

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ABBATE STEFANIA**

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

3 [REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]  
[REDACTED]

Nazionalità

italiana

Data di nascita

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] (da – a)

**01/09/2022 AD OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Pubblica Istruzione

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di Primo Grado

• Tipo di impiego

Docente di ruolo presso IC Marconi- Altavilla Vicentina

• Principali mansioni e responsabilità

Referente Biblioteca- Progetti legati alla promozione della lettura

• Date (da – a)

**01/09/2022 AD OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Pubblica Istruzione

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di Primo Grado

• Tipo di impiego

Docente di ruolo presso IC Marconi- Altavilla Vicentina

- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Dipartimento di Lettere
  
- Date (da – a) Dall'a.s. 2021/22 all'a.s. 23-24
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Miur
  - Tipo di azienda o settore IC Marconi- Altavilla Vicentina
  - Tipo di impiego Commissione accoglienza classi prime
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione e coordinamento laboratori
  
- Date (da – a) a.s. 2020-2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Miur
  - Tipo di azienda o settore IC Marconi –Altavilla Vicentina
  - Tipo di impiego Membro commissione didattica integrata (Team digitale)
- Docente corsi di recupero (Italiano)
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **01/09/2019 -31/08/2020**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Miur
  - Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di Primo Grado
  - Tipo di impiego Docente di ruolo presso IC Marconi- Altavilla Vicentina
- Principali mansioni e responsabilità Membro Commissione regolamento
  
- Date (da – a) **01/09/2018-31/08/2020**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
  - Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di Primo Grado
  - Tipo di impiego Docente di ruolo presso IC Marconi- Altavilla Vicentina
- Principali mansioni e responsabilità FS Orientamento
  
- Date (da – a) **01/09/2012 AD OGGI**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
  - Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di Primo Grado
  - Tipo di impiego Docente di ruolo presso IC Marconi- Altavilla Vicentina
- Principali mansioni e responsabilità Docente coordinatrice di classe
  
- Date (da – a) **01/09/2011-31/08/2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
  - Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di Primo Grado
  - Tipo di impiego Docente di ruolo presso I.C. Ciscato- Malo
- Principali mansioni e responsabilità Docente coordinatrice di classe
  
- Date (da – a) **01/09/2010-31/08/2011**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
  - Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di Primo Grado

