
	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060 E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it</p>	
---	---	---

Prot. n. (fa fede il protocollo informatico)

Ad Amministrazione Trasparente
Alla DSGA
Agli atti

DECISIONE A CONTRARRE ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, mediante ordinativo ad esecuzione immediata su MEPA n. 8574614, per il rinnovo dei servizi Madisoft: Nuvola Rilevazione Presenze/Nuvola Area Personale completa/Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo, per un importo complessivamente pari ad €. 3025,60 (IVA inclusa) – Operatore Economico: Operatore Economico: MADISOFT SPA - Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC – P.IVA 01818840439

CIG: B7069E56B9

La Dirigente Scolastica

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;



VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

VISTO altresì, l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q</p> <p>Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060 E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it</p> <p>Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it</p>	
---	---	---

delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

VISTO in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro»;

CONSIDERATO in particolare, l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTA la Delibera n. 6 del 19/12/2023 Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.22/25;

VISTA la Delibera n. 38 del 22/01/2025 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto dei seguenti servizi informatici relativi a gestione di applicativi: Nuvola Rilevazione Presenze/Nuvola Area Personale completa/Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo;

CONSIDERATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO altresì che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello S.D.A.P.A. realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

CONSIDERATO che risulta rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs 36/2023;

VISTA l'offerta dell'operatore economico MADISOFT SPA - Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC – P.IVA 01818840439, che risulta soddisfare le esigenze dell'amministrazione;

CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario risulta in possesso delle necessarie esperienze pregresse, maturate nello stesso settore merceologico, oggetto della presente procedura d'acquisto;



EVIDENZIATO che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al d.lgs. 36/2023 fermo restando che, in difetto, si procederà con la risoluzione del contratto ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante può verificare il possesso dei requisiti dichiarati, mediante controllo a campione, con sorteggio;

RITENUTO che la dott.ssa Elisabetta Marazzita risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023,

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dall'art. 32 dell'Allegato II.14 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

VISTI l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060 E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it</p>	
---	---	---

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, l'affidamento diretto, per l'acquisto dei servizi informatici relativi a gestione di applicativi: Nuvola Rilevazione Presenze/Nuvola Area Personale completa/Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo, così come si seguito specificato:

FORNITURA	QUANTITA'	TOTALE (Iva esclusa)	TOTALE (Iva inclusa)
Nuvola Rilevazione Presenze	1	€. 315,00	€. 384,30
Nuvola Area Personale completa	1	€. 575,00	€. 701,50
Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo,	1	€. 1590,00	€. 1939,80
TOTALE		€. 2480,00	€. 3025,60

per un importo della spesa determinato in €. 2480,00 (iva AL 22% esclusa) €. 3025,60 (iva al 22% inclusa), all'Operatore Economico: **MADISOFT SPA - Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC – P.IVA 01818840439.**

Art. 3



Di autorizzare la D.S.G.A. all'impegno di spesa ed alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina, con imputazione, nel Programma Annuale, sull'attività **A.01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**, che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art.4

Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 5

Di nominare la Dott.ssa Elisabetta Marazzita, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q</p> <p>Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060</p> <p>E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it</p> <p>Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it</p>	
---	--	---

Art.6

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

II RUP

Dirigente Scolastica

Dott.ssa Elisabetta Marazzita

(Documento firmato digitalmente)