



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Tel . 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it
<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

All'Albo on line della scuola
Al sito web della scuola (sezione Pon)
Amministrazione Trasparente
Agli Interessati

AVVISO PER INDIVIDUAZIONE COLLAUDATORE PERSONALE INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - **Avviso pubblico prot. N. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

progetto COD.AUT: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-15

CUP: I24D22000320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota autorizzativa del MI Prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le delibere di adesione del Collegio dei Docenti, n. 44 del 29/06/2022 e del Consiglio di istituto, n. 75 del 29/06/2022;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio Prot no. 9282 del 20/10/2022. Approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera no. 94 del 20/10/2022;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo la “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997;

VISTO il D.Lgs 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/201 8, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTI il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

VISTE le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;

Firmato digitalmente da PATRIZIA LOMBARDI



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Tel. 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it
<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

RILEVATA la necessità di reperire un esperto di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto 13.1.5A-FESR PON-VE-2022-15

DECRETA

la pubblicazione del presente avviso di selezione mediante valutazione comparativa per l'individuazione e il reclutamento delle seguenti figure:

- N. 1 esperto collaudatore per l'attuazione del progetto indicato nelle premesse rivolto a personale interno.

Art. 1 - REQUISITI DI ACCESSO

L'individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

- Titoli culturali afferenti la tipologia dell'incarico;
- Competenze specifiche in materia di collaudo PON;

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Art. 2 - COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo A. Crosara di Cornedo Vicentino.

L'istanza dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e da una fotocopia di un documento di identità personale valido.

Modalità di recapito dell'istanza **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 22/12/2022:**

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;

Firmato digitalmente da PATRIZIA LOMBARDI



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Tel . 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it
<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- Invio mediante PEC all'indirizzo viic82400g@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale)

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Art. 4 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di collaudatore si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

REQUISITI SPECIFICI COLLAUDATORE	PUNTEGGIO
LAUREA IN ARCHITETTURA	Punti 50 (voto 110 o 110 e lode) Punti 40 (da 100 a 109) Punti 20 (tra 91 e 99) Punti 10 < 90
INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PRECEDENTI PON	10 punti per ogni esperienza (max 50 punti)

TOTALE PUNTI 100

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

Art. 5 - COMPENSI

La remunerazione per il Collaudatore sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento ovvero € 1.125,00 onnicomprensiva di ogni ritenuta prevista per legge o IVA, pari al 1,5% del costo totale del progetto.

I compensi saranno corrisposti a saldo e per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate. Il compenso orario previsto per il personale docente è di € 23,22 onnicomprensiva di ogni ritenuta prevista per legge per un massimo di 16 ore; il compenso orario previsto per il personale amministrativo è di € 19,24 e €. 16,59 per il collaboratore scolastico.

Art 6 PREROGATIVE E SOTTOSCRIZIONE INCARICO

Firmato digitalmente da PATRIZIA LOMBARDI



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Tel . 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it
<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Il Dirigente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se giudicata pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscriverà un incarico con l'esperto individuato.

Art. 7 – PRIVACY

Informativa (art. 13 regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati.

1) Titolare del trattamento.

il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara" (telefono 0445/951007 – E-mail: viic82400g@istruzione.it - PEC viic82400g@pec.istruzione.it) nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante pro tempore (di seguito, il "Titolare" o la "Scuola").

2) Responsabile Protezione dei Dati.

Il responsabile della protezione dei dati è il Dott. Federico Croso, contattabile al numero telefonico: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it

3) Finalità del trattamento e base giuridica

trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

4) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali.

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.L.gs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

5) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

6) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

7) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti: - diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo: viic82400g@pec.istruzione.it

8) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

Firmato digitalmente da PATRIZIA LOMBARDI



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)
Tel . 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: viic82400g@istruzione.it - viic82400g@pec.istruzione.it
<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

9) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

10) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Art 8 – DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione sull'albo on line del sito dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente e nella sezione del sito dedicata ai PON/FESR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Lombardi

Firmato digitalmente da PATRIZIA LOMBARDI