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Docente incaricata presso Scuola Secondaria di Primo Grado A. Giuriolo- Arzignano</p> <p>Docente coordinatrice di classe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/09/2009- 31/08/2010</b></p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Scuola secondaria di Primo Grado</p> <p>Docente incaricata presso Scuola Secondaria di Primo Grado A. Giuriolo/CTP- Arzignano</p> <p>Docente coordinatrice di classe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/09/2008- 31/08/2009</b></p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Scuola secondaria di Primo Grado</p> <p>Docente incaricata presso I.C. Ciscato- Malo</p> <p>Docente coordinatrice di classe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>01/09/2007- 31/08/2008</b></p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Scuola secondaria di Primo Grado</p> <p>Docente incaricata presso I.C. Galilei- Isola Vicentina</p> <p>Docente coordinatrice di classe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>LUGLIO 2005- GENNAIO 2006</b></p> <p>N.T.N. – Nuovo Teatro Nuovo Napoli</p> <p>Teatro Stabile di Innovazione</p> <p>Segreteria Organizzativa</p> <p>Segreteria Organizzativa del Festival di arti sceniche Napoliscenainternazionale nr.0</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2004</b></p> <p>Università degli Studi di Napoli “Federico II”</p> <p>Dipartimento di Discipline Storiche “E.Lepore”</p> <p>Collaborazione</p> <p>Ricerca di testi ed immagini per la cattedra di Storia Contemporanea diretta dal Prof. F. Barbagallo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>26/01/2004 - 31/05/2007</b></p> <p>N.T.N. – Nuovo Teatro Nuovo Napoli</p> <p>Teatro Stabile di Innovazione</p> <p>Responsabile delle Relazioni Pubbliche Internazionali</p> <p>Organizzazione e gestione di tournée all'estero (TheaterFormen- Hannover; Festival La Rose des vents- Lille; Culturgest- Lisbona; Theater/teatro- Berlino), realizzazione di <i>mise en space</i>, relazioni con i responsabili di progetti teatrali internazionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2003</b></p> <p>N.T.N. – Nuovo Teatro Nuovo Napoli</p> <p>Teatro Stabile di Innovazione</p> <p>Curatrice schede storiche</p> <p>Curatrice delle schede storiche per il catalogo della mostra “ Memoria Ribelle- Addio Lugano bella” inaugurata il 27 aprile ed aperta fino all' 11 maggio</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> </ul>	Università degli Studi Roma Tre	
	Pedagogia della lettura e formazione di bibliotecari e librai per ragazzi	
	Master di primo livello	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Università Ca' Foscari- Venezia	
	Psicologia, Pedagogia speciale, Didattica speciale, Tecnologie per l'insegnamento, Legislazione scolastica	
	Abilitazione all'insegnamento di sostegno per alunni disabili	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	FOR.COM.- Formazione per la comunicazione Consorzio Interuniversitario	
	Teoria della Letteratura	
	Corso di perfezionamento	
	Ottobre 2008- Novembre 2008 a)	Ottobre 2008- Novembre 2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>
	FOR.COM.- Formazione per la comunicazione Consorzio Interuniversitario	Interlingua Formazione- Vicenza
	Workshop collettivo di lingua inglese per la gestione dei processi commerciali con l'estero	Workshop collettivo di lingua inglese per la gestione dei processi commerciali con l'estero
	"Business Theatre"	"Business Theatre"
	Certificato di frequenza	Certificato di frequenza
	Ottobre 2008- Novembre 2008	Ottobre 2008- Novembre 2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Interlingua Formazione- Vicenza	
	Workshop collettivo di lingua inglese per la gestione dei processi commerciali con l'estero	
	"Business Theatre"	
	Certificato di frequenza	
	Settembre 2005- 18/04/ 2007	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Università degli studi di Napoli- Federico II	
	SICSI- Scuola Interuniversitaria Campana di specializzazione all'insegnamento	
	Psicologia, Pedagogia, Didattica, Storia della scuola	
	Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A043( italiano storia e geografia-scuole medie) ed A050 ( materie letterarie- istituti superiori)	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2006</p> <p>AICA- Associazione Italiana per l'Informatica ed il calcolo automatico</p> <p>Concetti di base della IT-Gestione files- Elaborazione testi- foglio elettronico-Data base-presentazioni- Rete informatica</p> <p>ECDL</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>1996-2003</p> <p>Università degli Studi di Napoli- Federico II</p> <p>Letteratura Italiana, Letteratura latina, Storia Medievale, Storia Moderna, Storia Contemporanea, Sociologia della Letteratura</p> <p>Laurea in Lettere Moderne (vecchio ordinamento). Tesi in Storia Contemporanea - Relatore Prof. Francesco Barbagallo</p> <p>Votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>1999-2000</p> <p>University of Cambridge- Local Examination Syndacate (c/o The British Council- Napoli)</p> <p>Lingua inglese</p> <p>Certificate in Advanced English ( CAE) Certificate Grade: C</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>1998-1999</p> <p>University of Cambridge- Local Examination Syndacate (c/o The British Council- Napoli)</p> <p>Lingua inglese</p> <p>First Certificate in English (FCE) Certificate Grade: B</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>1991-1996</p> <p>Liceo Ginnasio Statale "Vittorio Emanuele II"-Napoli</p> <p>Letteratura italiana, letteratura latina e greca, filosofia, storia</p> <p>Diploma di Liceo classico- votazione 54/60</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Capacità di relazionarmi con un pubblico diversificato e di instaurare rapporti sereni e duraturi con le persone che mi circondano.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

eccellente

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

elementare

elementare

elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Predisposizione al lavoro in team anche in ambiente multiculturale.

Sia l'esperienza in ambito teatrale che quella in ambito scolastico mi hanno consentito di comprendere l'importanza di una corretta comunicazione e di sperimentare tecniche che la rendessero il più possibile efficace. In entrambi i contesti mi sono relazionata con persone di culture diverse con le quali sono riuscita ad instaurare rapporti cordiali e sereni. Le eventuali difficoltà di relazione e comprensione sono state risolte, nella maggior parte dei casi, con la mediazione e la diplomazia.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

L'esperienza acquisita, durante gli anni universitari, nell'ambito dell' Associazione Dante Alighieri ed in quella dei Leo è risultata spesso fondamentale nella pratica lavorativa. Abituarsi sin da giovani a parlare in pubblico, a gestire contatti, ad ideare, condividere e portare avanti progetti segna la falsa riga da seguire quando il tuo compito è organizzare e gestire una tournée in tutti i suoi aspetti, da quello artistico a quello economico, o coordinare un Consiglio di Classe, divenendo punto di riferimento per alunni, genitori, colleghi e Dirigente Scolastico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**BUONA CONOSCENZA DI WORD, EXCEL, POWER POINT.  
NEL 2006 HO CONSEGUITO L'ECDL**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

**ALLEGATI**

**Dichiaro che ciò che è qui riportato risponde a verità, ai sensi degli  
artt.46 e 47 del DPR 445/2000.**

