



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)  
Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246  
Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555  
Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)  
email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Lugo di Vicenza, 3 luglio 2020

**All'Assistente amministrativo  
Sig. Manuela VALERIO**

**AL D.S.G.A.**

**Agli Atti dell'Istituto**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**Codice autorizzazione progetto: 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-8  
CUP: F32G20000980001**

**Nomina e Incarico  
per prestazione aggiuntiva Assistente Amministrativo**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID-10465 del 5 maggio 2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le Delibere di partecipazione al progetto dell'11 maggio 2020 del Collegio docenti e del 12 maggio 2020 del Consiglio di Istituto (delibera n. 17);
- VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 1305/F3 del 18 maggio 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 12 maggio 2020;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**Firmato digitalmente da LAURA BARRA**

- VISTO** il Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;
- VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico.
- VISTO** l'avviso prot. 1470/F3 dell'11 giugno 2020;
- VISTA** la richiesta di disponibilità prot. 1562/F3 del 26 giugno 2020;

#### **NOMINA E INCARICA**

La sig.ra Manuela VALERIO, Assistente Amministrativo per supporto e sviluppo al progetto PON FESR Smart Class.

#### **I compiti assegnati sono:**

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico, al DSGA e alle figure di progetto;
- Supporto Amministrativo;

Il compenso è di € 19,24 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 30/11/2020.

Il presente decreto tolte le parti che fanno capo al rispetto della privacy è pubblicato sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www. icslugodivivenza.edu.it](http://www.icslugodivivenza.edu.it), all'albo on line, sez. Amministrazione Trasparente e sezione PON FESR 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Laura BARRA