

- **Oggetto:** RIEPILOGO SULLA GESTIONE DEI CONTATTI SCOLASTICI 28 01 22 con te
- **Data ricezione email:** 03/02/2022 01:29
- **Mittenti:** DIRIGENTE SCOLASTICO " P. ANTONIBON"□ - Gest. doc. - Email: dirigente@comprensivodinove.edu.it, FURLAN NATASCIA - Ata, Docente - Email: dirigente@comprensivodinove.edu.it - Email2: natascia.furlan@comprensivodinove.edu.it - Email3: denisnatascia@alice.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** segreteria I.C. P. Antonibon <segreteria@comprensivodinove.edu.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Dirigente Scolastico <dirigente@comprensivodinove.edu.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
RIEPILOGO SULLA GESTIONE DEI CONTATTI SCOLASTICI 28 01 22.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

Per favore, pubblicare sul SITO - ripartiamo sicuri...  
 grazie  
 NF