

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

## "P. ANTONIBON"

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)

Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA –  
INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE  
DEL PERSONALE SCOLASTICO – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE  
DIGITALE (D.M. 66/2023)

### LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE DI ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 35 CCNL 29/11/2007 IN COLLABORAZIONE PLURIMA ESPERTO FORMATORE: PROGETTO CANVA

- VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dalla Dirigente Scolastica e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA nello specifico la PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONI E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione N. 66 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 52.635,71 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito n. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023);
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO il progetto "Ic@nto66+" presentato in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002153 - 06/06/2024 - VII.6 - U

- FUTURA;
- PRESO ATTO che in data 29/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;
- VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 880 del 04/03/2024;
- VISTO Il "regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti" deliberato dal Consiglio di Istituto;
- RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno o, in subordine, esterno in qualità di esperti e tutor l'espletamento delle mansioni indicate;
- VISTA la determina della Dirigente Scolastica n.° 1922 del 21/05/2024;
- VISTO il proprio bando prot. n.° 1923 del 21/05/2024 per l'individuazione di esperti e tutor;
- PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei percorsi formativi del Progetto è opportuno avvalersi di tutor e esperti cui compiti sono elencati nell'allegato 1 del bando;
- VISTA la dichiarazione dell'incaricato/a ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. N. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- VISTO il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n° 2140 del 05/06/2024;
- VISTA la determina affidamento incarico prot. n° 2151 del 06/06/2024.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

NOMINA L'INS. **DUSI PATRIZIA** [REDACTED]

quale **ESPERTO** per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

TIPOLOGIA INTERVENTO	TIPOLOGIA	TITOLO EDIZIONE	ORE
PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER DOCENTI	ATTIVITA' PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	DA ZERO A CANVA	10
PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER DOCENTI	PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	DA CANVA A CANVA PLUS	10

**Oggetto della prestazione**

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo in oggetto, i cui compiti sono elencati nell'All.1.

**Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n.° 20 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30/06/2024.

**Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 122,00 all'ora lordo Stato, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) REGISTRO PRESENZE DEBITAMENTE COMPILATO IN PIATTAFORMA FUTURA PNRR.
- 2) TIME SHEET PRESENZE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO
- 3) RELAZIONE FINALE ATTIVITA' E RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

### Compiti dell'ESPERTO

L'ESPERTO dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con la Dirigente Scolastica e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Il tutor,
2. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente la Dirigente Scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

L'ESPERTO INCARICATO

*Dusi Patrizia*



IL R.U.P.  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Natascia Furlan*



All'interessato

All'albo on line

**ALLEGATO 1 - COMPITI DELL'ESPERTO**

- Predisporre, in collaborazione con il docente tutor del percorso formativo, una programmazione dettagliata degli interventi;
- Predisporre i materiali da distribuire ai corsisti;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- Svolgere attività di docenza al di fuori dell'orario di servizio e monitorare il raggiungimento degli obiettivi programmati;
- Realizzazione del piano acquisti secondo le necessità del progetto e le direttive della Dirigente scolastica;
- Predisporre una relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- Accompagnare gli allievi in eventuali uscite sul territorio;
- A fine percorso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.