



# Istituto Comprensivo Statale

## A. Crosara

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale  
Cornedo Vicentino (VI)



**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 69329



Cornedo Vicentino, 22/05/2023

Agli Atti  
All'Albo on line

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento servizio di Amministrazione Digitale della segreteria: Rilevazione presenze – gestione area personale completa – Gestione Area alunni – registro elettronico – pago Nuvola – App tutori per anno scolastico 2023/24 e contestuale impegno di spesa.  
CIG: Z7D3B44D66

### *Il Dirigente Scolastico*

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.L. n.76/2020 convertito con L. n. 120/2020 – decreto semplificazioni;
- VISTA** la Legge 29 Luglio 2021, n. 108, di conversione con modificazioni del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, cosiddetto *“Decreto Semplificazioni- Bis”*;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129: *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*, ed in particolare l'art 44;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 3, *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”* approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;
- VISTE** le linee Guida ANAC n. 4, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio



# Istituto Comprensivo Statale

## A. Crosara

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale  
Cornedo Vicentino (VI)



**VISTO**

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

Il regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 75 del 29/01/2020 art 3 "Ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018, il Consiglio di istituto delibera per le spese rientranti in questa prima fascia di applicare l'Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta;"

**VISTA**

la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 101 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;

**VISTO**

il Programma Annuale 2023 e accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**RILEVATA**

l'esigenza di acquistare un software per adempiere agli obblighi previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD, D.Lgs. 82/2005 e successive ) che implicano, con l'insito diritto del cittadino a richiedere ed ottenere l'uso di tecnologie telematiche nelle comunicazioni con la Pubblica Amministrazione, l'adeguamento dei flussi documentali informatici con progressiva dematerializzazione delle Pubbliche amministrazioni, registrazione di protocollo dei documenti e gestioni dei procedimenti amministrativi nell'ottica di rispetto tale diritto dell'utente della PA, nonché l'obbligo di raccolta e conservazione degli stessi documenti e atti rispettando le regole tecniche previste dalla norma;

**VERIFICATA**

alla data odierna, l'assenza di convenzioni CONSIP attive di cui all'art.26, co.1, della L.n.488/1999 per il servizio che si intende acquisire;

**RITENUTO**

congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, co.2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016 e dell'art. 34 del D.l. 44/2001, per individuare la ditta a cui affidare la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- valore della fornitura di importo pari a € 2.480,00 + IVA ben al di sotto del massimo di € 40.000;
- oggetto dell'affidamento diretto per la specificità del servizio considerato il vantaggio di procedere nell'utilizzo del software gestionale già in uso;
- valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione di implementazione del servizio già in uso presso la segreteria dell'istituto;
- possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti dal D.lgs. n.50/2016;
- ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi di formazione delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della PA;



## Istituto Comprensivo Statale

**A. Crosara**

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale  
Cornedo Vicentino (VI)



- CONSIDERATO** che il software in questione rientra tra i beni infungibili;
- DATO ATTO** di aver provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo **CIG Z7D3B44D66**
- VISTO** il DURC ON LINE depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;
- SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- VERIFICATA** la validità del software gestionale;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129
- CONSIDERATO** che si è individuata la Ditta MADISOFT s.p.a. sede legale Via Falcone, 5 62010 POLLENZA (MC) - Partita IVA 01818840439.
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto* per l'acquisto della prestazione del servizio di Amministrazione Digitale fino al 31/08/2024:

Area personale – TFR – Area fiscale e retributiva – assistenza  
Rilevazione presenze del personale  
Area alunni – registro elettronico – Pago Nuvola – App tutori

#### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 2.480,00 più IVA al 22% esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sul capitolo A.2.1 Funzionamento Amministrativo che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

<b>VIIC82400G - A5R3YAP - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004096 - 23/05/2023 - VI.2 - I</b>		
	<b>Istituto Comprensivo Statale A. Crosara</b> Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale Cornedo Vicentino (VI)	
		

#### Art. 4

La **prestazione del servizio** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

#### Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

#### Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Patrizia Lombardi.

#### Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [viic82400g@pec.istruzione.it](mailto:viic82400g@pec.istruzione.it)

Si dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Amministrazione trasparente dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
LOMBARDI Patrizia