ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"
Piazza Libertà 21 - C.A.P. 36077 Altavilla Vicentina (prov. Vicenza)
C.F. 80017070246 C.M. VIIC82300Q
. 0444-572088/572060 e-mail: viic82300q@istruzione.it PEC:
viic82300q@pec.istruzione.it

DETERMINA di AFFIDAMENTO diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) D.lgs n.36/2023, mediante ODA su MEPA, per l'acquisto di cartucce e toner compatibili per stampanti, per un importo complessivamente pari ad €. **546,58** (IVA al 22 % inclusa)

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924,
n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO l'articolo 50 D.lgs n.36/2023 "Procedure per l'affidamento" che al comma 1 lettera b) prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto adeguatamente motivato;
VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTA la Delibera n. 6 del 19/12/2023 Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.22/25;

VISTA la Delibera n. 114 del 22/11/2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di cartucce compatibili stampanti Epson WF-7110 e di toner compatibile lexmark per le seguenti esigenze dell'amministrazione: garantire il funzionamento generale degli uffici di segreteria e dei laboratori;
VISTA L'offerta dell'operatore economico **IT SOLUTIONS S.R.L.** che risulta soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;
CONSIDERATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;
DATO ATTO altresì che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello S.D.A.P.A. realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
CONSIDERATO che risulta rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs 36/2023;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante può verificare il possesso dei requisiti dichiarati, mediante controllo a campione;
CONSIDERATO che l'importo oggetto della spesa è determinato in €. 448.02 (IVA al 22 % esclusa) per un totale complessivamente pari ad €. **546,58** (IVA inclusa).
EVIDENZIATO che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al d.lgs. 36/2023 fermo restando che, in difetto, si procederà con la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta,

DETERMINA

Art. 1
Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2
Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto della seguente fornitura:

PRODOTTO	QUANTITA'	PREZZO
Cartuccia t2711 nera compatibile	20	€1,35
Cartuccia t2714 giallo compatibile	20	€0,67
Cartuccia t2712 ciano compatibile	20	€0,67
Cartuccia t2713 magenta compatibile	20	€0,67
Toner 78c20m0 magenta compatibile per lexmark	2	€45,90
Toner 78c20c0 ciano compatibile per lexmark	2	€50,07
Toner 78c20k0 nero compatibile per lexmark	2	€44,37
Toner 78c20y0 giallo compatibile per lexmark	2	€50,07

per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€. 448,02 IVA** esclusa (€. **546,58** IVA inclusa). Operatore Economico: **IT SOLUTIONS S.R.L. sede in Via della Repubblica, 9 - 71121 Foggia (FG) Iscritta al Registro delle Imprese di Foggia, Partita IVA n. 04203120714.**
L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 448,02 (IVA al 22 % esclusa) per un totale complessivamente pari ad €. 546,58 (IVA inclusa).

Art. 3
Di autorizzare il D.S.G.A. all'impegno di spesa ed alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina, con imputazione, nel Programma Annuale, sull'attività/progetto "**A.1.1FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA",** che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art.4
Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 5
Di nominare la Prof.ssa Cinzia Masella, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.

Art.6

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Il RUP
Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cinzia Masella
(Documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da CINZIA MASELLA