



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014
Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.:
viic82800v@pec.istruzione.it Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Prot. n. (vedi timbratura)

Valdagno, 19. 08. 2026

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Individuazione del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica – Avviso pubblico prot. n. 7453 del 13/07/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e in particolare gli artt. 37, 38 e 39 relativi alla designazione, alla posizione e ai compiti del Responsabile della Protezione dei Dati;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO l'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, che prevede l'obbligo per le autorità e gli organismi pubblici di designare un Responsabile della Protezione dei Dati;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'art. 7, comma 6, concernente il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

Firmato digitalmente da SILVIA TAURASI

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento degli incarichi individuali e per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per quanto applicabile;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto in possesso di adeguati requisiti di competenza, esperienza e professionalità cui conferire l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica, rivolto al personale interno ed esterno, prot. n. 7453 del 13/07/2026;

DATO ATTO che il predetto Avviso stabiliva quale termine ultimo per la presentazione delle candidature le ore 12:00 del giorno 31 luglio 2026;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7471 del 13/07/2026, con il quale è stata nominata la Commissione incaricata della valutazione delle candidature pervenute;

VISTO il Verbale n. 1 della Commissione di valutazione, relativo alla procedura di selezione, assunto al protocollo dell'Istituzione Scolastica con n. 7865 del 03/08/2026;

PRESO ATTO che entro il termine previsto dall'Avviso sono pervenute n. 4 candidature, come di seguito indicate:

N.	Protocollo	Candidato
1	n. 7614 del 20/07/2026	Alfredo Solarino
2	n. 7611 del 21/07/2026	Gabriele Borghi
3	n. 7689 del 24/07/2026	Giacomo Briga
4	n. 7800 del 30/07/2026	Giuseppe Rosato

PRESO ATTO che la Commissione ha proceduto alla verifica della tempestività delle candidature, della completezza della documentazione prodotta e del possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, ammettendo alla valutazione tutti i n. 4 candidati, senza procedere ad alcuna esclusione;

PRESO ATTO della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri e della griglia di valutazione previsti dall'Avviso pubblico;

PRESO ATTO dei punteggi complessivamente attribuiti ai candidati, come risultanti dal Verbale n. 1:

Posizione	Candidato	Punteggio
1	Giacomo Briga	100/100
2	Gabriele Borghi	95/100
3	Alfredo Solarino	80/100
4	Giuseppe Rosato	30/100

CONSIDERATO che, sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione, il candidato **Dott. Giacomo Briga** risulta primo classificato con il punteggio complessivo di **100/100**;

DATO ATTO che, secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico, avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione e che, decorso tale termine, in assenza di reclami ovvero dopo la loro definizione, la graduatoria diviene definitiva;

RITENUTO pertanto, all'esito della procedura di selezione, di procedere all'individuazione del Dott. Giacomo Briga quale soggetto cui conferire l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica;

VERIFICATO il possesso, da parte del candidato individuato, dei requisiti professionali e delle competenze richieste dall'Avviso, come risultanti dalla documentazione presentata agli atti della procedura;

CONSIDERATO che l'incarico dovrà essere formalizzato mediante apposito contratto/atto di conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni previste dall'Avviso pubblico;

DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Approvazione degli atti della procedura

Sono approvati gli atti relativi alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica, e in particolare:

l'Avviso pubblico prot. n. 7453 del 13/07/2026;

il Decreto di nomina della Commissione prot. n. 7471 del 13/07/2026;

il Verbale n. 1 della Commissione di valutazione, prot. n. 7865 del 03/08/2026;

la graduatoria risultante dalle operazioni di valutazione.

Art. 3 – Individuazione del DPO/RPD

È individuato il **Dott. Giacomo Briga**, quale candidato primo classificato con il punteggio di 100/100, per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) e Referente Privacy dell'Istituzione Scolastica.

Art. 4 – Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento delle funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle attività di consulenza e assistenza in materia di protezione dei dati personali previste dall'Avviso pubblico.

In particolare, il professionista dovrà garantire, tra l'altro:

- assistenza e consulenza al Dirigente Scolastico in materia di protezione dei dati personali;
- monitoraggio dell'osservanza del GDPR, del Codice Privacy e della normativa vigente;
- assistenza nell'individuazione delle misure tecniche e organizzative necessarie;
- svolgimento delle funzioni di punto di contatto con il Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- svolgimento delle funzioni di punto di contatto per gli interessati nell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR;
- consulenza continuativa quale Referente Privacy dell'Istituto;
- comunicazione di aggiornamenti normativi, scadenze e criticità rilevanti in materia di protezione dei dati personali e negli ulteriori ambiti indicati nell'Avviso.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di **12 mesi**, con decorrenza dal **1° settembre 2026** e termine al **31 agosto 2027**.

L'incarico **non è rinnovabile**. Alla scadenza del 31 agosto 2027 il rapporto si intenderà automaticamente concluso, senza necessità di ulteriore comunicazione o disdetta.

Eventuali ulteriori incarichi successivi alla scadenza dovranno essere oggetto di una **nuova procedura di individuazione**, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 6 – Compenso e imputazione della spesa

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso complessivo, riferito all'intera durata dell'incarico, pari a **€ 550,00 (cinquecentocinquanta/00), onnicomprensivo di IVA e di qualsiasi altro onere fiscale e previdenziale, ove dovuto**, in conformità a quanto previsto dall'Avviso pubblico di selezione prot. n. 7453 del 13/07/2026.

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di **regolare fattura elettronica o della documentazione fiscale prevista dalla normativa vigente**, secondo le modalità stabilite nel contratto di incarico.

La spesa complessiva di **€ 550,00** sarà imputata al **Programma Annuale 2026 – Attività A.01 “Funzionamento generale e decoro della scuola”**, ove è prevista la relativa disponibilità finanziaria.

Art. 7 – Formalizzazione dell'incarico

L'incarico sarà formalizzato mediante apposito **contratto di lavoro autonomo professionale**, da stipularsi tra l'Istituzione Scolastica e il **Dott. Giacomo Briga**, con decorrenza dal **1° settembre 2026** e scadenza al **31 agosto 2027**.

Il contratto non prevede alcuna clausola di rinnovo automatico né possibilità di rinnovo alla scadenza. Ogni eventuale nuovo incarico dovrà essere oggetto di **autonoma procedura di selezione e di un nuovo provvedimento di conferimento**.

Art. 8 – Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente