

- **Oggetto:** CIRCOLARE URGENTE
- **Data ricezione email:** 03/09/2021 10:00
- **Mittenti:** BETTANIN ALAN - Gest. doc., Ata, Docente - Email: dsga@comprensivodinove.edu.it, TEAM DIGITALE - Docente - Email: dsga@comprensivodinove.edu.it, Dsga I.C. "Antonibon" Nove - Gest. doc. - Email: dsga@comprensivodinove.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <segreteria@comprensivodinove.edu.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Dsga I.C. "Antonibon" Nove <dsga@comprensivodinove.edu.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
ORARIO PRIMA SETTIMANA.docx	SI			NO	NO

Testo email

Inoltro..

Direttore S.G.A.

Alan Bettanin

I.C. "P. Antonibon"

36055 Nove (VI)

www.comprensivodinove.edu.it

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali e ne e' vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio e' destinato, La invitiamo ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva comunicazione al mittente. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali