



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

Lugo di Vicenza, 10 agosto 2021

Al Personale ATA

Al DSGA

All'Albo on line

Al Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

### AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

#### N. 1 UNITA' PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (Apprendimento e socialità).**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “B. NODARI”

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I –Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 –Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 AVVISO prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021;

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. AOODGEFID 1588 DEL 13/01/2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

**VISTA** l’autorizzazione al suddetto progetto con Nota M.I. prot. n. AOODGEFID17524 del 04/06/2021;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 41 del 17/05/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 18/05/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 60 del 28/06/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di € 99.358,00 suddiviso nei seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	CUP	Importo Autorizzato progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-VE-2021-41 Musicando tutti insieme	F33D21002110007	€ 15.246,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-50 Tra i sapori della vita: lo scoprire e lo stare insieme	F33D210002110007	€ 84.112,00

**VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in Bilancio prot. n. 1940 del 12/07/2021;

**VISTA** la determina prot. n. 1943 del 12/07/2021 con la quale viene nominato il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento;

**ACCERTATA** la necessità di reclutare personale ATA - Assistenti Amministrativi per attuare e gestire le diverse azioni del progetto;

**CONSIDERATO** che l’esigenza di conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell’ambito del PON induce questa istituzione ad espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

### EMANA

il presente avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, rivolto al personale interno per l’individuazione di **n. 1 unità di Personale ATA - Assistente Amministrativo** da utilizzare per la realizzazione degli interventi previsti dal Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (Apprendimento e socialità), al **fine di ricoprire incarichi afferenti all’Area Organizzativo – Gestionale**, in stretta collaborazione con il



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

DSGA, svolgendo funzioni di gestione amministrativa, archiviazione documentale, rendicontazione finanziaria del progetto.

### Art. 1 – Descrizione della posizione

Il personale individuato dovrà:

- Gestire il protocollo;
- inserire tutti i dati amministrativo/ contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, nomine, richiedere e trasmettere documenti;
- riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense);
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- emettere buoni d’ordine;
- acquisire richieste offerte;
- gestire il carico e scarico del magazzino;
- firmare il registro di presenza in entrata ed in uscita;
- produrre gli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto.

### Art. 2 – Oggetto e durata dell’incarico

Il presente avviso ha per oggetto la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	CUP	Importo Autorizzato progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-VE-2021-41 Musicando tutti insieme	F33D21002110007	€ 15.246,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-50 Tra i sapori della vita: lo scoprire e lo stare insieme	F33D210002110007	€ 84.112,00

L’impegno richiesto, per un monte ore complessivo massimo pari a 100, sarà retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate entro il 31 agosto 2022.

### Art. 3 – Modalità di reclutamento

E’ ammesso alla selezione il Personale Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato interno all’Istituzione scolastica.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

Tutti gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo il modello parte integrante del presente avviso (Allegato 1) ed inviando il proprio curriculum dal quale si deve evincere il possesso di requisiti adeguati alla realizzazione degli obiettivi del progetto.

L'istanza dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, ai titoli culturali e accademici e tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, anche la dichiarazione di:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- g) avere l'obbligo di presentare un piano operativo comprensivo della scansione dettagliata delle modalità, delle strategie e delle tecniche con cui si intende realizzare il servizio agli studenti.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione dal presente Avviso ed essere presenti sino al completamento dell'incarico, pena il recesso unilaterale dell'Amministrazione dal relativo contratto.

### **Art. 4 - Cause di inammissibilità della domanda**

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali oppure che abbiano procedimenti penali pendenti relativi a reati ostativi all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione oppure che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che si trovino in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- coloro che abbiano commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, nonché in relazione agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.

### **Art. 5 - Termine e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, all'Istituto comprensivo "B. Nodari", **entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 14 agosto 2021** l'istanza con oggetto **"Avviso per l'incarico di Assistente Amministrativo CORSI PON Apprendimento e socialità"** con una delle due seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto comprensivo "B. Nodari" - Via Matteotti, 28 – 36030 Lugo di Vicenza;
- invio tramite mail all'indirizzo [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it).

Non saranno accettati per alcun motivo, anche indipendente dalla volontà del partecipante, plichi che pervengano dopo il termine perentorio indicato. Non sono ammesse domande di partecipazione trasmesse per telegramma, telefono, posta elettronica ordinaria.

