



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)

Tel. 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: [viic82400g@istruzione.it](mailto:viic82400g@istruzione.it) - [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)

<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



Prot. n.

Cornedo Vicentino, 12/12/2019

Agli Atti  
All'Albo on line

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento servizio Amministrazione Digitale della segreteria anno 2020 e contestuale impegno di spesa.

CIG: Z792B2733E .....

*Il Dirigente Scolastico*

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDEO VICENTINO (VI)

Tel. 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: [viic82400g@istruzione.it](mailto:viic82400g@istruzione.it) - [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)

<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *"Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 17/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/22;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 09/02/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare un software per adempiere agli obblighi previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD, D.Lgs. 82/2005 e successive ) che implicano, con l'insito diritto del cittadino a richiedere ed ottenere l'uso di tecnologie telematiche nelle comunicazioni con la Pubblica Amministrazione, l'adeguamento dei flussi documentali informatici con progressiva dematerializzazione delle Pubbliche amministrazioni, registrazione di protocollo dei documenti e gestioni dei procedimenti amministrativi nell'ottica di rispetto tale diritto dell'utente della PA, nonché l'obbligo di raccolta e conservazione degli stessi documenti e atti rispettando le regole tecniche previste dalla norma;
- VERIFICATA** alla data odierna, l'assenza di convenzioni CONSIP attive di cui all'art.26, co.1, della L.n.488/1999 per il servizio che si intende acquisire;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, co.2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016 e dell'art. 34 del D.l. 44/2001, per individuare la ditta a cui affidare la fornitura in oggetto, alle luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore della fornitura di importo pari a € 1.200,00 ben al di sotto del massimo di € 40.000;
- b) oggetto dell'affidamento diretto per la specificità del servizio considerato il vantaggio di procedere nell'utilizzo del software gestionale già in uso ;



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)

Tel. 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: [viic82400g@istruzione.it](mailto:viic82400g@istruzione.it) - [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)

<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti dal D.lgs. n.50/2016;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi di formazione delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della PA;

**CONSIDERATO** che il software in questione rientra tra i beni infungibili;

**DATO ATTO** di aver provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo CIG Z792B2733E

**VISTO** il DURC ON LINE del , depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

**CONSIDERATO** che l'aggregato A2 del P.A.2019 presenta idonea disponibilità finanziaria;

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VERIFICATA** la validità del software gestionale;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che si è individuata la Ditta MADISOFT s.p.a. sede legale Via Falcone, 5 62010 POLLENZA (MC) - Partita IVA 01818840439.

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto* per l'acquisto della prestazione del servizio di Amministrazione Digitale: gestione documentale – firma digitale – bacheche – mad - modulistica – conservazione sostitutiva

### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 1.200,00 più IVA al 22% esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sul capitolo A.2.1 Funzionamento Amministrativo che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.



Istituto Comprensivo Statale "A. Crosara"

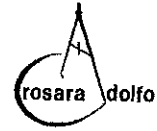
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. G. Trissino, 1 – 36073 CORNEDEO VICENTINO (VI)

Tel. 0445/951007 – C.M. VIIC82400G

e-mail: [viic82400g@istruzione.it](mailto:viic82400g@istruzione.it) - [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)

<http://www.iccrosaracornedo.edu.it>



#### Art. 4

La **prestazione del servizio** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

#### Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

#### Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Patrizia Lombardi.

#### Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Patrizia Lombardi*