



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)
Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X
e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it
sito web: www.comprensivodinove.edu.it



ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI FIRMATARIE

DEL CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA

ALLE RSU DI ISTITUTO

AGLI ATTI

**OGGETTO: INFORMAZIONE SINDACALE SUCCESSIVA CIRCA LA LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI
EROGATI AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A. A CARICO DEL FONDO M.O.F. PER A.S. 2025/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021, sottoscritto definitivamente il 18 gennaio 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di miglioramento;

VISTA l'assegnazione disposta dal MIUR prot. n.° 13826 del 01 ottobre 2025 e successive integrazioni relativa al fondo M.O.F. per l'a.s. 2025/2026;

VISTA la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2025/2026 siglata in data 20/03/2026;

VISTE le nomine di incarico al personale docente e A.T.A. per attività retribuite con il fondo M.O.F. a.s. 2025/2026;

VISTA la certificazione di compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa d'Istituto fornita dal collegio dei Revisori dei Conti;

VISTI gli atti, i registri firme e le relazioni comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

COMUNICA

VIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003313 - 21/09/2026 - 11.10 - U

la seguente liquidazione dei compensi accessori erogati a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2025/2026 come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti eseguiti:

DOC.	Descrizione attività/progetto		Importo lordo dipendente liquidato
Fu nz. Str.	art. 21 : funzioni strumentali	9	4.340,91 €
FONDO ISTITUTO	art. 22 : docenti collaboratori del dirigente	2	3.657,50 €
	art. 23 : docenti coordinatori responsabili di sede/plesso	10	9.000,00 €
	art. 24 : referenti di sede per l'orario sc. Sec.	6	1.732,50 €
	art. 25: commissioni	44	3.907,75 €
	art. 26: Docenti coordinatori e segretari organi collegiali	36	8.104,25 €
	art. 27: Ore eccedenti di servizio prestato per attività collegiali	1	77,00 €
	art. 28: referenti di istituto	14	3.060,75 €
	art. 29: valutazione servizio docenti	23	2.656,50 €
	art. 30: ore aggiuntive di insegnamento extra	8	981,75 €
	art. 31: attività di progettazione	33	3.513,12 €
	art. 32: valorizzazione al personale	6	1.469,50 €
	art. 33: attività di supporto	59	4.050,00 €
	art. 34: coordinamento orientamento	1	288,75 €
	art. 35: supporto orientamento	4	673,80 €
	art.36: avviamento pratica sportiva	2	1.790,25 €
	art. 37 sostituzione colleghi assenti	41	2.170,68 €

VIIIC82200X - A450DDF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003313 - 21/09/2026 - II.10 - U

ATA	Descrizione attività/progetto		Importo lordo dipendente liquidato
incarichi aggiuntivi assistenti amministrativi	COORDINAMENTO AREA PERSONALE SC. PRIM.	1	500,00 €
	COORDINAMENTO AREA PERSONALE SC. SEC.	1	500,00 €
	SOST. DSGA E COORDINAMENTO AREA DIDATTICA	1	800,00 €
	COORDINAMENTO AREA POF E PATRIMONI	1	500,00 €
	COORDINAMENTO AREA COMUNICAZIONE, ARCHIVIO E SICUREZZA	1	500,00 €
	COORDINAMENTO AREA PROGETTI	1	500,00 €
	INTENSIFICAZIONE AREE DIVERSE	2	50,00 €
incarichi aggiuntivi coll. scol.	INTEGRAZIONE INCARICHI SPECIFICI ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI	13	1.700,00 €
	INTEGRAZIONE INCARICHI SPECIFICI SERVIZIO DI PORTINERIA	6	225,00 €
	PICCOLA MANUT. ORDINARIA	6	1.000,00 €
	INTENSIFICAZIONI	24	2.277,33 €
	ORE STRARDINARIE DOPO LE 20,00 O FESTIVI	10	485,00 €
	TRASMISSIONE POSTA	5	750,00 €
	REFERENTI EMERGENZE	5	250,00 €
	INTERVENTI EMERGENZE	2	100,00 €
incarichi specifici assistenti	COORDINAMENTO AREA DIDATTICA	1	285,00 €
	COORDINAMENTO AREA POF E PATRIMONIO	1	285,00 €
	SUPPORTO AREA PERSONALE	2	510,00 €
	GESTIONE AREA COMUNICAZIONE E ARCHIVIO	1	260,00 €
	GESTIONE AREA PROGETTI	1	300,00 €
incarichi specifici coll. scol.	ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI E PRIMO SOCCORSO SC. PRIM. NOVE	4	330,00 €
	ASSISTENZA ALUNNI DIV. BILI E PRIMO SOCCORSO SC. SEC. NOVE	7	450,00 €
	ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI E PRIMO SOCCORSO SC. PRIM. CARTIGLIANO	3	225,00 €
	ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI E PRIMO SOCCORSO SC. SEC. CARTIGLIANO	2	180,00 €
	ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI E PRIMO SOCCORSO SC. PRIM. POZZOLEONE	2	140,00 €
	ASSISTENZA ALUNNI DIV. ABILI E PRIMO SOCCORSO SC. SEC. POZZOLEONE	2	180,00 €
	TOTALE	20	1.505,00 €
da bilancio	FUNZIONI MISTE	21	2.615,00 €
	APERTURA EDIFICI	5	295,08 €
	SERVIZIO DI PRE/POST ACCOGLIENZA	28	4.375,00 €



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Natascia Furlan