



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 VALDAGNO

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014
 Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V
 Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. vedi timbratura

Valdagno, 18.08.2026

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Approvazione della graduatoria e conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'anno scolastico 2026/2027 – Avviso pubblico prot. n. 7472 del 14/07/2026 – Individuazione dell'Ing. Bertoldi Giuseppe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, con particolare riferimento all’art. 7, comma 6, in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, con particolare riferimento agli artt. 17, 31, 32, 33 e 35, concernenti gli obblighi del datore di lavoro, il Servizio di Prevenzione e Protezione, i requisiti degli addetti e dei responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, i compiti del SPP e la riunione periodica;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici”, e, per quanto applicabile alla fattispecie, l’art. 50, comma 1, lett. b), relativo all’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000;

VISTO il D.M. 2 settembre 2021, recante i criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e le caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, con particolare riferimento all’art. 6 relativo ai requisiti dei docenti dei corsi per addetti antincendio;

VISTO il Decreto Interministeriale 6 marzo 2013, concernente i criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro;

VISTO il D.M. 26 agosto 1992, recante norme di prevenzione incendi per l’edilizia scolastica, per quanto applicabile alla specifica situazione dell’Istituto;

VISTO l’Avviso pubblico per il conferimento dell’incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l’anno scolastico 2026/2027, prot. n. **7472 del 14/07/2026**;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di nomina della Commissione, prot. n. **7476 del 14/07/2026**;

VISTO il verbale della Commissione esaminatrice relativo alla valutazione delle candidature, prot. n. **7869 del 03/08/2026**, dal quale risulta che entro il termine stabilito dall’Avviso sono pervenute n. 4 candidature e precisamente:

1. Ing. Bertoldi Giuseppe – prot. n. 7529 del 16/07/2026;
2. Ing. Palombarini Giuseppe – prot. n. 7821 del 31/07/2026;
3. Ing. Rasi Gianmaria – prot. n. 7576 del 17/07/2026;
4. Ing. Rosato Giuseppe – prot. n. 7785 del 29/07/2026;

VISTO l’esito della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione, dal quale risultano i seguenti punteggi:

Posizione	Candidato	Punteggio
1°	Ing. Bertoldi Giuseppe	101
2°	Ing. Palombarini Giuseppe	82
3°	Ing. Rasi Gianmaria	54
4°	Ing. Rosato Giuseppe	18

PRESO ATTO che l’Ing. Bertoldi Giuseppe è risultato primo classificato con il punteggio complessivo di **101/100**;

PRESO ATTO che il verbale della Commissione prevede la possibilità di presentare reclamo scritto entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria;

DATO ATTO che, decorso il termine previsto per la presentazione dei reclami, non sono pervenuti reclami e che pertanto la graduatoria può essere approvata in via definitiva;

CONSIDERATO che l'Ing. Bertoldi Giuseppe, sulla base della documentazione presentata e delle risultanze della valutazione comparativa, risulta in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico;

CONSIDERATO che l'incarico di RSPP costituisce adempimento obbligatorio per il datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e che l'istituzione scolastica necessita di assicurare la continuità delle attività di prevenzione e protezione a decorrere dal 1° settembre 2026;

RITENUTO pertanto di procedere al conferimento dell'incarico all'Ing. Bertoldi Giuseppe per il periodo dal **1° settembre 2026 al 31 agosto 2027**;

DATO ATTO che la spesa complessiva di **€ 2.450,00**, relativa al conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'a.s. 2026/2027, trova copertura nel **Programma Annuale 2026 – Attività A.01 “Funzionamento generale e decoro della scuola”**, sul pertinente conto del Piano dei Conti relativo alle **prestazioni professionali e specialistiche**;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario di riferimento, sul pertinente aggregato;

DATO ATTO che il presente provvedimento costituisce altresì atto di individuazione e conferimento dell'incarico, fatti salvi gli adempimenti di perfezionamento del rapporto, le verifiche previste dalla normativa vigente e l'acquisizione della documentazione necessaria;

