



Istituto Comprensivo Statale

A. Crosara

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale
Cornedo Vicentino (VI)



OGGETTO: Determina a contrarre - Affidamento diretto acquisto cartuccia per stampante WF-M5690-M5190.

A.2.1 – Funzionamento amministrativo

CIG: Z003C9DF0B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare l'art. 17 comma 1, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129: *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*, ed in particolare l'art 44;

VISTO Il regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 75 del 29/01/2020;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.101 del 21/12/2022;

VISTO il Programma Annuale 2023 e accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non sussistono convenzioni Consip attive (art 1, c 449 L. 296/2006);

VISTE le linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

VISTE le linee Guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con Delibera 206 del 1° marzo 2018;

VALUTATA la necessità di acquistare una cartuccia per stampanti WF-M5690-M5190.

VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento di **€ 109,00 + IVA**;

CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti necessari di carattere generale e ha il miglior rapporto prezzo-qualità, visti comparativamente il costo di altre soluzioni analoghe;

CONSIDERATO che la categoria merceologica rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;



Istituto Comprensivo Statale A. Crosara

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - indirizzo musicale
Cornedo Vicentino (VI)



DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere, mediante affidamento diretto su mepa, con **Cover Up S.r.l. Unipersonale**, con sede in Viale Della Repubblica, 14, 36066 Sandrigo (VI) per l'acquisto di una cartuccia per stampante WF-M5690-M5190;
- di impegnare la spesa onnicomprensiva max di Euro 109,00 + IVA all'aggregato con l'identificativo **A.2.1 Funzionamento amministrativo** della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'E.F. 2023 in corso di approvazione, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione del contratto di prestazione in cui sono contenute le clausole negoziali essenziali.
- di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L: 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art 15 D.lgs. 36/2023 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione di spesa di € 109,00 + IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Amministrazione trasparente dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Lombardi