VIIC82200X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003980 - 19/12/2017 - C14a - CONTABILITA' GENER - U
VIIC82200X - ALBO PRETORIO - 0000016 - 18/01/2018 - C1 – ESP. ESTERNI - U
VIIC82200X - REGISTRO DEI CONTRATTI - ESTERNI - 0000003 - 18/01/2018 - UNICO - U

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"
Via Saturno, 4 - 36055 NOVE (VI)
Tel. 0424/829217 - fax. 0424/590075
C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X
e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it
sito web: www.comprensivodinove.gov.it



CIG N. ZDE2172BDE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Progetto "MADRELINGUA INGLESE"

TRA

L'Istituto scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVE rappresentato legalmente dal **Dr. Lorenzo Battistin** Dirigente scolastico pro-tempore, nato a Valdagno (VI) il 14.02.1954 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Nove - Codice fiscale 91018400241

E

La sig. DE MOLINER MARIJKE

PREMESSO

- **Che** l'art. 40 del decreto n. 44 del 1° febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione delle linee di indirizzo del Piano Offerta Formativa relativo all'a.s. 2017/2018;
- Che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica;
- **Che** l'Istituto Comprensivo di Nove, attraverso il responsabile di progetto ins. Anedda Claudia per la scuola secondaria ed ins. Bernardi Michela per la scuola primaria, ha predisposto il progetto "MADRELINGUA INGLESE" inserito nel POF che prevede delle prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica; in particolare con l'esperta sig. De Moliner Marijke attraverso il Bando di Gara prot. N. 2309/A29A del 22/07/2017;
- **Acquisita** agli atti la scheda esperto esterno sottoscritta dalla sig.ra De Moliner Marijke;
- **Visto** il curriculum e le esperienze professionali per l'affidamento dell'incarico relativo al Progetto "MADRELINGUA INGLESE" di De Moliner Marijke;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole dal 25/10/2017 al 28/03/2018.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Istituto Comprensivo Statale "P. Antonibon" affida alla sig. Marijke De Moliner l'incarico di docenza nell'ambito del progetto "MADRELINGUA INGLESE" nei giorni indicati nell'allegato prospetto che fa parte integrante del presente contratto;

ART. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

La sig. DE MOLINER MARIJKE svolgerà l'incarico **per n. 87.5 ore complessive**, come da calendario depositato agli atti, presso la Scuola Primaria e Secondaria di Cartigliano.

ART. 3 - SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La sig. DE MOLINER MARIJKE si impegna a rispettare, nell'esecuzione del servizio di insegnamento, le caratteristiche e gli standard qualitativi identificativi dalla istituzione scolastica. La sig. DE MOLINER MARIJKE si obbliga altresì a partecipare agli incontri che l'istituzione scolastica organizzerà per la definizione delle caratteristiche dell'attività, per le verifiche intermedie e finali sullo svolgimento di questa e per l'eventuale riprogettazione.

ART. 4 - COMPENSO

Per la prestazione effettuata la sig. DE MOLINER MARIJKE riceverà un compenso orario lordo pari ad € 40,00 per un importo totale lordo di **€ 3.500,00**. L'importo si intende al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali di legge che gravano sull'esperto. Il pagamento del compenso verrà effettuato dopo presentazione di relativa notula dimostrativa delle ore effettuate sottoscritta dal docente di classe e sarà imputato al progetto P03.

ART. 5 - TRATTAMENTO FISCALE E PREVIDENZIALE

Sul compenso corrisposto all'esperto sarà operata una ritenuta fiscale secondo aliquote progressive sugli scaglioni di reddito, così come dichiarato dallo stesso. Saranno applicate le detrazioni previdenziali qualora l'esperto dichiari di averne diritto e comunque sulla base della durata del rapporto di collaborazione.

ART. 6 - DISCIPLINA CONTRATTUALE

Il presente contratto instaura un rapporto di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione e senza obblighi di orario, se non quelli corrispondenti agli accordi presi per l'espletamento del progetto allegato e, come tale, è regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e successivi del Codice Civile. L'Istituto Comprensivo di Nove si riserva di recedere dal presente contratto e di interrompere l'attività, senza preavviso, qualora venissero meno le condizioni di garanzia dichiarate o si verificassero eventi, ora imprevedibili, lesivi dell'incolumità degli alunni.
Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI

L'Istituto Comprensivo di Nove fa presente che ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti alla sig. DE MOLINER MARIJKE o acquisiti dalla Istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o contratti inerenti il rapporto di lavoro occasionale.
La sig. DE MOLINER MARIJKE dichiara di aver ricevuto in data odierna l'informativa Privacy e l'incarico al trattamento dei dati personali previsti dal D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", attraverso consegna diretta del relativo documento comprensivo degli allegati.

