



## ISTITUTO COMPRENSIVO 1 VALDAGNO

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014

Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: [viic82800v@istruzione.it](mailto:viic82800v@istruzione.it); – P.E.C.: [viic82800v@pec.istruzione.it](mailto:viic82800v@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvaldagno1.gov.it](http://www.icvaldagno1.gov.it)

Prot. n. (vedasi segnatura in alto)

Valdagno, (vedasi segnatura in alto)

CIG: **Z012E778DD**

CUP: **C76D20003350001**

All'ALBO on-line dell'Istituto  
All'amministrazione trasparente  
Al DSGA  
Agli ATTI

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto MEPA con contestuale impegno di spesa per acquisto materiale di pulizia emergenza sanitaria COVID-19 – D.L. 34 del 19 maggio 2020 – Art. 231 bis**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita «*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 06.12.2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento interno di Istituto che disciplina l'attività negoziale finalizzata all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 28 giugno 2019;
- VISTO** il Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 – art. 231 bis

Firmato digitalmente da MARIA CATENA PALMINA OLIVIA LUPO

<b>CONSIDERATO</b>	che tali risorse, destinate a tutte le istituzioni scolastiche statali, sono state quantificate sulla base dei criteri e parametri vigenti (cfr. decreto ministeriale n. 834 del 15 ottobre 2015) per la ripartizione del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi dell'art. 231, comma 4, del D.L. 34/2020.
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di sanificare gli ambienti scolastici;
<b>RITENUTO</b>	necessario procedere all'acquisto di materiale per la pulizia e la sanificazione dei locali scolastici;
<b>VISTO</b>	la Legge 28/12/2015 N. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori
<b>VISTA</b>	la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);
<b>VISTE</b>	le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012 (Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013);
<b>VISTO</b>	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
<b>PRESO ATTO</b>	del fatto che sulla piattaforma CONSIP non sono attive le convenzioni per materiale igienico sanitario
<b>CONSIDERATO</b>	che l'art.1, commi 510 e 516 della Legge n. 208/2015, impone alla Stazione Appaltante di predisporre apposita autorizzazione, specificamente motivata, resa da parte dell'organo di vertice amministrativo e trasmessa alla Corte dei Conti competente per territorio, all'ANAC e all'AGID, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione;
<b>CONSIDERATO</b>	che un'indagine relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare quale fornitore la Ditta <b>BIANCHI SNC</b> , che espone un prezzo congruo rispetto al mercato di riferimento per il materiale di pulizia e disinfezione;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'importo complessivo stimato della predetta fornitura è pari a euro 963,90 (IVA esclusa);
<b>VISTI</b>	il CIG. <b>Z212E898EC</b> acquisito da questa stazione appaltante;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e dal <i>"Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la gestione del fondo economale, la gestione del patrimonio e degli inventari, i contratti di prestazione d'opera e l'uso temporaneo e precario dei locali scolastici"</i> ;
<b>ACCERTATO</b>	che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2020, all'Attività A01 (funzionamento generale), che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
<b>RITENUTO</b>	di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. N.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Catena Lupo.
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

#### **Art. 1**

Si autorizza l'acquisizione della fornitura di bobine e salviette asciugamani di cellulosa, disinfettante per pavimenti e per superfici

#### **Art. 2**

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto al fornitore BIANCHI SNC di Borgoricco (PD), ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.l. 129/2018, mediante Ordine Diretto di Acquisto.

#### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto dell'ODA per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in **€ 1.175,96 (millecentosettantacinque/96)** IVA inclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività **A01** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### **Art. 4**

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. N.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Catena Lupo

#### **Art. 5**

Di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto e inviata agli organi di controllo in indirizzo.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Lupo Maria Catena**

*(Firma autografa sostitutiva digitalmente  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3,c.2 D..Lgs.n.39/93 e  
norme correlate)*