



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"P. ANTONIBON"

Via Saturno, 4 36055 NOVE (VI)

Tel. 0424/829217 - C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X

e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivodinove.edu.it



**AI GENITORI E AGLI ALUNNI
DI SCUOLA PRIMARIA E
SECONDARIA
I.C. "P. ANTONIBON"**

E, P.C. AL PERSONALE DOCENTE E ATA

OGGETTO: RICHIESTA ENTRATA ANTICIPATA – USCITA POSTICIPATA

I cancelli di accesso al cortile delle scuole sono aperti da 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni: è importante che gli orari scolastici siano rispettati.

I genitori che, per lavoro (vedi modulo allegato) o altre condizioni eccezionali da certificare, necessitano di far giungere il figlio a scuola in anticipo (oltre i 5 minuti prima dell'orario stabilito e a partire dalle 7.30), possono compilare un modulo di adesione on line, cliccando il link riportato nella presente circolare; in base ad esso sarà possibile usufruire del servizio.

Anche chi deve far uscire il figlio da scuola in ritardo, usufruendo del posticipo (superiore ai 5 minuti e al massimo 20 minuti dopo il termine), è tenuto a compilare l'allegato modello on line. Per utilizzare questo servizio di pre o post accoglienza il contributo economico previsto per le famiglie è il seguente:

PRE- ACCOGLIENZA:	1° figlio	€ 60,00	PRE-ACCOGLIENZA + POST- ACCOGLIENZA:	1° figlio	€ 85,00
	2° figlio	€ 70,00		2° figlio	€ 95,00
	3° figlio	€ 85,00		3° figlio	€ 105,00
POST- ACCOGLIENZA:	1° figlio	€ 60,00			
	2° figlio	€ 70,00			
	3° figlio	€ 85,00			

L'adesione al servizio (anticipo e posticipo) si effettua cliccando direttamente sul seguente collegamento [PRE-POST ACCOGLIENZA](#) o sulla home page dell'Istituto www.comprensivodinove.edu.it entro il giorno 23 settembre 2023.

Come noto, tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PAGOPA.

Il contributo per il servizio di PRE-POST ACCOGLIENZA dovrà essere versato entro il giorno 7 ottobre 2023 con il sistema PAGO IN RETE consultare, all'interno del registro elettronico Nuvola APP e WEB, la sezione pagamenti, dove il genitore troverà l'avviso da scaricare **(a partire dal giorno 28/09/2023)** e pagare con le modalità previste dalla normativa (vedi istruzioni allegate).

La quota versata sarà detraibile dalla denuncia dei redditi.

NB: La scuola si riserva alcuni giorni per valutare la fattibilità dell'iniziativa commisurando l'adesione con la capacità della scuola di rispondere con il personale ATA in servizio. In caso di comportamenti scorretti dei figli, le famiglie saranno ricontattate e il servizio sarà sospeso per questi alunni. Per venire incontro alle richieste delle famiglie, è stato modificato l'orario di inizio della preaccoglienza, ma preghiamo di non anticipare l'arrivo oltre le reali esigenze di famiglia.

Cordiali saluti.

Allegati:

dichiarazione datore di lavoro;
istruzioni pagamenti su registro.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Natascia Furlan

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993*

DICHIARAZIONE DEL DATORE DI LAVORO

Da presentare unitamente alla richiesta di entrata anticipata e/o uscita posticipata per l'a.s. 2023/24

Il sottoscritto _____

in qualità di (titolare, responsabile del personale o altro) _____

della Ditta (indicare il nome dell'azienda) _____

DICHIARA

Che il Sig./la sig.ra _____

lavora alla nostre dipendenze in qualità di _____

con contratto

- a tempo indeterminato dal _____
- a tempo determinato, con scadenza il _____

presso la sede (indicare ove ha sede il luogo di lavoro) _____

con il seguente orario _____

In fede

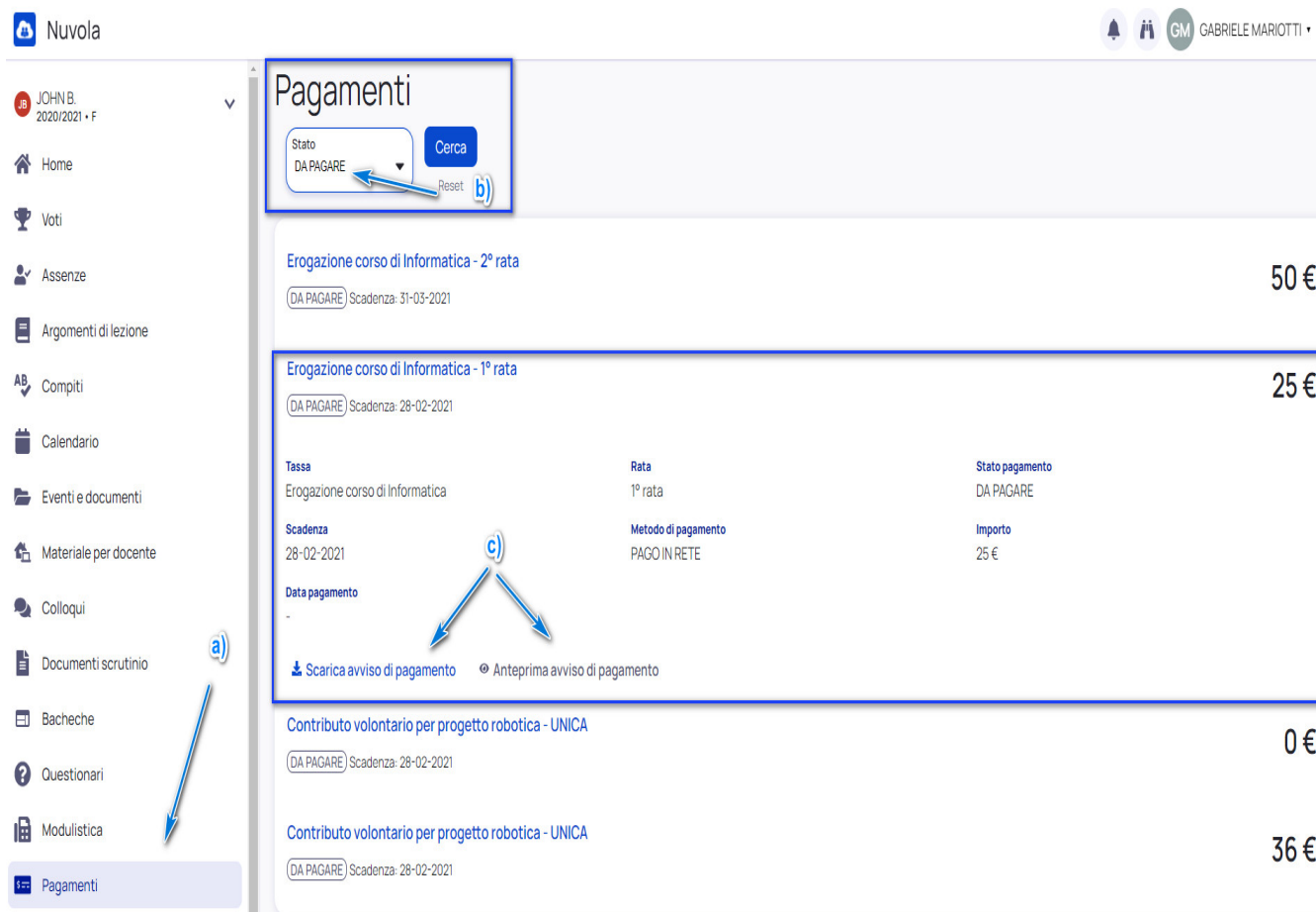
(luogo e data)

(firma)

REGISTRO ELETTRONICO NUVOLA VISUALIZZARE GLI AVVISI DI PAGAMENTO

Ogni tutore potrà controllare i propri pagamenti in **Area tutore** accedendo con le proprie credenziali nel seguente modo:

- a) In Area tutore è disponibile una nuova sezione: **Pagamenti**
- b) E' possibile filtrare tra i pagamenti con lo stato : **DA PAGARE** e altri stati
- c) Il tutore può vedere in anteprima o scaricare l'**avviso di pagamento** di Pago in Rete



Pagamenti

Stato: DA PAGARE [Cerca](#) [Reset](#) **b)**

Descrizione	Importo
Erogazione corso di Informatica - 2° rata <small>(DA PAGARE) Scadenza: 31-03-2021</small>	50 €
Erogazione corso di Informatica - 1° rata <small>(DA PAGARE) Scadenza: 28-02-2021</small>	25 €
Contributo volontario per progetto robotica - UNICA <small>(DA PAGARE) Scadenza: 28-02-2021</small>	0 €
Contributo volontario per progetto robotica - UNICA <small>(DA PAGARE) Scadenza: 28-02-2021</small>	36 €

Dettagli pagamento (Erogazione corso di Informatica - 1° rata):

Tassa	Rata	Stato pagamento
Erogazione corso di Informatica	1° rata	DA PAGARE
Scadenza	Metodo di pagamento	Importo
28-02-2021	PAGO IN RETE	25 €
Data pagamento		
-		

Opzioni: [Scarica avviso di pagamento](#) [Anteprima avviso di pagamento](#) **c)**

Questa modalità consente all'utente di scaricare il documento predisposto dal sistema per poter effettuare il pagamento telematico degli avvisi in modalità detta off-line (senza entrare nel sistema PAGO IN RETE) presso uno dei PSP abilitati (o presso gli uffici postali) tramite il codice interbancario CBILL, il QR Code ed anche il Datamatrix, nel caso che il conto beneficiario sia un conto corrente postale.

Con il documento l'utente potrà pagare:

- Collegandosi al sito della propria Banca e utilizzando i servizi di Home banking (con addebito in conto o con carte), seguendo le istruzioni fornite dalla banca per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni con pagoPA e utilizzando il codice interbancario CBILL.
- Recandosi presso gli sportelli bancari o gli ATM abilitati utilizzando il codice avviso e i dati dell'ente creditore e seguendo le istruzioni fornite e pagando in contanti o con carte credito/debito.
- Recandosi presso i PSP abilitati presenti sul territorio, quali ricevitorie, tabaccai e supermercati, e altri, utilizzando il codice QR code e pagando in contanti o con carte credito/debito.
- Recandosi presso tutti gli Uffici Postali, utilizzando la sezione Bollettino Postale PA (se presente nel documento) e pagando in contanti o con carte credito/debito.
- Collegandosi ai canali digitali di Poste Italiane e utilizzando la sezione Bollettino Postale PA (se presente nel documento) e pagando con carte di credito.
- Accedendo all'APP della propria Banca o di un PSP abilitato e utilizzando il QR Code, presente nel documento e pagando con carte di credito o con plafond precaricati.

La lista di tutti i PSP abilitati che consentono il pagamento è riportata sul sito di AgID all'indirizzo:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare>

Riportiamo un esempio per descrivere e illustrare il documento che l'utente potrà scaricare.



Esempio 1: documento per pagare un singolo avviso di pagamento

in questo caso il documento riporterà nella sezione beneficiario il beneficiario dell'avviso, nella sezione destinatario nome cognome e codice fiscale dell'alunno intestatario dell'avviso, nella sezione oggetto di pagamento la causale dell'avviso e infine tutti i codici da utilizzare per il pagamento telematico, come illustrato nella figura seguente:



CAUSALE PAGAMENTO

ENTE CREDITORE Cod. Fiscale	DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale alunno
NOME SCUOLA	Nome e cognome alunno
L'utente può richiedere assistenza al numero 0809267603 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 18:30	
QUANTO E QUANDO PAGARE?	DOVE PAGARE? Lista canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

100.00 Euro entro il **20/05/2019**

Puoi pagare con **una unica rata**

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

PAGA SUL SITO O CON LE APP

Collegandoti al sito del MIUR oppure collegandoti al sito della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.



PAGA SUL TERRITORIO

in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI	RATA UNICA entro il 20/05/2019
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.	
	
Destinatario Nome e Cognome alunno	Euro 100.00
Ente Creditore Nome scuola	Cod. Fiscale Ente Creditore
Oggetto del pagamento *Causale pagamento	
Codice CBILL 00001	
Codice Avviso 0010 0000 0000 1150 74	

BOLLETTINO POSTALE PA	BancoPosta	RATA UNICA entro il 20/05/2019
Posteitaliane	€ sul C/C n. 123456	Euro 100.00
		
circolo bollettino postale BancoPosta		
Bollettino Postale pagabile in tutti gli Uffici Postali e sui canali fisici o digitali abilitati di Poste Italiane e dell'Ente Creditore	Intestato a ISTITUTO DI ISTRUZIONE	
AUT. DB/SISB/GEN P1-PDF 47149 DEL 22.03.2019	Destinatario Nome e Cognome alunno	
	Oggetto del pagamento *Causale pagamento	
	Codice avviso 0010 0000 0000 1150 74	Cod. Fiscale Ente Creditore
	Tipo P1	

Per il pagamento il PSP potrà richiedere una sola commissione se prevista.

NOTA BENE

Per tutte le problematiche relative a pagoPA è attivo il servizio di assistenza gestito direttamente da pagoPA scrivendo all'indirizzo helpdesk@pagopa.it oppure telefonando al numero **02 66897805**.

Per approfondimenti consultare:

<https://www.pagopa.gov.it/it/pagopa/helpdesk/>