ART. 8 - REGISTRAZIONE

Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della sig. DE MOLINER MARIJKE. Il presente contratto viene redatto in due esemplari.

ART. 9 - ARBITRATO

Per ogni controversia relativa al presente contratto il foro competente è quello di Bassano del Grappa.

Letto, confermato e sottoscritto

Marijke De Moliner

_____

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA ANTONIBON NOVE (VI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Lorenzo Battistin
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato: D.lgs. 196/2003 – informativa al lavoratore.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. ANTONIBON"
Via Saturno, 4 - 36055 NOVE (VI)
Tel. 0424/829217 - fax. 0424/590075
C.F. 91018400241 - cod. mecc. VIIC82200X
e-mail: viic82200x@istruzione.it pec: viic82200x@pec.istruzione.it
sito web: www.comprensivodinove.gov.it



OGGETTO: D.LGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI". INFORMATIVA AL LAVORATORE.

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico dr. Lorenzo Battistin in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro (per il personale con contratto a tempo indeterminato) da Lei instaurato con il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca o (per il personale con contratto a tempo determinato e per i collaboratori esterni alla scuola e soggetti che intrattengono rapporti di lavoro diversi da quello subordinato) da Lei instaurato con la scuola, deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari".
Ai sensi del Decreto del M.I.U.R. n.° 305 del 7 dicembre 2006, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) Relativamente alle operazioni di selezioni di reclutamento indeterminato e determinato e alla gestione del rapporto di lavoro anche diverso da quello subordinato:

- dati inerenti lo stato di salute trattati per l'adozione di provvedimenti di stato giuridico ed economico, verifica dell'idoneità al servizio, assunzioni del personale appartenente alle c. d. categorie protette, benefici previsti dalla normativa in tema di assunzioni, protezione della maternità, igiene e sicurezza sui luogo di lavoro, causa di servizio, equo indennizzo, onorificenze, svolgimento di pratiche assicurative, pensionistiche e previdenziali obbligatori e contrattuali, trattamenti assistenziali, riscatti e ricongiunzioni previdenziali, denunce di infortuni e/o sinistri e malattie professionali, fruizione di assenze, particolari esenzioni o permessi lavorativi per il personale e provvidenze, collegati a particolari condizioni di salute dell'interessato o dei suoi familiari, assistenza fiscale, mobilità territoriale, professionale e intercompartimentale;
- dati idonei a rilevare l'adesione a sindacati o ad organizzazioni di carattere sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali;
- dati sulle convinzioni religiose per la concessione di permessi per festività oggetto di specifica richiesta dell'interessato motivata per ragioni di appartenenza a determinate confessioni religiose. I dati sulle convinzioni religiose vengono in rilievo anche ai fini del reclutamento dei docenti di religione;
- dati sulle convinzioni filosofiche o d'altro genere che possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza;
- dati di carattere giudiziario trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso dei requisiti di ammissione e per l'adozione dei provvedimenti amministrativo contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato;
- informazioni sulla vita sessuale che possono desumersi unicamente in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso;

b) Relativamente alla gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

c) Relativamente al funzionamento degli Organismi collegiali e delle commissioni istituzionali:

- dati sensibili (appartenenza alle organizzazioni sindacali) necessari per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero Istruzione e dell'ordinamento scolastico.

d) Relativamente alla gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.

La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal Decreto;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof. Lorenzo Battistin;
- Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig. Alan Bettanin;
- Gli incaricati al trattamento dati sono quelli espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge nel D.P.S. redatto dall'Istituto, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini funzionali:
  - Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
  - Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
  - Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
  - Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/1994)
  - Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
  - Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
  - Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
  - Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
  - Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
  - Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
  - Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
  - MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
  - Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/200 1).
  - Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
  - Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
  - Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003 .

In allegato alla presente informativa sono riportati gli articoli 7 e 24 del D.lgs 196/2003



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI
Dr. Lorenzo Battistin
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO ALL'INFORMATIVA

Decreto Legislativo n. 196/2003

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati .

3- L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse , l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4- L'interessato ha diritto ad opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Art. 24. Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso

1. Il consenso non è richiesto, oltre che nei casi previsti nella Parte II, quando il trattamento:

a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;

b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;

c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;

d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;

e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;

f) con esclusione della diffusione, è necessario ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;

g) con esclusione della diffusione, è necessario, nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;

h) con esclusione della comunicazione all'esterno e della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;

i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici di deontologia di cui all'allegato A), per esclusivi scopi scientifici o statistici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.