

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"



Via Saturno, 4 - 36055 NOVE (VI) - Tel. 0424/829217
C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X
e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it
sito web: www.comprendivodinoe.edu.it



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PROGETTO "SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLA COMPETENZA COMUNICATIVA IN LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO" SCUOLA SECONDARIA DI CARTIGLIANO

TRA

L'Istituto scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVE rappresentato legalmente dalla **Prof.ssa Natascia Furlan**
Dirigente scolastico pro-tempore, [redacted] e domiciliato per la sua carica presso
l'Istituto Comprensivo di Nove - Codice fiscale 91018400241

E

La Sig.ra VIVIENNE TANIA HOLLIDAY [redacted]

PREMESSO

- **Visto** Il Decreto n. 129 del 29 agosto 2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione delle linee di indirizzo del Piano Offerta Formativa relativo all'a.s. 2024/2025;
- Che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica;
- **Che** l'Istituto Comprensivo di Nove, attraverso le responsabili di progetto ins.^{te} Anedda Claudia ha predisposto il progetto "Sviluppo e potenziamento della competenza comunicativa in lingua inglese nella Scuola Secondaria di Primo Grado" per gli alunni delle classi 1^a e 3^a della Scuola Secondaria di Cartigliano, inserito nel POF che prevede delle prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica, in particolare con la Sig.ra Vivienne Tania Holliday;
- **Che** non sussistono nella scuola docenti in possesso di dette specifiche competenze professionali e, dunque, occorre ricorrere ad esperti esterni;
- **Acquisita** agli atti la scheda esperto esterno sottoscritta dalla Sig.ra Vivienne Tania Holliday;
- **Visto** il curriculum e le esperienze professionali per l'affidamento dell'incarico relativo al Progetto "Sviluppo e potenziamento della competenza comunicativa in lingua inglese nella Scuola Secondaria di Primo Grado" per gli alunni delle classi 1^a e 3^a della Scuola Secondaria di Cartigliano della Sig.ra Vivienne Tania Holliday;
- **Vista** la determina Dirigenziale per l'affidamento dell'incarico per il corrente anno scolastico 2024/2025 del Lettorato di Lingua Inglese prot. n.° 3699/VI.5 del 14/10/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole dal 19/02/2025 al 19/03/2025.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Istituto Comprensivo Statale "P. Antonibon" affida alla sig.ra Vivienne Tania Holliday l'incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Sviluppo e potenziamento della competenza comunicativa in lingua inglese nella Scuola

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003999 - 29/10/2024 - VII.8 - U
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 000121 - 29/10/2024 - C1 - ESP. ESTERNI - U
VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO DEI CONTRATTI - ESTERNI - 000006 - 29/10/2024 - UNICO - U

Secondaria di Primo Grado" nelle classi e nei giorni indicati nell'allegato prospetto che fa parte integrante del presente contratto;

ART. 2 - PERIODO DI PRESTAZIONE

La sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday svolgerà l'incarico **per n. 16 ore complessive** rivolte agli alunni delle classi 1^a e 3^a della Scuola Secondaria di Cartigliano come di seguito indicato:

TIPOLOGIA ATTIVITA'	DESTINATARI	ORE	PERIODO
Lettorato Inglese	Alunni 1 ^A – 1 ^B – 3 ^A – 3 ^B Secondaria Cartigliano	16	19/02/2025 26/02/2025 12/03/2025 19/03/2025

ART. 3 - SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday si impegna a rispettare, nell'esecuzione del servizio di insegnamento, le caratteristiche e gli standard qualitativi identificativi dalla istituzione scolastica. La sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday si obbliga altresì a partecipare agli incontri che l'istituzione scolastica organizzerà per la definizione delle caratteristiche dell'attività, per le verifiche intermedie e finali sullo svolgimento di questa e per l'eventuale riprogettazione.

ART. 4 - COMPENSO

Per la prestazione effettuata la sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday riceverà un compenso orario lordo pari ad € 50,00 per un importo totale lordo di **€ 800,00 per la Scuola Secondaria di Cartigliano**. L'importo si intende al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali di legge che gravano sull'esperto. Il pagamento del compenso verrà effettuato dopo presentazione di relativa notula dimostrativa delle ore effettuate sottoscritta dal docente di classe.

ART. 5 - TRATTAMENTO FISCALE E PREVIDENZIALE

Sul compenso corrisposto saranno operate le ritenute di legge secondo quando dichiarato dall'esperto.

ART. 6 - DISCIPLINA CONTRATTUALE

Il presente contratto instaura un rapporto di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione e senza obblighi di orario, se non quelli corrispondenti agli accordi presi per l'espletamento del progetto allegato e, come tale, è regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e successivi del Codice Civile. L'Istituto Comprensivo di Nove si riserva di recedere dal presente contratto e di interrompere l'attività, senza preavviso, qualora venissero meno le condizioni di garanzia dichiarate o si verificassero eventi, ora imprevedibili, lesivi dell'incolumità degli alunni.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI

L'Istituto Comprensivo di Nove fa presente che ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti alla sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday o acquisiti dalla Istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o contratti inerenti il rapporto di lavoro occasionale.

La sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday dichiara di aver ricevuto in data odierna l'informativa Privacy e l'incarico al trattamento dei dati personali previsti dal D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", attraverso consegna diretta del relativo documento comprensivo degli allegati.

ART. 8 - REGISTRAZIONE

Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della sig.^{ra} Vivienne Tania Holliday. Il presente contratto viene redatto in due esemplari.

ART. 9 - ARBITRATO

Per ogni controversia relativa al presente contratto il foro competente è quello di Vicenza.

Letto, confermato e sottoscritto

Vivienne Tania Holliday



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.^{ssa} Natascia FURLAN