



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) - Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014

Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



AI All'Assistente
Amministrativa **CUSANO**
MARIA ANGELA SEDE

Oggetto: Incarico Specifico a.s. 2024/2025 – Profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i CCNL 2006/2009, 2016/2018 e il successivo 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO l'art. 54 del CCNL firmato in data 18/01/2024, che prevede la possibilità di assegnare al Personale Ata incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto per l'anno in corso;

VISTO il PTOF attualmente in vigore;

VISTO il Piano delle Attività per il Personale Ata per l.a.s. 2024/2025;

SENTITO il Direttore S.G.A. ,

ATTRIBUISCE

Alla sig.ra **CUSANO MARIA ANGELA** – Assistente Amministrativa -, per l.a.s. 2024/2025, il seguente incarico specifico:

- *Coordinamento ufficio personale, attività di coordinamento e raccordo tra i settori di servizio, Passweb pensioni – TFS/TFR, sostituzione DSGA in caso di assenza*

L'incarico dovrà essere svolto durante l.a.s. 2024/2025, in orario di servizio come intensificazione del lavoro. La S.V. è tenuta a presentare una relazione finale dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento delle funzioni, da consegnare al DSGA.

Il Direttore S.G.A., qualora, rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico, è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'interessato e ad informare il Dirigente Scolastico; è tenuto, altresì, a vigilare sull'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato.

Per l'assolvimento dei predetti incarichi specifici alla S.V. è riconosciuto il compenso annuo lordo dipendente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia Taurasi
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*

ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

individuale di €. 422,30 come previsto nell'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'anno in corso, che sarà liquidato, presumibilmente, nel mese di agosto 2025 mediante Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*

Firmato digitalmente da **SILVIA TAURASI**



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) – Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014

Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



All'Assistente Amministrativa

PIGATO LUCIA

SEDE

Oggetto: Incarico Specifico a.s. 2024/2025 – Profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i CCNL 2006/2009, 2016/2018 e il successivo 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO l'art. 54 del CCNL firmato in data 18/01/2024, che prevede la possibilità di assegnare al Personale Ata incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto per l'anno in corso;

VISTO il PTOF attualmente in vigore;

VISTO il Piano delle Attività per il Personale Ata per l.a.s. 2024/2025;

SENTITO il Direttore S.G.A. ,

ATTRIBUISCE

Alla sig.ra **PIGATO LUCIA** – Assistente Amministrativa – con contratto di supplenza breve per n. 30/36 ore sett.li (in sostituzione della titolare assente) per l.a.s. 2024/2025, il seguente incarico specifico:

➤ *Supporto attività amministrativa, Viaggi d'istruzione*

L'incarico dovrà essere svolto durante l.a.s. 2024/2025, in orario di servizio come intensificazione del lavoro. La S.V. è tenuta a presentare una relazione finale dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento delle funzioni, da consegnare al DSGA.

Il Direttore S.G.A., qualora, rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico, è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'interessato e ad informare il Dirigente Scolastico; è tenuto, altresì, a vigilare sull'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato.

Per l'assolvimento dei predetti incarichi specifici alla S.V. è riconosciuto il compenso annuo lordo dipendente individuale di €. 130,00, rapportato al periodo di servizio prestato, come previsto nell'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'anno in corso, che sarà liquidato, presumibilmente, nel mese di agosto 2025 mediante Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) – Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014

Codice Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: vic82800v@istruzione.it – P.E.C.: vic82800v@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Assistente Amministrativa
D'ERCOLE GIOVANNA
SEDE

Oggetto: Incarico Specifico a.s. 2024/2025 – Profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i CCNL 2006/2009, 2016/2018 e il successivo 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO l'art. 54 del CCNL firmato in data 18/01/2024, che prevede la possibilità di assegnare al Personale Ata incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto per l'anno in corso;

VISTO il PTOF attualmente in vigore;

VISTO il Piano delle Attività per il Personale Ata per l'a.s. 2024/2025;

SENTITO il Direttore S.G.A. ,

ATTRIBUISCE

Alla sig.ra **D'ERCOLE GIOVANNA** – Assistente Amministrativa – con contratto a tempo Determinato per n. 36/36 ore sett.li fino al 31/08/2025, per l'a.s. 2024/2025, il seguente incarico specifico:

➤ *Gestione assenze personale Docente e ATA*

L'incarico dovrà essere svolto durante l'a.s. 2024/2025, in orario di servizio come intensificazione del lavoro.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione finale dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento delle funzioni, da consegnare al DSGA.

Il Direttore S.G.A., qualora, rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico, è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'interessato e ad informare il Dirigente Scolastico; è tenuto, altresì, a vigilare sull'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato.

Per l'assolvimento dei predetti incarichi specifici alla S.V. è riconosciuto il compenso annuo lordo dipendente individuale di €. 230,00, rapportato al periodo di servizio prestato, come previsto nell'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'anno in corso, che sarà liquidato, presumibilmente, nel mese di agosto 2025 mediante Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) – Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014 Codice
Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V
Indirizzi e-mail: viic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



All'Assistente Amministrativa
RIZZO GABRIELLA Marialma
SEDE

Oggetto: Incarico Specifico a.s. 2024/2025 – Profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i CCNL 2006/2009, 2016/2018 e il successivo 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO l'art. 54 del CCNL firmato in data 18/01/2024, che prevede la possibilità di assegnare al Personale Ata incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto per l'anno in corso;

VISTO il PTOF attualmente in vigore;

VISTO il Piano delle Attività per il Personale Ata per l'a.s. 2023/2024;

SENTITO il Direttore S.G.A. ,

ATTRIBUISCE

Alla sig.ra **RIZZO GABRIELLA** Marialma – Assistente Amministrativa -, con contratto di supplenza breve per n. 36/36 ore sett.li (in sostituzione della titolare assente) per l'a.s. 2024/2025, il seguente incarico specifico:

- *Trasmissione e sistemazione fascicoli del personale scolastico – Gestione Docenti neo-assunti*

L'incarico dovrà essere svolto durante l'a.s. 2024/2025, in orario di servizio come intensificazione del lavoro. La S.V. è tenuta a presentare una relazione finale dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento delle funzioni, da consegnare al DSGA.

IL Direttore S.G.A., qualora, rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico, è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'interessato e ad informare il Dirigente Scolastico; è tenuto, altresì, a vigilare sull'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato.

Per l'assolvimento dei predetti incarichi specifici alla S.V. è riconosciuto il compenso annuo lordo dipendente individuale di €. 230,00, rapportato al periodo di servizio prestato, come previsto nell'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'anno in corso, che sarà liquidato, presumibilmente, nel mese di agosto 2025 mediante Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*



ISTITUTO COMPRENSIVO VALDAGNO 1

Via Pasubio 171 – 36078 Valdagno (VI) – Tel. 0445-410428 – Fax 0445-426014 Codice

Fiscale: 94006060241 – Codice Ministeriale: VIIC82800V

Indirizzi e-mail: vic82800v@istruzione.it – P.E.C.: viic82800v@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvaldagno1.edu.it



Cofinanziato
dell'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Assistente Amministrativo
GELARDI GIUSEPPE
SEDE

Oggetto: Incarico Specifico a.s. 2024/2025 – Profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i CCNL 2006/2009, 2016/2018 e il successivo 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTO l'art. 54 del CCNL firmato in data 18/01/2024, che prevede la possibilità di assegnare al Personale Ata incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto per l'anno in corso;

VISTO il PTOF attualmente in vigore;

VISTO il Piano delle Attività per il Personale Ata per l'a.s. 2024/2025;

SENTITO il Direttore S.G.A. ,

ATTRIBUISCE

Alla sig.ra **GELARDI GIUSEPPE** – Assistente Amministrativo -, per l'a.s. 2024/2025, il seguente incarico specifico:

- | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- <i>Orario personale ATA – Collaborazione con l'area personale per attività sindacale (scioperi, assemblee sindacali) – Supporto Consiglio d'Istituto</i></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'incarico dovrà essere svolto durante l'a.s. 2024/2025, in orario di servizio come intensificazione del lavoro.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione finale dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento delle funzioni, da consegnare al DSGA.

Il Direttore S.G.A., qualora, rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico, è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'interessato e ad informare il Dirigente Scolastico; è tenuto, altresì, a vigilare sull'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato.

Per l'assolvimento dei predetti incarichi specifici alla S.V. è riconosciuto il compenso annuo lordo dipendente individuale di €. 230,00 come previsto nell'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'anno in corso, che sarà liquidato, presumibilmente, nel mese di agosto 2025 mediante Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Taurasi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate