

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
---	----------------------------------	-------------------------	---

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"

Piazza Libertà 21 - C.A.P. 36077 Altavilla Vicentina (prov. Vicenza)
 C.F. 80017070246 C.M. VIIC82300Q

☎ 0444-572088/572060 - 📠 FAX 0444/572080

e-mail: viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it

Protocollo e data (vedasi segnatura in alto)

**Alla docente ANASTASIO Antonietta
 al Direttore S.G.A.
 agli Atti
 all'Amministrazione Trasparente**

OGGETTO: conferimento incarico per attività di docenza nello sportello di inglese via meet

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il POF d'Istituto per l'a.s. in corso;
- Visto il Piano annuale delle attività;
- Visto il CCNL del 9/2/2018;
- Tenuto conto della disponibilità della docente in indirizzo;
- Visto l'Avviso di cui al prot. 452 del 22/02/2021;
- Preso atto che l'insegnante in indirizzo possiede le competenze professionali e tecniche per svolgere attività di docenza nell'ambito dello sportello di matematica (modalità meet);

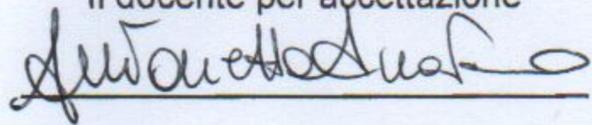
CONFERISCE

all'insegnante ANASTASIO Antonietta, CF NSTNNT66L49G942I, docente presso l'IC "Zanella" di Sandrigo l'incarico a svolgere n. 15 ore di attività di docenza nell'ambito dello sportello di inglese secondo le modalità che saranno concordate con il Capo Dipartimento di inglese dell'Istituto e le modalità di rendicontazione stabilite con la Dirigente scolastica.

Per la prestazione effettuata spetterà il corrispettivo compenso orario lordo tabellare contrattuale per numero quindici ore (importo orario 35,00 euro onnicomprensivo).

L'attività prevede la predisposizione da parte del docente formatore di un foglio firma (tramite moduli di google) per gli incontri in presenza e una breve relazione finale di avvenuta prestazione.

L'insegnante dovrà produrre autorizzazione da parte del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza a svolgere l'incarico in oggetto.

Il docente per accettazione


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 prof.ssa Cinzia Masella
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
 e per gli effetti dell'art. 2 c. 2 D.lgs. n. 39/93*



VISTO
 Il Direttore S.G.A.
