



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)  
Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X  
e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it  
sito web: www.comprendivodinove.edu.it



**ALLA DOCENTE  
CECCHIN MARA**

**ALL'ALBO ON LINE  
AGLI ATTI  
I.C. DI "P. ANTONIBON"  
NOVE (VI)**

**OGGETTO: PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-309 "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"  
CUP: G59J21008710006  
INCARICO PROGETTISTA INTERNO**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D. I. 28/08/2018 n. 129 relativo alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli contratti pubblici" ed in particolare l'art. 32 c. 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto - legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

PRESO ATTO che il progetto prevede l'acquisto di beni strumentali;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per attività

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000812 - 21/02/2022 - II.11 - E

VISTO di Progettazione e di Collaudo;

VISTO Il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO Il Regolamento (UE) n. 2020/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per euro € 71.499,92 (settantunomilaquattrocentonovantanove/92 euro);

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.º 07 del 08/10/2021 e del Consiglio di Istituto n.º 04 del 07/09/2021;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 4484 del 16/10/2021 di assunzione in bilancio della somma prevista pari ad €. 71.499,92 in seguito all'autorizzazione del progetto, relativamente all'esercizio finanziario 2021;

VISTA la nomina di Responsabile Unico di progetto prot. n.º 605 del 09/02/2022;

PRESO ATTO che Il progetto prevede l'acquisto di beni strumentali;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per attività di Progettazione e di Collaudo;

RILEVATA la necessità di impiegare n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista e n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettazione esecutiva e collaudo beni e attrezzature nell'ambito del Progetto PON FESR "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" relativo all'Avviso pubblico MIUR Prot. n. 28966 del 06/09/2021;

VISTO l'avviso di selezione interna prot. 604 del 09/02/2022;

VISTO il decreto di nomina della commissione di valutazione prot. n.º 655 del 11/02/2022;

PRESO ATTO del verbale della commissione prot. n.º 812 del 21/02/2022;

**INCARICA LA S.V.**

quale PROGETTISTA ESECUTIVO Per l'attuazione del PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-309  
"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E  
DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"

Come previsto nell'avviso di selezione progettista i compiti a Lei assegnati riguardano:

- provvedere alla progettazione e alla predisposizione del capitolato tecnico relativo alle caratteristiche delle forniture e della infrastruttura di rete della scuola;
- verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto e provvedere alla realizzazione del piano acquisti relativo al progetto;
- collaborare con il Dirigente per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- redigere i verbali relativi alla sua attività.

Per l'esecuzione delle suddette attività alla S.V. verrà corrisposto l'importo orario di € 17,50 lordo dipendente per massimo 30 ore di attività per un importo omnicomprensivo non superiore ad € 525,00 lordo dipendente;

Il numero ore svolte dovrà essere indicato negli atti e nei verbali attestanti le attività svolte.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, che non potrà superare, in ogni caso, la somma omnicomprensiva massima di € 525,00 (cinquecentoventicinque/00) prevista dal progetto, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione, da parte dell'Autorità di gestione, del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che l'incarico come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dichiara che non vi sono cause di incompatibilità tra il ruolo svolto nel progetto con altri.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:  
[www.comprehensivodinove.edu.it](http://www.comprehensivodinove.edu.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Natascia Furlan

