



## ISTITUTO COMPRESIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014  
Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V  
Indirizzi e-mail: [viic82800v@istruzione.it](mailto:viic82800v@istruzione.it) – P.E.C.: [viic82800v@pec.istruzione.it](mailto:viic82800v@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icvaldagno1.edu.it](http://www.icvaldagno1.edu.it)

Prot. n. (vedi segnatura in alto)

Valdagno, (vedi segnatura in alto)

**Bando per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 81/2008 e succ. modifiche. – anno scolastico 2022/2023**  
**C.I.G.: Z0C3833B92**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** la lett. a) comma 1 dell'art. 18 e l'art. 41 del D.lgs 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi dei datori di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

**VISTA** la circolare del M.P.I. n. 119 del 29/4/1999 nella quale si dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli artt. 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 settembre 1994) a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente;

**VISTA** la circolare 14915 del 29/04/2020 del Ministero della salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività"

**TENUTO CONTO** della necessità di mitigare il rischio di contagio da Coronavirus in ambito scolastico;

**CONSIDERATA** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

**CONSIDERATO** che in seguito alla Valutazione dei Rischi si rende necessaria la nomina del medico competente previsto dal D. Lgs.vo n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** che il contratto in essere con la società dei servizi che ha assegnato il medico competente attualmente incaricato è di prossima scadenza;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre, l'art. 80 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e l'85 sul Documento Unico di Gara Europeo;

**VISTO** l'art. 36 c. 2) lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** il Regolamento di istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 45 c.2, lettera A del D.I. 129/2018), deliberato nella seduta del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2019, delibera n. 25, che, nel rispetto di quanto sopra, all'art. 4, comma 3 dispone che «Per affidamenti di lavori, servizi e forniture, di importo superiore a 1.000,00 € fino a 10.000,00 €, IVA esclusa, si procede mediante affidamento diretto a cura del Dirigente scolastico»;

**VISTO** l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

**PREMESSO** che questo istituto, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità:

a. consultazione del casellario ANAC;

b. verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

Resta inteso che il contratto verrà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**CONSIDERATO** che questo Istituto, per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTA** la determina a contrarre per l'avvio della procedura di affidamento dell'incarico medico competente dell'Istituto prot. n. 8741 del 18/10/2022;

**RITENUTO** di nominare come responsabile unico del procedimento di cui al presente bando il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Catena Lupo, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a un anno;

**TENUTO CONTO** che la procedura per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. è andata deserta;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione della suddetta figura professionale con motivi di urgenza;

#### INDICE

la procedura di acquisto mediante bando a far pervenire a questa Istituzione Scolastica un'offerta per il seguente servizio:

- ✓ sorveglianza sanitaria del personale scolastico ai sensi dell'art.18 e 41 del D.lgs.81/08 e della circolare 14915 del 29/04/2020 del Ministero della salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività".

**Art. 1- OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente al fine di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici.

**Art. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il medico competente, con riferimento a quanto previsto dall'art.18 co.1 lettera g, dovrà svolgere le seguenti attività di sorveglianza sanitaria come previste dall'art. 25 del D. lgs. 81/2008:

- a) collaborare con il datore di lavoro, con l' R.S.P.P. e con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, nella valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- b) rendere periodica informativa a tutto il personale in merito ai comportamenti di prevenzione del rischio da attuare;
- c) effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai videoterminali;
- d) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- e) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, da custodire presso la sede dell'Istituto, con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs.196/03 e successivo GDPR 2016/679;
- f) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- g) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di Legge e con salvaguardia del segreto professionale;
- h) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- i) inviare all'INAIL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D. lgs. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs. 196/2003 e successivo GDPR 2016/679. Il lavoratore interessato potrà chiedere copia delle predette cartelle all'INAIL anche attraverso il proprio medico di medicina generale;
- j) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti;
- k) visitare insieme al Dirigente scolastico, all'RSPP, al RLS gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- l) partecipare alle riunioni di cui all'art.35 del D. lgs. 81/2008 e comunicare al Dirigente scolastico e al RLS le informazioni relative ai dati, in forma anonima ed aggregata, dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria.

Nell'offerta dovranno essere indicati:

- a. la natura della prestazione effettuata dal medico competente, conforme al bando;
- b. Il prezzo comprensivo di IVA.

All'offerta dovrà essere allegata apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

### Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di anni **1 (uno)**, a decorrere dalla stipula del contratto all'08 novembre 2023, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno.

### Art. 4 – COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Comprensivo "Valdagno 1" di Valdagno è così composto:

- plesso di Scuola dell'infanzia di Maglio
- plesso di Scuola dell'infanzia di S. Quirico
- plesso di Scuola primaria di Borne
- plesso di Scuola primaria di Novale
- plesso di Scuola primaria di Maglio
- plesso di Scuola primaria di Piana
- plesso di Scuola secondaria di I grado di Novale

La popolazione scolastica è attualmente costituita da n. 972 alunni

n. docenti: 115

n. ATA: 29

### Art.5 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere inviata alla mail istituzionale [viic82800v@pec.istruzione.it](mailto:viic82800v@pec.istruzione.it) e pervenire agli Uffici di segreteria della scuola entro **le ore 14:00 del 15 novembre 2022**.

Nell'oggetto dell'email deve essere indicata la dicitura: **"BANDO DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Non saranno tenute in considerazione offerte pervenute oltre il termine stabilito. Le buste, sigillate, verranno comunque conservate agli atti di questa Istituzione scolastica.

### Art.6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica della Scuola.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Istituto si riserva di effettuare, prima dell'aggiudicazione ed in ogni tempo successivo, le opportune verifiche inerenti il possesso dei requisiti autocertificati, nonché la regolarità contributiva e tutte le altre condizioni di legge; in particolare, verranno inserite nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti

prescritti, la risoluzione del contratto medesimo ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

#### **Art.7 - MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE FATTURA**

L'Istituzione Scolastica provvederà a corrispondere il compenso dovuto (annualmente) per il servizio, oggetto della presente richiesta di preventivo, dietro presentazione di regolare Fattura (elettronica), riportante il codice del progetto ed il codice CIG indicati nell'ordine.

#### **Art.8 – RISOLUZIONE DELL'INCARICO**

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- a. per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- b. per contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- c. per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- d. per ogni altra inadempienza che renda impossibile la prosecuzione dell'incarico ai sensi dell'art. 1453 c.c.

#### **Art.9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

In applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR 2016/679, visto il D.lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, in attesa della pubblicazione del Decreto Legislativo previsto dalla Legge Delega 21 ottobre 2017, n. 163, con il quale la normativa nazionale sarà adeguata alle disposizioni del Regolamento, tenuto conto dell'art. 1, comma 1021, della Legge 205/2017 e delle indicazioni contenute nel provvedimento n. 121 del 21 febbraio 2018 del Garante per la protezione dei dati personali, premesso che:

- a) questa Istituzione Scolastica opera nel settore dell'istruzione e della formazione e, pertanto, effettua trattamenti di dati personali per motivi di interesse pubblico rilevante e previsti da specifiche disposizioni di legge inerenti l'ordinamento scolastico nazionale;
- b) questa istituzione scolastica è autorizzata al trattamento dei dati sensibili e giudiziari secondo quanto previsto dal Regolamento di cui al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305/2006, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge;
- c) questa istituzione scolastica effettua il trattamento dei dati personali secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati previsti dalla normativa vigente e ribaditi dal Regolamento Europeo; che questa istituzione scolastica effettua il trattamento dei dati personali anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;
- d) questa istituzione scolastica ha attivato tutte le misure minime previste dal D.lgs 196/2003 atte a garantire la sicurezza dei dati personali attraverso l'attribuzione di incarichi e responsabilità al personale incaricato di trattare i dati personali e ha messo in atto tutte le misure necessarie per la protezione dei sistemi informatici utilizzati per il trattamento.

Pertanto, si comunica ai sensi degli artt. 7, 13, 15, 16, 17, 18 del GDPR 2016/679:

- che i dati raccolti saranno gestiti nel rispetto della normativa vigente;
- che il titolare del trattamento è il Dirigente scolastico pro-tempore Dott.ssa Maria Catena Lupo;
- che il Responsabile per la protezione dei dati personali è il Dott. F. Croso.

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione alla selezione, per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto.

Essendo i dati personali necessari per l'assolvimento dei compiti di interesse pubblico rilevante di cui in oggetto, gli stessi saranno conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento dei compiti per i quali

sono stati raccolti. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione e all'ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso.  
In caso di rifiuto al trattamento dei dati, non sarà possibile partecipare alla selezione.

**Art. 10 – CONTROVERSIE**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Palermo. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in materia.

**Art. 11 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando è pubblicato all'albo e sul sito internet dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente – sez. Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Catena Lupo  
*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*