

Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI) Tel . 0445/951007 – Fax 0445/953690 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it <http://www.iccrosaracornedo.it>



Prot. (vedi segnatura in alto)

Cornedo Vicentino, 23/01/2020

OGGETTO: *Determina a contrarre per affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per acquisto di carta per fotocopie a.s.2019/20
A03 – Funzionamento Didattico*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti”;
- VISTO** il PTOF aa.ss. 2016/2019 approvato con delibera n. 57 del Consiglio di Istituto del 14 gennaio 2016;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del D.Lgs 165/2001, dall’art. 1, comma 78 della L. 107/2005 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.I. 129/2018.
- CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere con urgenza all’acquisto di materiale di facile consumo necessario per le attività inerenti il capitolo A03 – funzionamento Didattico;
- VERIFICATO** che i beni oggetto del presente provvedimento non sono compresi nelle convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATO** che l’importo di spesa presunto pari a Euro 1.690,92 IVA inclusa è ricompreso nel limite di cui all’art.36 del D.lgs. 50/2016 e che pertanto è possibile procedere con affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che l’importo di spesa di cui sopra è inferiore al limite fissato dal competente Consiglio d’Istituto con delibera 29 dell’11/09/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal C.I. del 16/12/2019 e accertata la copertura finanziaria;
- VISTO** L’esito dell’indagine di mercato con richiesta di tre preventivi da cui risulta che l’offerta pervenuta dalla ditta Magazzini carta Rumor Srl si è rilevata la più economica in termini di prezzo e il materiale offerto corrisponde a quanto richiesto;
- VISTO** il **CIG Z452BB3C26** acquisito da questa stazione appaltante;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei servizi richiesti risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo capito del Bilancio dell’Istituto;
- ATTESO** che la fornitura dei servizi è coerente e funzionale alla realizzazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa e alle esigenze di funzionamento amministrativo dell’Istituto;
- RITENUTO** di procedere in merito;

Firmato digitalmente da **PATRIZIA LOMBARDI**

DETERMINA

- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 46 D.I. 129/2018, alla ditta MAGAZZINI CASA RUMOR SRL di Vicenza (VI);
- Di impegnare la spesa onnicomprensiva max di Euro 1.690,92 IVA inclusa all'aggregato con l'identificativo A03 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'E.F. 2020, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione dell'ordine di acquisto della fornitura medesima e le cui clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;
- Di evidenziare il **CIG Z452BB3C26** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Di informare la ditta aggiudicataria che:
 - Si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - Si assume l'obbligo di Fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n.55;
 - Si assume l'obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC;
- Di richiedere alla stessa una dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- Di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il DSGA, Sig.ra Annalisa Dalla Vecchia.

Il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica.

Si dispone inoltre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Patrizia LOMBARDI