VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003789 - 13/10/2026 - IV.5 - U

Prot. e data informatici

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **Progetto FAMI PROG-541.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il **Progetto FAMI PROG-541**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BERTOLLO CHIARA, [redacted] l'incarico di Esperto, avente ad oggetto Laboratorio Interculturale, nell'ambito del progetto FAMI PROG-541, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di Interventi di rafforzamento dell'integrazione scolastica di alunni e studenti di Paesi terzi 2023-2026, nell'ambito del **Progetto FAMI PROG-541**.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 30/09/2026 fino al 30/04/2027.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico,

Firmato digitalmente da NATASCIA FURLAN

nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 51,09 (Euro Cinquantuno/09),** importo inteso lordo stato, rapportato alle 20 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse finanziarie previste nel progetto in parola.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il 22/10/2026 alle 08:49:52, Chiara Bertollo ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 26 comma 2 del DPCM

L'ESPERTO INCARICATO

Bertollo Chiara

IL R.U.P.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Natascia Furlan

firmato digitalmente

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003789 - 13/10/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da NATASCIA FURLAN