

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q  Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060  E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it  Sito: <a href="https://www.icaltavillavicentina.edu.it">https://www.icaltavillavicentina.edu.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Altavilla Vicentina, 02/12/2025

**OGGETTO: Interpello per selezione personale ai sensi ex art. 13 comma 23 dell’O.M. 88/2024 Codice interpello n. 9 / 2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’articolo 13 comma 23 dell’OM 88/2024;

**VISTO** IL CCNL scuola vigente;

**CONSIDERATO** l’esaurimento delle graduatorie di istituto;

**RILEVATA** la necessità di provvedere a formulare specifico avviso finalizzato al reclutamento di docenti forniti dell’abilitazione o - per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l’insegnamento agli alunni disabili o, in subordine, del titolo di studio;

**RITENUTO** di dover procedere a proporre interpello;

**INTERPELLA**

Il personale interessato per la seguente supplenza breve:

**Supplenza 1**

Ordine scolastico: **secondaria 1^grado**

Tipologia di posto: **A028 matematica e scienze**

Numero Posti **01**

Periodo della supplenza: dal **04/12/2025 al 12/12/2025**

Orario settimanale: **18** ore

**Criteri di conferimento dell’incarico**

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo i seguenti **criteri di priorità**.

1. Laurea in matematica e scienze che consente di accedere alla classe di concorso A028 – MATEMATICA (DM 270/2004 e DM 22/2005);
2. Possesso di altri titoli validi per l’accesso alle GPS di 3^ fascia;
3. Possesso della specializzazione per l’ordine scolastico.

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q  Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060  E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it  Sito: <a href="https://www.icaltavillavicentina.edu.it">https://www.icaltavillavicentina.edu.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto secondo la seguente **tabella di valutazione:**

	TITOLI DI ACCESSO	PUNTI auto-assegnati
Laurea in matematica e scienze che consente di accedere alla classe di concorso A028 – MATEMATICA (DM 270/2004 e DM 22/2005) (Punti 10)		
Possesso di altri titoli di studio validi per l'accesso alle GPS di 3^ fascia (Punti 6)		
Possesso della specializzazione per l'ordine scolastico		
Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in matematica e scienze, avendo già conseguito almeno 90 CFU; (Punti 6)		
Servizi prestati presso Istituzioni scolastiche per la stessa classe di concorso 12 PUNTI per A.S., 2 PUNTI per Frazione pari o superiore a 16 GG		
Servizi prestati presso Istituzioni scolastiche su altre classi di concorso (6 PUNTI PER A.S., 1 PUNTO per frazione pari o superiore a 16 GG)		

\*Per anno di servizio si intende un periodo anche non continuativo di 180 gg. per anno scolastico.

Sarà considerata solamente una dichiarazione: quella più favorevole al candidato.

In caso di **parità** di ordine di priorità e punteggio, l'incarico sarà affidato al **candidato più giovane**.

#### **Conferimento dell'incarico**

Il conferimento della supplenza sarà **comunicato telefonicamente** al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere **accettata immediatamente** e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato.

	<p>Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo “G. Marconi” – viic82300q  Piazza delle Libertà, 21 – Altavilla Vicentina (VI) Tel. 0444572060  E-mail viic82300q@istruzione.it PEC: viic82300q@pec.istruzione.it  Sito: <a href="https://www.icaltavillavicentina.edu.it">https://www.icaltavillavicentina.edu.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

La mancata risposta telefonica sarà considerata rinuncia. La telefonata sarà annotata su un registro che assumerà la validità del fonogramma.

#### **Modalità di presentazione della candidatura**

**Dato il carattere di URGENZA della ricerca, gli aspiranti interessati sono invitati a comunicare la propria disponibilità compilando il form nella pagina <https://nuvola.madisoft.it/mad/VIIC82300Q/docente/form/inserisci/c02a8ae3-2de5-4c79-b7dd-6e3b9666f233> inserendo:**

1. l'ALLEGATO A - MODULO PER LA CANDIDATURA ALL'INTERPELLO (si utilizzi esclusivamente il modulo predisposto);
2. Il proprio curriculum vitae debitamente sottoscritto;
3. copia del documento di identità.

La disponibilità dovrà essere corredata da ogni dato utile per la verifica dei requisiti di accesso al posto oggetto di supplenza.

La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 03/12/2025.