DETERMINA

Art. 1 – Approvazione della graduatoria

Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la graduatoria definitiva relativa alla procedura comparativa indetta con Avviso pubblico prot. n. 7472 del 14/07/2026, come risultante dal verbale della Commissione prot. n. 7869 del 03/08/2026:

1. **Ing. Bertoldi Giuseppe – punti 101;**
2. **Ing. Palombarini Giuseppe – punti 82;**
3. **Ing. Rasi Gianmaria – punti 54;**
4. **Ing. Rosato Giuseppe – punti 18.**

Art. 2 – Conferimento dell'incarico

Di conferire all'**Ing. Bertoldi Giuseppe** l'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** dell'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027, con decorrenza dal **01/09/2026 al 31/08/2027**.

Art. 3 – Oggetto e prestazioni

L'incarico comprende tutte le attività previste dagli artt. 31, 32 e 33 del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, nonché le ulteriori prestazioni indicate nell'Avviso pubblico prot. n. 7472 del 14/07/2026.

A titolo esemplificativo, l'incaricato dovrà provvedere a:

- individuazione dei fattori di rischio;
- collaborazione alla valutazione dei rischi;

- aggiornamento del DVR, compresa la valutazione dello stress lavoro-correlato;
- aggiornamento del DVR relativamente al personale amministrativo, ATA, docente e agli studenti;
- aggiornamento del Piano di Emergenza, del Piano di Evacuazione e del Piano di Primo Soccorso;
- sopralluoghi periodici presso i plessi dell'Istituto, con redazione dei relativi verbali;
- partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008;
- individuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- programmazione degli interventi di miglioramento;
- consulenza tecnica al Dirigente Scolastico;
- rapporti con RLS, Medico Competente, ASL, INAIL, Vigili del Fuoco ed Enti proprietari degli immobili;
- assistenza in occasione di visite ispettive;
- predisposizione e aggiornamento della modulistica e delle check-list di sicurezza;
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- assistenza nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- consulenza nella scelta dei DPI;
- assistenza nella redazione del DUVRI, ove necessario;
- supporto durante lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- verifica e aggiornamento della segnaletica di sicurezza;
- verifica della tenuta dei registri di sicurezza e antincendio;
- controllo della documentazione relativa agli infortuni;
- attività di informazione e supporto al personale scolastico;
- ogni ulteriore attività riconducibile ai compiti del RSPP previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 – Corrispettivo

Per lo svolgimento dell'incarico è stabilito un compenso massimo complessivo di **€ 2.450,00**, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di qualsiasi altra spesa, come previsto dall'Avviso pubblico.

Nessun ulteriore compenso potrà essere richiesto all'Istituzione scolastica per le attività ricomprese nell'incarico.

Il pagamento sarà effettuato secondo le modalità indicate nel disciplinare di incarico, previa presentazione della documentazione fiscale prevista e previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni.

Art. 5 – Perfezionamento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico sarà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito disciplinare/contratto di prestazione d'opera, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Prima della sottoscrizione saranno effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente in ordine ai requisiti dichiarati dal professionista, nonché l'acquisizione delle dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

Art. 6 – Durata

L'incarico avrà durata dal **01/09/2026 al 31/08/2027**, senza possibilità di rinnovo tacito.

Eventuali proroghe potranno essere disposte esclusivamente nei casi e nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Art. 7 – Imputazione della spesa

La spesa complessiva massima di € 2.450,00 sarà imputata al pertinente capitolo/aggregato del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'esercizio finanziario 2026 secondo la competenza

Programma Annuale 2026

Attività: A.01 – Funzionamento generale e decoro della scuola

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico, salvo diversa individuazione formalmente disposta ai sensi della normativa vigente.

Art. 9 – Pubblicità e trasparenza

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pubblicità, trasparenza e protezione dei dati personali.

Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, agli atti della procedura comparativa, all'Avviso pubblico prot. n. 7472 del 14/07/2026 e al disciplinare di incarico.

Il presente provvedimento è adottato nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, imparzialità, buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm. ii