

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"



Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)
Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X



AVVISO PROT. 136777 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD. AVVISO PUBBLICO N. 59369 19/04/2024, FSE+, INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELL'ABBANDONO SCOLASTICO E PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLE REGIONI DEL CENTRO-NORD
PROGETTO: ESO4.6.A1.B- RECUPERI@MO9PLUS FSEPVE-2024-123 CUP: G54D24003640007
ESO4.6.A2.B- DIGITI@MO9PLUS FSEPVE - 2024-66 CUP: G54D24003650007

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE DI ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 DLGS 165/2001 ESPERTO REALIZZAZIONE MODULO DIDATTICO

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO l'avviso pubblico prot. 136777, 09/10/2024, fse+, "interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del centro-nord;

VISTO L'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTE le graduatorie regionali definitive prot. n° 102 del 27 maggio 2024 da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 49.880,00;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n° n.181969 del 13/12/2024 di formale autorizzazione dei progetti ESO4.6.A1.B-FSEPVE- 2024-123 CUP: G54D24003640007 e ESO4.6.A2.B-FSEPVE- 2024-66 CUP: G54D24003650007;

VISTA la delibera n° 2 del 09/11/2024 del Collegio dei Docenti e la delibera n° 3 del 06/11/2024 del Consiglio di Istituto approvazione dei progetti con il conseguente aggiornamento del PTOF;

VISTO il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 244 del 16/01/2025;

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto prot. n.° 252 del 16/01/2025;

VISTO Il "regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti" deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RILEVATA la necessità di reclutare personale interno o, in subordine, esterno all'istituto per la realizzazione di INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELL'ABBANDONO SCOLASTICO E PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE rivolti ad alunni;

VISTO il prot. n.° 2393 del 19/06/2025;

VISTA la delibera n.° 06 del 24/06/2025;

VISTA la dichiarazione di disponibilità dell'incaricato;

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003797 - 14/10/2025 - VIII.6 - U
VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000131 - 14/10/2025 - G4 - GRADUATORIE - U

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

NOMINA L'INS. **BORDIGNON KATIA** nata a [REDACTED]
quale ESPERTO del seguente modulo formativo:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	DESCRIZIONE	ORE MODULO
ESO4.6. A 1.B Matematica	Matematic@mo	Il corso intende potenziare le competenze matematiche e scientifiche degli alunni terminali della scuola primaria, approfondendo conoscenze di ambito matematico e scientifico (analisi matematica di fenomeni osservati), sviluppando abilità logiche attraverso giochi matematici, con approccio ludico e laboratoriale, in attività di gruppo e collettive.	30

Oggetto della prestazione

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo in oggetto, i cui compiti sono elencati nell'All.1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n.° 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 dicembre 2026.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) REGISTRO PRESENZE DEBITAMENTE COMPILATO IN PIATTAFORMA PN.
- 2) TIME SHEET PRESENZE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO
- 3) RELAZIONE FINALE ATTIVITA' E RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

Compiti dell'ESPERTO

L'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con la Dirigente Scolastica e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'insegnante, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

VIIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003797 - 14/10/2025 - VII.6 - U
 VIIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000131 - 14/10/2025 - G4 - GRADUATORIE - U

- DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ -

Il/La sottoscritto/a BORDIGNON KATIA nata a Bassano del Grappa (VI) il 01/09/1971 C.F. BRDKTA71P41A703T

avendo preso visione della richiesta di disponibilità indetta dalla Dirigente Scolastica dell'I.C. "P. Antonibon" di Nove per la selezione di esperti e/o tutor nell'ambito dell'avviso prot. prot. 136777, 09/10/2024, fse+, agenda nord avviso pubblico n. 59369 19/04/2024, fse+, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del centro-nord Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNVE-2024-123 CUP: G54D24003640007 e ESO4.6.A2.B-FSEPNVE- 2024-66 CUP: G54D24003650007, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Letto, confermato e sottoscritto

L'ESPERTO INCARICATO
Bordignon Katia



IL R.U.P.
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Natascia Furlan
Firmato digitalmente

All'interessato
All'albo on line

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003797 - 14/10/2025 - VIII.6 - U
 VIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000131 - 14/10/2025 - G4 - GRADUATORIE - U

ALLEGATO 1 - COMPITI DELL'ESPERTO

- Predisporre, in collaborazione con il docente tutor del percorso formativo, una programmazione dettagliata degli interventi;
- Predisporre i materiali da distribuire ai corsisti;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- Svolgere attività di docenza al di fuori dell'orario di servizio e monitorare il raggiungimento degli obiettivi programmati;
- Realizzazione del piano acquisti secondo le necessità del progetto e le direttive della Dirigente scolastica;
- Predisporre una relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- Accompagnare gli allievi in eventuali uscite sul territorio;
- A fine percorso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.

VIIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003797 - 14/10/2025 - VII.6 - U
VIIIC82200X - A450DDF - ALBO PRETORIO - 0000131 - 14/10/2025 - G4 - GRADUATORIE - U