Istituto Comprensivo Statale
A. Crosara

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale

Cornedo Vicentino (VI)

Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
All'Albo on line

VIIC82400G - A5R3YAP - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006057 - 01/10/2026 - VII.4 - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI DOCENTI - 0000019 - 01/10/2026 - DOCENTI - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI ATA - 0000012 - 01/10/2026 - ATA - I

Oggetto: **Direttiva del Dirigente scolastico sulla sostituzione dei docenti assenti a.s. 2026/2027**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la normativa vigente;

CONSIDERATA la necessità del buon funzionamento dell'istituzione scolastica a garanzia del diritto allo studio degli alunni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021;

VISTA la legge 448/2001, art 22 comma 6 concernente la sostituzione del personale assente;

VISTO l'art 1 c. 333 della Legge 23 dicembre 2014, che prescrive l'assoluto divieto di conferire al personale docente, per il primo giorno di assenza del titolare, supplenze brevi di cui al primo periodo dell'art. 1 c. 78 della L. 662 del 1996.

VISTO l'ex art. 2048 del Codice Civile sull'obbligo di vigilanza dei minori;

VISTO il D.lgs. 165/01, art. 17 comma 1 lettera e, che affida al dirigente poteri di gestione;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il Regolamento di Istituto;

PRESO ATTO che la sostituzione dei docenti assenti è disciplinata dai contratti decentrati;

CONSIDERATO che al dirigente scolastico spettano obblighi organizzativi, di amministrazione e di controllo nell'attività degli operatori scolastici (ex artt. 2043 e 2051 del Codice Civile) e che deve pertanto garantire la sicurezza della scuola e provvedere a quanto necessario per evitare possibili fonti di rischio;

Firmato digitalmente da LARA BORRELLO

RITENUTO il dovere di assicurare la vigilanza ad alunni minori prioritario al dovere di assicurare la pienezza delle attività didattiche ordinarie

DISPONE

Le seguenti direttive circa il comportamento da tenere nel caso di brevi assenze dei docenti.

La dirigente scolastica, al fine di tutelare e garantire l'offerta formativa, e non compromettere il diritto allo studio degli alunni, valuta caso per caso le condizioni contingenti e può eccezionalmente nominare un supplente in sostituzione del docente assente sin dal primo giorno di assenza. Ciononostante, pur agendo sollecitamente a tutela e garanzia dell'offerta formativa, sovente si riscontrano difficoltà di vario tipo nell'individuazione immediata del docente supplente: di conseguenza, per le assenze di breve durata, si rendono necessarie le indicazioni operative di cui all'oggetto.

Pertanto, tenuto conto che le sostituzioni dei docenti assenti hanno lo scopo primario di garantire la tutela dei diritti costituzionali degli alunni e che la classe non può restare incustodita durante l'assenza del docente curricolare, la dirigente scolastica ha l'obbligo di dare istruzioni circa il comportamento da tenere nel caso di brevi assenze dei docenti.

Si dispone che i docenti non in servizio per assenze brevi dovranno essere sostituiti, anche in attesa di immediata individuazione del docente supplente, dai referenti di plesso o dai collaboratori della dirigente scolastica secondo le seguenti modalità in ordine prioritario:

1. Docenti liberi per assenza della classe/sezione o con ore da recuperare per permessi brevi fruiti
2. Banca ore generata dal recupero della frazione oraria
3. docenti di sostegno il cui l'alunno è assente (prioritariamente nella propria classe, secondariamente in altre classi);
4. Docenti di potenziamento, ovvero anche residuo tempo pieno primaria ovvero anche compresenza/contemporaneità per la realizzazione di progetti di recupero, salvaguardando il più possibile la progettualità della scuola e tuttavia dando assoluta priorità agli obblighi di vigilanza (in alcuni casi l'orario già concordato potrebbe essere modificato per garantire la copertura). Si ricorda che la normativa vigente prevede che la dirigente scolastica possa disporre le sostituzioni di docenti assenti per la copertura di supplenze temporanee (fino a 10 giorni), con personale dell'organico dell'autonomia;
5. Docenti che abbiano espresso disponibilità ad effettuare ore eccedenti o a recupero o a effettuare un cambio orario del servizio, solo dopo aver esaurito il monte ore delle ore eccedenti ;
6. Docenti di sostegno, nella propria classe e in orario di servizio, anche in presenza degli alunni con disabilità a essi affidati escluso gli alunni in rapporto 1:1 che quindi necessitano di sostegno intensivo, in base al principio della contitolarità dell'insegnante di sostegno (art. 13, comma e. 6, L. 104/92). In questi casi non si parla nemmeno di supplenza, ma di diversa organizzazione dell'attività didattica;

VIIC82400G - A5R3YAP - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006057 - 01/10/2026 - VII.4 - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI DOCENTI - 0000019 - 01/10/2026 - DOCENTI - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI ATA - 0000012 - 01/10/2026 - ATA - I

Firmato digitalmente da LARA BORRELLO

7. Nell'impossibilità di procedere secondo i precedenti punti, o alla nomina di personale a T.D., considerato che gli alunni non possono rimanere senza vigilanza, si procederà alla distribuzione tracciata degli alunni nelle classi ove risulti possibile e nel rispetto degli indici di affollamento stabiliti per ogni aula suddividendoli in gruppi di 4/5 unità, con l'avvertenza di non superare il numero di 30 alunni per classe accogliente.
8. Successivamente, esperite le possibilità succitate saranno valutate procedure per il prelievo degli alunni da parte degli esercenti la patria potestà o delegati e/o, nel caso di alunni autorizzati ad inizio anno, dell'uscita autonoma anticipata purché comunicata con adeguato preavviso ai genitori.

OBBLIGO DI VIGILANZA

Tenendo in debito conto della vigente normativa contrattuale, nonché della casistica giurisprudenziale sull'obbligo di vigilanza del personale della scuola (artt. 43 e 44 del CCNL 2019-21, art. 2043-2047-2048 c.c., sent. Corte dei Conti, sez. I , n. 172 del 24/09/84, sent. Corte dei Conti sezione giurisdizionale per il Piemonte n. 150/99, Corte dei Conti, sez. III, 19.2.1994, n. 1623, sent. varie Corte di Cassazione, tra le quali la n. 3680/2011), si ribadisce che l'obbligo della vigilanza ha rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio. Il personale in indirizzo sarà ritenuto personalmente responsabile in caso di inosservanza delle presenti disposizioni.

Le sostituzioni saranno disposte anche dai Collaboratori della Dirigente e dai referenti di plesso, espressamente delegati a questo compito. Le decisioni prese dai Collaboratori della dirigente scolastica o dai referenti di plesso in ordine alle sostituzioni, vengono annotate sul registro e devono essere assunte dai docenti come ordini di servizio. I docenti tutti, al loro ingresso a scuola, sono tenuti a prendere visione di eventuali supplenze loro assegnate o programmate per i giorni successivi.

La presente è da considerarsi quale ordine di servizio e pertanto non vi è la necessità di ricorrere, di volta in volta, ad altra forma dispositiva di carattere personale e rimane valida fino ad eventuale successiva nota.

Si auspica una fattiva collaborazione da parte di ogni docente per il benessere dell'intera comunità scolastica.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lara Borrello

VIIC82400G - A5R3YAP - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006057 - 01/10/2026 - VII.4 - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI DOCENTI - 0000019 - 01/10/2026 - DOCENTI - I
VIIC82400G - VIIC82400G - CIRCOLARI ATA - 0000012 - 01/10/2026 - ATA - I

Firmato digitalmente da LARA BORRELLO