protezione e riservatezza del dato richiesti dalla normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

Per i provider di servizi e cloud in qualità di Titolari del Trattamento il Responsabile dovrà effettuare sotto la propria responsabilità gli opportuni controlli sul rispetto della normativa in materia di privacy come sopra indicata e come dovrà risultare dalla relativa privacy policy.

## 8. DURATA

La durata del presente accordo corrisponde a quella stabilita nel contratto di servizio.

Il Titolare si accolla l'onere di aggiornare il presente accordo in funzione della variazione delle norme in materia di protezione del dato personale.

## 9. DATI DI CONTATTO

L'istituto Comprensivo Statale "P. Antonibon" con riferimento e-mail [viic82200x@istruzione.it](mailto:viic82200x@istruzione.it)

Responsabile della protezione dei dati: [dpoicnove@skytekne.it](mailto:dpoicnove@skytekne.it)

Tutto ciò, premesso, Titolare

## NOMINA

la dott.ssa Paola Castellan, quale **Responsabile del trattamento** in relazione ai dati personali raccolti e gestiti dalla dott.ssa Paola Castellan nell'esercizio della propria attività.

Il presente incarico viene conferito per tutta la durata del trattamento e per le finalità connesse alla raccolta dei dati.

Con la sottoscrizione della presente nomina, la dott.ssa Paola Castellan assumendo la qualifica di Responsabile del Trattamento, si impegna a:

- 1) trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del Trattamento, anche in caso di trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del Trattamento; in tal caso, il Responsabile del Trattamento informa il Titolare del Trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- 2) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate a riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- 3) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 679/2016;
- 4) rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento e:
  - a. tenendo conto della natura del trattamento, assista il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016;
  - b. assista il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del Trattamento;

- c. su scelta del Titolare del Trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati Membri preveda la conservazione dei dati;
- d. metta a disposizione del Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del Trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.
- e. informi immediatamente il Titolare del Trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione vieti il presente regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati,

### **Manleva e Responsabilità per violazione delle disposizioni**

Il Fornitore, con l'accettazione della presente nomina, si impegna a mantenere indenne il Titolare di qualsiasi responsabilità, danno, incluse le spese legali, o altro onere che possa derivare da pretese, azioni o procedimenti avanzati da terzi a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento dei Dati Personali che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Fornitore o di suoi dipendenti e/o collaboratori), ivi incluse le eventuali sanzioni che dovessero essere applicate ai sensi del GDPR.

Il Fornitore si impegna a comunicare prontamente al Titolare eventuali situazioni sopravvenute che, per il mutare delle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico o per qualsiasi altra ragione, possano incidere sulla propria idoneità allo svolgimento dell'incarico.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 82, paragrafo 5, del GDPR, l'Istituto Comprensivo Statale "Antonibon", quale Titolare del trattamento, ha il diritto di reclamare dal responsabile del trattamento il risarcimento del danno, pagato all'interessato o a terzi, per la parte del risarcimento corrispondente alla sua parte di responsabilità per il danno.

Fatti salvi gli articoli 82, 83, 84, del GDPR, in caso di violazione delle disposizioni contenute nel presente atto relativamente alle finalità e modalità di trattamento dei dati, di azione contraria alle istruzioni contenute o in caso di mancato adempimento agli obblighi specificatamente diretti al Responsabile del trattamento dei dati dal GDPR, il Responsabile sarà considerato quale Titolare del trattamento e risponderà personalmente e direttamente.

Letto, confermato e sottoscritto.

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Trattamento

\_\_\_\_\_



Il Titolare del Trattamento  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.<sup>ssa</sup> Natascia Furlan