La disponibilità dovrà essere corredata da ogni dato utile per la verifica dei requisiti di accesso al posto oggetto di supplenza.

#### **Presa di servizio**

La presa di servizio dovrà avvenire **alle ore 07.30 del 04/12/2025** dall'accettazione dell'incarico. La telefonata sarà annotata su un registro che assumerà la validità del fonogramma.

#### **Sanzioni e normative applicabili**

Ai sensi dell'art. 14 dell'OM 88/2024, l'accettazione della supplenza e la mancata presa di servizio entro il termine stabilito comportano l'applicazione delle sanzioni previste.

La stipula del contratto di lavoro costituisce condizione necessaria per la presa di servizio. In caso di assegnazione dell'incarico di supplenza da GAE e GPS:

La rinuncia, prevista all'articolo 12 comma 11, all'assegnazione della supplenza o la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché, in caso di esaurimento o incipienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento.

L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché, in caso di esaurimento o incipienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione per l'intero periodo di validità delle graduatorie medesime.

#### **Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo, all'Amministrazione Trasparente Altri contenuti/Avvisi Bandi e inviti e all'apposita sezione Servizi Personale Scolastico Interpelli del sito web istituzionale

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Elisabetta Marazzita**  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

**All. A: Schema di Domanda di partecipazione**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di supplente come DOCENTE SCUOLA  
SECONDARIA DI I GRADO CLASSE DI CONCORSO A028 – MATEMATICA E SCIENZE.

A tal fine. Dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:  
• residenza: .....  
• indirizzo posta elettronica ordinaria: .....  
• indirizzo posta elettronica certificata (PEC): .....  
• numero di telefono: .....

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Di possedere uno o più dei seguenti titoli e servizi:

	TITOLI DI ACCESSO	PUNTI auto-assegnati
Laurea in matematica e scienze che consente di accedere alla classe di concorso A028– Matematica e scienze (DM 270/2004 e DM 22/2005) (Punti 10)		
Possesso di altri titoli di studio validi per l'accesso alle GPS di 3 <sup>a</sup> fascia; (Punti 6)		
Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in matematica e scienze, avendo già conseguito almeno 90 CFU; (Punti 4)		
Servizi prestati presso Istituzioni scolastiche per la stessa classe di concorso 12 PUNTI per A.S., 2 PUNTI per frazione pari o superiore a 16 GG		
Servizi prestati presso Istituzioni scolastiche su altre classi di concorso (6 PUNTI PER A.S., 1 PUNTO PER FRAZIONE PARI O SUPERIORE A 16 GG)		

Totale punteggio autodichiarato: \_\_\_\_\_ punti.

**Allega alla presente istanza copia dei documenti attestanti i titoli e le esperienze dichiarate, CV in formato europeo e Documento di riconoscimento in corso di validità.**

Si ricorda che chi dichiara titoli falsi o mendaci in una procedura di interpello, come in qualsiasi altra procedura di selezione pubblica, è soggetto a conseguenze legali e disciplinari severe.

Nello specifico:

- decadenza della nomina: Se viene accertata la falsità o mendacità delle dichiarazioni rese, l'aspirante perde il diritto alla supplenza. L'istituzione scolastica può procedere all'annullamento della graduatoria, escludendo il candidato che ha dichiarato titoli falsi. Se la supplenza è già stata assegnata, il contratto di lavoro viene risolto immediatamente;
- sanzioni penali: dichiarare il falso in atti pubblici, come una dichiarazione per la partecipazione a un interpello, costituisce reato di falsità ideologica, punibile ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000. Questo può comportare pene detentive e sanzioni pecuniarie;
- sanzioni amministrative e disciplinari: oltre alle sanzioni penali, il candidato potrebbe essere soggetto a sanzioni amministrative, come l'interdizione temporanea o permanente da pubblici uffici. Inoltre, l'istituzione scolastica potrebbe segnalare l'accaduto alle autorità competenti per l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dalla legge;
- obbligo di restituzione: in caso di falsità accertata dopo la presa di servizio, il candidato potrebbe essere obbligato a restituire eventuali compensi ricevuti durante il periodo di lavoro.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"  
Piazza Liberta 21 C.A.P. 36077 Altavilla Vicentina (prov. Vicenza)  
C.F. 80017070246 C.M. VIIC82300Q  
Tel. 0444-572060  
e-mail: [viic82300q@istruzione.it](mailto:viic82300q@istruzione.it) PEC: [viic82300q@pec.istruzione.it](mailto:viic82300q@pec.istruzione.it)

