



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014
Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Al sito web – sez. Piano Estate
Amministrazione Trasparente – BANDI DI GARA
Albo pretorio

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO – MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA- PER LA SELEZIONE DI ESPERTI – TUTOR – A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Avviso pubblico 59369 del 19/04/2024 FSE+ - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.

PN Scuola 21-27, fondo FSE+

Azione: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-33

Codice Candidatura: 3954

Titolo progetto: “Scuola aperta a Valdagno”

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-100

CUP: C74D24000730007



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13/7/2015 n. 107, recante "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Legge 241/1990;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D. Lgs. N. 36/2023 "Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note";

VISTO il Decreto del MIM dell'11 aprile 2024, prot. n. 72, con il quale è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate");

VISTA la nota 56244 dell'11 aprile, che introduce il Piano Scuola Estate 2023/24 e 2024/25;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. 59369 del 19/04/2024: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'inoltro della candidatura prot. 70366 del 21/05/2024;

VISTA la nota di autorizzazione relativa all'autorizzazione del Progetto PN FSE+ dal titolo "Scuola aperta a Valdagno";

VISTE le seguenti delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del progetto "Piano Scuola Estate" e integrazione PTOF: delibera n. 89 del 26/10/2023 del Consiglio di Istituto e la Delibera n.7.5 del Collegio dei Docenti del 15/05/2024;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 121 del 20/06/2024 per l'assunzione in bilancio dell'importo autorizzato;

VISTO il Decreto prot.5051 del 27/06/2024 di assunzione nel bilancio A.F. 2024 dell'importo autorizzato pari a € 78.940,00;

VISTO il Decreto prot. 0001989 - 26/02/2025 di nomina del Dirigente Scolastico: Silvia Taurasi RUP del progetto autorizzato;

VISTO il Decreto prot. 0002262 - 10/03/2025 di incarico di Direzione e coordinamento del progetto autorizzato;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **“ESPERTI – TUTOR”** per la corretta esecuzione del progetto autorizzato: **“Scuola aperta a Valdagno”**

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-100 - CUP: C74D24000730007

VISTO il Decreto per l’avvio della procedura di selezione (prot. n. 2269 del 10/03/2025) per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di n. 7 formatori esperti e n. 7 tutor d’aula per la realizzazione dei moduli formativi autorizzati;

VISTE le istanze pervenute entro i termini di scadenza previsti dall’avviso di selezione prot. n. 2269 del 10/03/2025

VISTA la graduatoria provvisoria (prot.n.)

CONSIDERATA la necessità di procedere all’affidamento diretto ex art. 17 D.Lgs 36/2023 per individuare docenti in qualità di **“ESPERTI – TUTOR”** per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

EMANA

il presente avviso per la selezione di tutor e di esperti per la realizzazione dei seguenti moduli formativi

Tipologia modulo	Titolo Modulo	Figure richieste	N° ore
Formazione per alunni Novale (secondaria)	TUTTI IN MOVIMENTO, SPORT IN AZIONE!	1 tutor - 1 esperto	30 h
Formazione per alunni Plesso: Piana	English Adventures in Valdagno 1	1 tutor - 1 esperto	60h
Formazione per alunni Plesso Borne	English Super Adventures in Valdagno1	1 tutor - 1 esperto	100 h
Formazione per alunni Plesso Maglio	English Adventures in Valdagno1	1 esperto	60 h
Formazione per alunni Plesso Novale (primaria)	English Super Adventures in Valdagno1	1 tutor - 1 esperto	60 h

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa

- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

FIGURA AGGIUNTIVA

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo d'aula previsto. I candidati dovranno possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico.

ART. 2- RUOLO E COMPITI PER FIGURA

Esperto – Ruolo e compiti

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme all'Allegato A.

La domanda va corredata, pena l'esclusione di:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del DPR 445/2000).

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della Legge 15/68 (*ovvero come dichiarazione di responsabilità*) e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

La domanda corredata degli allegati richiesti, indirizzata al Dirigente Scolastico – dell' Istituto Comprensivo "Valdagno 1" di Valdagno: Dott.ssa Silvia Taurasi, consegnata all'Ufficio Protocollo della scuola in busta chiusa specificando la seguente dicitura: "Domanda per incarico doc. Piano estate 2024 - 2025", entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 07/04/2025**. Le istanze possono essere inviate anche tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi mail: viic82800v@istruzione.it/viic82800v@pec.istruzione.it.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità e i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione degli incarichi sarà effettuata a giudizio insindacabile Dirigente Scolastico, che provvederà ad effettuare una verifica preliminare delle candidature presentate dagli aspiranti, al fine di accertarne il possesso dei requisiti individuali nonché l'esistenza e la validità della documentazione richiesta. Si procederà quindi alla *valutazione comparativa* sulla base della tabella b di valutazione allegata al presente avviso, al fine di elaborare le *graduatorie di merito* dei candidati ammessi. A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda;
3. mancanza degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
4. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
5. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di *una sola candidatura per figura richiesta* purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento delle attività. I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio online dell'istituzione scolastica.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- assicurare la propria presenza agli incontri che il DS riterrà necessari;
- le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto, compresa tuttavia l'attività di rendicontazione e certificazione della spesa che può essere anche successiva alla chiusura.
- Il personale che farà richiesta nell' accettare l'incarico che verrà conferito dovrà dichiarare di assumere anche l'impegno a presenziare anche dopo la conclusione del progetto ed a prestare la propria collaborazione alle attività di controllo svolte dalle autorità a ciò preposte che eventualmente avranno ad oggetto il monitoraggio documentale del progetto stesso e la sua rendicontazione finanziaria in stretta collaborazione con il DSGA.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n.5 giorni* dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito della Scuola. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

