

	Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060 E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it	
---	--	---

OGGETTO: Decisione a Contrarre per l'acquisto di materiale di pulizia mediante affidamento diretto – OEI Mepa

CIG BCD9CA0F9B

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTI** il R.D. 2440/1923 e la L. 59/1997;
- **VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente l'Autonomia Scolastica;
- **VISTO** il D.I. 129/2018 (Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche);
- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), come integrato dal D.Lgs. 209/2024, con particolare riferimento agli artt. 1, 2, 11, 15, 17, 18, 19-36 (Digitalizzazione), 49, 50, 53, 108 e 114;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale 2026, n. 93 del 26/01/2026;
- **VISTO** il richiamo all' Art. 17, comma 2 del Codice che qualifica la presente decisione come atto semplificato e immediatamente esecutivo, atto a definire l'oggetto, l'importo e il contraente.
- **RAVVISATA** la necessità di rifornire il magazzino dei materiali di pulizia e le cassette del primo soccorso;
- **CONSIDERATO CHE** l'istruttoria ha evidenziato la congruità economica dell'offerta in relazione ai prezzi di mercato e la rispondenza tecnica alle esigenze dell'Istituto;
- **DATO ATTO CHE** la procedura è stata gestita integralmente tramite Mepa, garantendo la dematerializzazione del ciclo di vita del contratto (Art. 21).
- **CONSIDERATA** l'offerta presentata dall'operatore economico **Eredi di Beretta Giuseppe di Carlo & C. S.n.c.**, P.IVA:03400280164, con sede in via Sarnico 2, 24060 Montello (BG).
- **DATO ATTO CHE** è stata accertata l'insussistenza di convenzioni Consip attive, compatibili con la specifica fornitura e le tempistiche di consegna richieste.
- **DATO ATTO CHE** è stato accertato il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale tramite consultazione del **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)** ai sensi dell'art. 24 del Codice.
- **CONSIDERATO CHE** si applica la deroga al principio di rotazione ex art. 49, comma 6, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00.
- **VISTO** che gli oneri per la sicurezza da rischi interferenziali sono pari a € 0,00 (DUVRI non necessario per mera fornitura).
- **CONSIDERATO CHE** si dispone l'esenzione dalla garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4.
- **CONSIDERATA** altresì che l'efficienza economica dell'operazione è ulteriormente garantita dalla corretta applicazione dell'IVA differenziata (5% per i dispositivi di protezione e 22% per i detergenti), ottimizzando l'impiego delle risorse di bilancio.

DECIDE

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono qui integralmente richiamate di:

1. Autorizzare l'affidamento diretto alla società Eredi di Beretta Giuseppe di Carlo & C. S.n.c. per l'acquisto di materiale di pulizia, per un importo imponibile di € 2.218,00.
2. Nominare Elisabetta Marazzita Responsabile Unico del Progetto (RUP).
3. Imputare la spesa complessiva di € 2.682,16 sul Programma Annuale 2026, A.1.1. Funzionamento generale e decoro della scuola, verificata la disponibilità finanziaria.

	Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060 E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it Sito: https://www.icaltavillavicentina.edu.it	
---	--	---

4. Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e la trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) attraverso l'ecosistema digitale di e-procurement.
5. L'aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'Art. 17, comma 5 del Codice, consentendo l'immediato approvvigionamento dei beni necessari.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Elisabetta Marazzita

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)