---

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE  
2016/679  
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL PERSONALE INERENTE L'INTERPELLO  
EX O.M. 88/2024

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. di Altavilla Vicentina, nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'istituto, Dott.ssa Elisabetta Marazzita

**Responsabile Protezione dei Dati**

Dott. *Ing. Antonio Vargiu*

Telefono: 3336477109

Email: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali forniti nel corso del rapporto lavoro subordinato con la presente Istituzione scolastica saranno trattati dal personale della scuola esclusivamente per le finalità istituzionali, che sono quelle relative al conferimento di rapporti di lavoro subordinato finalizzati all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative a esse strumentali, così come definite da tutta la normativa vigente sull'istruzione scolastica.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

I dati personali in possesso del Titolare o, che verranno richiesti in seguito, a comunicati da terze parti, sono necessari e saranno utilizzati per:

- la corretta quantificazione della retribuzione;
- assolvere gli obblighi di legge e di contratto, inclusi quelli derivanti dal contratto collettivo;
- assolvere gli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative;
- assolvere gli obblighi nei confronti dell'amministrazione finanziaria;
- condurre indagini finalizzate alla rilevazione della soddisfazione dei dipendenti;
- garantire la corretta gestione dei sistemi informativi con particolare riferimento al profilo della *sicurezza* e della *privacy*;
- lo svolgimento delle attività didattiche ed organizzative della Scuola, e della formazione del personale obbligatoria o volontaria;
- assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e legalità previsti dal D.lgs. 33/2013 e dalla L. 190/2012.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di dati anagrafici dell'interessato e dei suoi familiari a carico, o componenti il nucleo familiare, gli estremi del conto corrente bancario, nonché l'acquisizione delle variazioni di tali dati che vorrà premurarsi di comunicare non appena verificatesi, al fine di una corretta gestione del rapporto di lavoro.

I dati personali definiti come “categorie particolari di dati personali” o come “dati personali relativi a condanne penali e reati” dagli art. 9 e 10 del Regolamento Ue 2016/679, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di Legge e di Regolamento nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.

### Legittimazione e consenso

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori in quanto previsti dalla normativa; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del contratto di lavoro subordinato.

Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione

errata, di una delle informazioni necessarie, ha come conseguenze emergenti:

- l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;
- la possibile mancata corrispondenza dei risultati nel trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

### Modalità di trattamento

Il trattamento dei suoi dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

I dati saranno trattati per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto scolastico, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Il personale scolastico autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite dal Titolare e alle disposizioni di legge. È vietato all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito circa la normativa in materia di privacy.

### Conservazione

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto di lavoro, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti; in caso di trasferimento o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio

previsto dalla normativa vigente con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

### Destinatari

I dati personali saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di tutti i servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro. Potranno venire a conoscenza dei dati personali soggetti terzi che forniscono, a questa Istituzione scolastica, servizi strumentali (alle finalità di cui sopra), ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati potranno, altresì, essere comunicati agli enti previdenziali e assistenziali, all'amministrazione finanziaria, ai competenti uffici del *lavoro* e della vigilanza, alle organizzazioni sindacali cui l'interessato *risultasse* iscritto, oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali, medico competente, compagnie di assicurazione, banche, ed in genere a terzi per i quali si renda necessario nello svolgimento della sua attività lavorativa.

I dati personali potranno essere comunicati altresì a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributari a, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento.

In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto o Amministrazione destinataria.

I dati particolari e quelli relativi a reati e condanne penali (artt. 9 e 10 GDPR) non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere *comunicati* ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per *svolgere* attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione.

### Trasferimento dei dati personali

I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

### Diritti

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, *così* come previsto dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo 2016/679; ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha i seguenti diritti:

- d' accesso;
- di rettifica
- di cancellazione (diritto all'oblio);
- di limitazione del *trattamento*;
- alla portabilità;
- di revoca del consenso, nei casi previsti dal Regolamento.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: dpo@gdprscuola.lt.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante Privacy).

Data, .....

Firma per  
Presa visione e accettazione