ART. 8 – COMPENSI

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Progetto, a rendicontazione approvata. Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte e delle ore effettivamente rese al di fuori del proprio orario di servizio.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa di settore nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati A – B), è pubblicato all'Albo on line e sul sito dell'Istituto nella sez. dedicata al Piano Estate.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato A – Modello di domanda: esperto/ tutor

Allegato B – Griglia di valutazione –

IL RUP

Dott.ssa Silvia Taurasi

Documento firmato digitalmente

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE AL RUOLO DI: ESPERTO – TUTOR-

Progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Titolo progetto: "Scuola aperta a Valdagno"**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-100****CUP: C74D24000730007**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ prov. _____
 _____ il _____ C.F. _____
 residente a _____ in Via _____
 cell. _____ e-mail _____

Nella qualità di Legale Rappresentante dell' _____ con sede legale
 e amministrativa in via _____ CAP _____ città _____
 codice fiscale e P.IVA _____ tel: _____ cell: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per la figura professionale di: (indicare la preferenza)

Plesso	Modulo	Esperto	Tutor	Numero ore
Borne	Lingua inglese			100 h

Plesso	Modulo	Esperto	Numero ore
Maglio	Lingua inglese		60h

Plesso	Modulo	Esperto	Tutor	Numero ore
Novale	Lingua inglese			60 h

Plesso	Modulo	Esperto	Tutor	Numero ore
Novale (secondaria)	Educazione motoria			30 h

Plesso	Modulo	Esperto	Tutor	Numero ore
Piana	Lingua inglese			60 h

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti.

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Reg.UE n.679/2016 esprime il proprio consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato B del bando.

N.B. per i docenti che si propongono nel ruolo di esperto è necessario allegare il progetto formativo

Valdagno (VI)

In fede

Allegato B TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (MAX 32 PUNTI)			Punteggio	Riservato al DS
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	22		
	100 - 110	20		
	< 100	15		
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15		
	100-110	10		
	< 100	5		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	4		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)	Max 1 titolo	2		
A7. DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO O DI SPECIALIZZAZIONE ATTINENTE LA SELEZIONE	Max 1 titolo	1		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (MAX punti 18)			Punteggio	Riservato al DS
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (max 2 certificazioni)	Max 4 punti	Punti 2 cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C2/C1		Punti 6 C2 Punti 5 C1		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2/B1 (in alternativa a C1/B2)		Punti 4 B2 Punti 3 B1		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO A1/A2 (in alternativa a B2/A2)		Punti 2 A2 Punti 1 A1		
B.5 CERTIFICAZIONI SPECIFICHE AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEL MODULO/Progetto (non si valuteranno corsi non strettamente pertinenti con la tematica dello specifico settore) (Max 4 Corsi di gg.to professionale di almeno nr.25 ore e/o titoli specifici)	Max 8 punti	Punti 2 cad.		

ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 50 punti)			Punteggio	Riservato al DS
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (Max 5 anni/collaborazioni)	Max 5 punti	Punti 1 per anno o per collaborazione		
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA NEL GRADO DI SCUOLA DI PERTINENZA DEI DESTINATARI DEL MODULO O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE AFFERENTI CIASCUN MODULO (con abilitazione all'insegnamento)	Max 12 punti	Esperienze >10anni pt.12 Esperienze fino a 10 anni: Punti 1 per anno		
C3. ESPERIENZE DI LAVORO Libero/Dipendente nel settore di riferimento per cui si concorre	Max 10 punti	Esperienze >10anni pt.10 Esperienze fino a 10 anni: Punti 0,5 per anno		
C4. ESPERIENZE DI DOCENZA come esperto (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 punti	Punti 1 cad.		
C5. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 punti	Punti 1 cad.		
C6. ESPERIENZE DI VALUTATOR E e/o ALTRE FIGURE DI SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 3 punti	Punti 1 cad.		
C7. PUBBLICAZIONI ATTINENTI ALLA SELEZIONE CON CODICE ISNN O ISBN E ESTRATTO DELLA RIVISTA O DEL VOLUME O DELLA DISCOGRAFIA	Max 3 punti	Punti 1 cad.		
C8. ESPERIENZA DI FORMATORE IN CORSI DI AGGIORNAMENTO PER DOCENTI, D.S. O NEL SETTORE DI RIFERIMENTO DEL MODULO (min. 20 ore di docenza come esperto)	Max 3 punti	Punti 1 cad.		
C9. PRODUZIONI DELL' ESPERTO CON RICONOSCIMENTI REGIONALI O NAZIONALE (documentare debitamente)	Max 2 punti	1 Punto cad.		
C10. DOCUMENTATE ESPERIENZE PROFESSIONALI IN PROGETTI, GRUPPI DI LAVORO O DI RICERCA ATTINENTI ALL'AZIONE, DI DURATA ALMENO ANNUALE E/O DI COMPETENZA DEL MIUR	Max 2 punti	1 Punto cad.		

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- tabella di valutazione dei titoli;
- progetto formativo in caso di selezione per la figura di esperto
- curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
- copia documento di identità.

INFORMATIVA

Con la presente Informiamo che l'Istituto Comprensivo "Valdagno 1" di Valdagno (VI), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Silvia Taurasi quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 del Regolamento UE/679/2016

Il sottoscritto _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE/679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Valdagno,

Firma