



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'ASSISI"  
Via Don A. Belluzzo, 11 - 36056 TEZZE SUL BRENTA (VI) Tel. 0424/535811  
Codice meccanografico VIIC82900P - Codice Fiscale 82003310248

[viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it) - [viic82900p@pec.istruzione.it](mailto:viic82900p@pec.istruzione.it) - [www.comprensivotezze.edu.it](http://www.comprensivotezze.edu.it)

Protocollo e data vedasi segnatura

**AGLI ATTI  
ALL'ALBO  
AL SITO WEB DELLA SCUOLA**

**AVVIO DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA DI SELEZIONE - MEDIANTE  
AVVISO PUBBLICO DI N. 1 ESPERTO DA RECLUTARE TRA IL PERSONALE  
ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "CORSO DI LINGUA  
INGLESE CON INSEGNANTE MADRELINGUA" A.S. 2023-2024  
SCUOLA SECONDARIA - CLASSI II E III - SEDE DI TEZZE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO il DI 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la legislazione scolastica vigente;
- VISTO il Regolamento per la individuazione degli esperti esterni Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 28/10/2021;
- VISTO il PTOF triennale di Istituto 2022/2025 (Delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 21/12/2021) che definisce i progetti autorizzati e la Delibera n. 115 del 08/11/2023 di approvazione dei Progetti di ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2023-2024;
- VISTA L'assenza di candidature da parte del personale interno come da comunicato agli atti della scuola;
- RILEVATA la necessità di individuare tra il PERSONALE ESTERNO n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di cui al Progetto "CORSO DI LINGUA INGLESE CON MADRELINGUA" – A.S. 2023-2024
- RILEVATO che sono state individuate le risorse finanziarie da contributi finalizzati dei genitori (fondi privati), giusta allocazione delle medesime nelle relative poste del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica e pertanto è opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa da imputare al Progetto P.2.4 "Bilinguismo".

**DETERMINA**

**Art.1**

L'avvio della procedura di selezione comparativa mediante avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di n. UN ESPERTO da reclutare nel PERSONALE ESTERNO per la realizzazione del Progetto in questione.

### **Art. 2**

Oggetto dell'incarico è la conduzione di alcune lezioni in lingua inglese tenute da un esperto di madrelingua inglese per le Classi II e III della Scuola secondaria di I grado Sede di TEZZE.

L'esperto dovrà effettuare un totale di n. 17 ore di attività così ripartite:

- per le classi seconde della scuola secondaria di Tezze n. 6 incontri di 1 ora (h);
- per le classi terze della scuola secondaria di Tezze n. 6 incontri di 1h30' e n. 2 ore per le prove finali.

L'esperto si impegna ad inserire la propria attività nella programmazione extra-curriculare.

### **Art. 3**

Per le attività oggetto dell'incarico verrà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo di ogni onere e tributo pari ad € 45,00 (quarantacinque/00) all'ora per complessive 17 ore IVA esente ai sensi dell'art. 10 punto 20 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche in quanto trattasi di progetto didattico finanziato e approvato da ente pubblico (Circolare Agenzia delle Entrate n. 22/E del 18.03.2008 punto 5).

Nel caso di lavoratore autonomo occasionale, l'istituzione scolastica applicherà sull'imponibile la ritenuta d'acconto con aliquota ordinaria del 20% anche se non evidenziata in fattura/ricevuta. Seguirà certificazione dei pagamenti effettuati da allegare al modello 770 dei sostituti di imposta.

L'istituzione scolastica, in qualità di sostituto d'imposta, non applicherà sull'imponibile esposto in fattura la ritenuta d'acconto con aliquota ordinaria del 20% (Nota Agenzia delle Entrate n. 185820/2011 punto 5.2) solo sulla base di apposita dichiarazione rilasciata dal professionista, dalla quale risulti che il reddito cui le somme afferiscono è soggetto ad imposta sostitutiva.

Il compenso verrà liquidato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica, per i professionisti con P.I., o di una quietanza, per i lavoratori occasionali sprovvisti di P.I.. Contestualmente alla presentazione della fattura elettronica e/o quietanza, l'esperto presenterà una breve relazione finale sull'attività svolta da cui risulti anche il monte ore complessivo effettivamente prestato.

Il progetto prevede complessivamente n. ore 17 ed il compenso sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente prestate per l'attività e fino ad un massimo lordo onnicomprensivo di € 765,00 (settecentosessantacinque/00) come sopra specificato.

### **Art. 4**

Il criterio di scelta del contraente sarà quello della professionalità valutata secondo i criteri previsti nel relativo bando di selezione.

### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.lgs 163/006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico Prof. Emmanuele Roca viene nominato Responsabile del Procedimento de quo.

### **Art. 6**

Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D. Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emmanuele Roca

*Documento firmato digitalmente*