

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Lavinia Agosti (Chiara)**


📍 Via Monte Cengio, 18, 36073, Cornedo Vicentino, (VICENZA)

☎ 0445 953979 📠 340 6036678

✉ lavinia.agosti@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 16/09/1971 | Nazionalità italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Insegnante di ruolo nella scuola Primaria

## TITOLO DI STUDIO

Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi, Scolastici e Formativi.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 1999 insegnante di ruolo nella scuola Primaria Statale

Dal 1990 incarichi temporanei come maestra di scuola materna e insegnante di religione cattolica presso varie scuole elementari e materne della provincia di Vicenza.

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

1990 Maturità Magistrale psicopedagogica.

93-95 Istituto superiore di scienze religiose ( 33 esami).

2012 Laurea in scienze della formazione dell'infanzia e della preadolescenza.

2015 Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi, Scolastici e Formativi.

Corsi di aggiornamento\formazione coordinatori Grest

Corsi di aggiornamento\formazione dinamiche di gruppo.

Certificazione italiano per stranieri.

Abilitazione all'insegnamento nella scuola Primaria tramite concorso

Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'Infanzia tramite concorso

Corsi di aggiornamento vari sull'utilizzo dell'informatica e delle nuove tecnologie.

"Master" Gestione della classe e dinamiche relazionali

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	B2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A1	A1	A2

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di insegnante e di volontariato.

Competenze organizzative e gestionali Leadership acquisita:  
dal 1990 al 2003 varie esperienze:

come animatore  
ACR, AC giovanissimi, Grest, GAS (Gruppo animatori salesiani)

Come coordinatore  
Grest CORNEDO per molti anni (con 300 iscritti), GAS, oratorio

Dal 1995- continua  
Come formatore volontario di animatori del tempo libero per varie associazioni nei seguenti temi:

- tecniche di leadership e lavori di gruppo
- Tecniche di gestione di Laboratori manuali.
- Tecniche di gestione del gioco.

Collaborazione, a titolo di volontario, nei corsi di formazione sui sussidi estivi con le case editrici IN -estate e Oragiovane.(continua)

Come dirigente  
Legale rappresentante della scuola dell'infanzia Maria Ausilatrice di Cornedo Vicentino dal 2012- al 2014

Come insegnante:  
Per anni funzione strumentale per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri presso l' IC Castelgomberto.  
Mentore per l'Università di Padova per studenti di Scienze della Formazione Primaria.  
"Animatore digitale" presso IC Cornedo dal 2015 al 2018  
Secondo collaboratore del dirigente scolastico 2018-2019  
Primo collaboratore del dirigente scolastico 2019 continua

Altre competenze professionali Clownerie e palloncini e letture animate in sagre e feste per bambini.  
Responsabile di progetti e concorsi culturali a titolo di volontariato per la Proloco di Cornedo vicentino.

## Competenza digitale

## AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	intermedio

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) acquisita nei corsi For tic del MIUR  
Buona padronanza nell'uso della LIM acquisita tramite corsi Miur e autoaggiornamento.

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**Pubblicazioni** Collaborazione e creazione, a titolo di volontariato, di contenuti ( laboratori manuali e/o giochi) per i sussidi estivi e per il tempo libero dedicati ad animatori per preadolescenti:

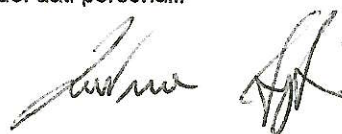
"Mega-Play. Una vita in gioco" (2005) Ed. IN-Estate, Padova  
 "Enigma" (2006) Ed. IN-Estate, Padova  
 "Esteban" (2007) vita edito da Fede & Cultura; Verona  
 "L'acchiappasogni di Hashale" (2008) edito da Fede & Cultura, Verona  
 "IDROS e lo scrigno delle carte" (2009) edito da Fede & Cultura, Verona  
 "Le quattro Lune e la sinfonia della Luce" (2010) ed. Oragiovane. Padova  
 "Overy. Scelte a Colori" (2011) ed. Oragiovane. Padova  
 " Zakar. Memorie di futuro"(2012) ed. Oragiovane. Padova  
 "Megali. Il Segreto della Città Sospesa" (2013) ed. Oragiovane. Padova  
 " Zawadi - Il Sentiero Del Fuoco " (2014) ed. Oragiovane. Padova  
 "Kaleidos - Oltremare, ciurma!" (2015) ed. Oragiovane. Padova  
 "Edelon e la Porta Straordinaria" (2016) ed. Oragiovane. Padova  
 "Espera – un desiderio per il domani" (2017) ed. Oragiovane. Padova  
 "Yubi"(2018)ed. Oragiovane. Padova  
 "Wunder"(2019) ed. Oragiovane. Padova  
 "Lontani ma vicini" ( 2020) formato digitale ed. Oragiovane. Padova  
 "Kairos" (2021) formato digitale ed. Oragiovane. Padova  
 "Bee Heroes"(2022) formato digitale ed. Oragiovane. Padova  
 "Rubik"(2023) formato digitale ed. Oragiovane. Padova

Articolo "A come ..non lo capisco da pag 57 a 72 nella rivista specializzata in didattica per la scuola primaria.: Lavori in corso progettazione 2022/2023 edizione Pagine Roma.

## Dati personali

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.





**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DALLA VECCHIA ANNALISA</b>
Indirizzo	<b>VIA MAROGNA 3 – 36073 CORNEDO VICENTINO (VI)</b>
Telefono	<b>340/3759573</b>
Fax	
E-mail	<b>dallavecchiaannalisa@gmail.com</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	14/08/1963 - VALDAGNO (VI)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	01/09/1995 AL 31/08/1998 CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE SCOLASTICO PRESSO LICEO STATALE G.G. TRISSINO DI VALDAGNO
	01/09/1998 AL 31/08/1999 CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO CON LA QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO L'ITISVEM DI VALDAGNO
	01/09/1999 AL 31/08/2019 CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO CON LA QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO L'I.C. VALDAGNO 1 DI VALDAGNO
	01/09/2019 A TUTT'OGGI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO CON LA QUALIFICA DI D.S.G.A PRESSO L'I.C. CROSARA DI CORNEDO VICENTINO

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date	11/12/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT (classe L-18)
Date	Conseguita presso UNICUSANO - Roma a.s. 1981/82
	DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
	Conseguito presso ITC Luzzatti di Valdagno

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE – FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO: ELEMENTARE

LIVELLO: ELEMENTARE

LIVELLO: ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

]



## Paola Maria Lucia Milani

Data di nascita: 13/07/1967

Nazionalità: Italiana

### CONTATTI

📍 Via Maglio di Sopra, 3/B,  
36073 Cornedo Vicentino,  
Italia (Abitazione)

✉ [milanipaolamaria@gmail.com](mailto:milanipaolamaria@gmail.com)

☎ (+39) 3407102966

### ESPERIENZA LAVORATIVA

● **01/08/1986 – 10/02/1989** Vicenza, Italia

● **FENNER SPA**

Gestione clienti Italia e recupero crediti (40 ore/settimana)

● **01/02/1989 – 27/01/1990** Cornedo Vicentino (VI), Italia

● **INA ASSITALIA CORONIN PIERLUIGI**

Gestione pratiche assicurative (40 ore/settimana)

● **01/02/1990 – 02/10/2000** Cornedo Vicentino (VI), Italia

● **D. TOP EUROPE SRL**

Gestione clienti Italia e recupero crediti (40 ore/settimana)

● **09/09/2005 – 12/01/2006** Arzignano (VI), Italia

● **SCUOLA MEDIA STATALE GIURIOLO**

Assistente Amministrativa - Gestione protocollo e pratiche amministrative (36 ore/settimana)

● **02/10/2006 – 31/08/2013** Cornedo Vicentino (VI), Italia

● **SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE**

Gestione pratiche di segreteria (12 ore/settimana)

● **22/10/2010 – 06/03/2011** Cornedo Vicentino (VI), Italia

● **ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione protocollo e pratiche amministrative (12 ore/settimana)

● **15/09/2011 – 30/09/2011** Cornedo Vicentino (VI), Italia

● **ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (36 ore/settimana)

● **17/10/2011 – 21/10/2011** Valdagno (VI), Italia

● **ISTITUTO COMPRENSIVO 1 VALDAGNO**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (36 ore/settimana)

● **25/10/2011 – 13/01/2012** Castelvetro (VI), Italia

● **ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (18 ore/settimana)

● **26/10/2012 – 31/08/2013** Arzignano (VI), Italia

● **ISTITUTO COMPRENSIVO PARISE**

Assistente Amministrativa - Gestione acquisti (12 ore/settimana)

● **Cornedo Vicentino (VI), Italia**

● **ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione protocollo e pratiche amministrative (24 ore/settimana)



**12/09/2013 – 19/09/2013** Valdagno (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 VALDAGNO**

Assistente Amministrativa - Gestione pratiche amministrative (36 ore/settimana)

**20/09/2013 – 31/08/2014** Arzignano (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO PARISE**

Assistente Amministrativa - Gestione acquisti (12 ore/settimana)

**13/09/2014 – 30/06/2015** Arzignano (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO PARISE**

Assistente Amministrativa - Gestione acquisti (12 ore/settimana)

**13/09/2014 – 31/08/2015** Recoaro Terme (VI), Italia

**IPSSAR ARTUSI**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (18 ore/settimana)

**14/09/2015 – 31/08/2016** Cornedo Vicentino (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (30 ore/settimana)

**15/09/2016 – 30/06/2017** Cornedo Vicentino (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (12 ore/settimana)

**15/09/2016 – 31/08/2017** Recoaro Terme (VI), Italia

**IPSSAR ARTUSI**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (18 ore/settimana)

**01/09/2017 – ATTUALE** Cornedo Vicentino (VI), Italia

**ISTITUTO COMPRENSIVO CROSARA**

Assistente Amministrativa - Gestione alunni (36 ore/settimana)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**07/1986** Valdagno (VI), Italia

**Diploma di maturità di Perito Tecnico Commerciale ITC LUZZATTI**

Indirizzo Valdagno (VI), Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) Windows Utilizzo del browser Posta elettronica GoogleChrome Microsoft Office Google Gmail InternetExplorer Gestione PDF WhatsApp Gestione autonoma della posta e-mail Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Cornedo Vicentino, 09/05/2023