Le domande di partecipazione dovranno contenere, pena l'esclusione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti (Allegato 2);
3. Scheda per l'attribuzione del punteggio (Allegato 3);
4. Consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 4);
5. Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

Qualora ne ricorrano le condizioni, si specifica che l'imposta di bollo pari a € 2,00 è a carico dell'esperto.

### Art. 6 – Criteri di selezione

Il reclutamento del personale ATA – Assistenti Amministrativi avverrà secondo i seguenti criteri:

Titoli	Valutazione	Valutazione max
Titoli professionali coerenti con le attività richieste nei singoli progetti	Punti 2 per ogni titolo max 3 titoli	6
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni	Punti 2 per ogni certificazione max 2 certificazioni	4
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max 10 anni	20
Esperienze pregresse nei PON	Punti 5 per ogni PON max 4 PON	20
TOTALE		50

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato più giovane.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

---

### Art. 7 – Esclusioni

Saranno escluse le domande pervenute:

- pervenute oltre la scadenza del termine previsto;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste dell'Allegato 1 debitamente compilato;
- sprovviste del curriculum vitae;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

### Art. 8 - Commissione esaminatrice per la selezione e scelta del contraente

La selezione delle domande pervenute nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 7 sarà effettuata da apposita Commissione mediante una valutazione delle domande pervenute, al fine di conferire l'incarico.

La Commissione effettuerà l'attribuzione del punteggio complessivo applicando i criteri indicati nell'art. 7 e redigerà una graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto Comprensivo.

L'Amministrazione, si riserva di conferire comunque l'incarico di esperto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta legittima, congrua e conveniente o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio

La successiva pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente" costituirà a tutti gli effetti notifica dell'esito della procedura agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 7 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO", impugnabile solo nelle forme di Legge.

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato a favore della proposta che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo la tabella sopra riportata.

L'incarico sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio soltanto a seguito della sottoscrizione della relativa lettera di incarico predisposto dall'istituzione Scolastica.

### Art. 9 – Compenso

Le attività prestate dovranno essere svolte al di fuori del normale orario di lavoro.

Il compenso orario corrisponderà a quello previsto per prestazioni aggiuntive rispetto all'orario d'obbligo come da tabelle del CCNL in vigore al momento della pubblicazione del presente decreto e tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione.

La liquidazione del compenso, omnicomprensivo, avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### Art. 10 - Risoluzione del contratto

E' facoltà dell'istituzione scolastica rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con lettera raccomandata, ovvero



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. NODARI"

Via G. Matteotti, 28 – 36030 LUGO DI VICENZA (VI)

Cod. Min. VIIC82500B – C.F. 84007190246

☎ Tel. n. 0445/860571 Fax n. 0445 860555

Sito web: [www.iclugodivicenza.edu.it](http://www.iclugodivicenza.edu.it)

email: [viic82500b@istruzione.it](mailto:viic82500b@istruzione.it) – [viic82500b@pec.istruzione.it](mailto:viic82500b@pec.istruzione.it)

P.E.C. indicante la motivazione ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'incaricato.

Qualora sia l'incaricato a voler recedere dal contratto lo potrà fare, con comunicazione scritta e motivata, con preavviso di almeno 30 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali di cui venga l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D Lgs n. 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n 241.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "B. Nodari" di Lugo di Vicenza.

### **Art. 12 - Pubblicità legale**

Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola <http://www.iclugodivicenza.edu.it/> nella sezione "Pubblicità legale", sottosezione "Bandi di gara e Avvisi pubblici" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

### **Art. 13. Responsabile Unico del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dell'art. l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, il Responsabile Unico del Procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Catteruccia.

### **Art. 14 – Controversie e foro competente**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata in via esclusiva presso il foro competente di Vicenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura CATTERUCCIA

*(Firma apposta digitalmente ai sensi del D.Lg.vo n. 82/2005)*

Allegati:

- 1) ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione
- 2) ALLEGATO 2 – Scheda curriculum
- 3) ALLEGATO 3 - Scheda attribuzione punteggio esperto
- 4) ALLEGATO 4 – Informativa sul trattamento dei dati personali