



ISTITUTO COMPRENSIVO “Francesco d’Assisi”
Via Don A. Belluzzo, 11 - 36056 TEZZE SUL BRENTA (VI) Tel.:0424 535811
Codice meccanografico VIIC82900P - Codice Fiscale82003310248
viic82900p@istruzione.it– viic82900p@pec.istruzione.it- www.comprensivotezze.edu.it



DECISIONE DI CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SEGUENTI SERVIZI: TRASPORTO IN BUS E ATTIVITA’ PRESSO LE GROTTI DI OLIERO - VISITA GUIDATA DEL 03 APRILE 2025 PER LE CLASSI 1A E 4A DELLA SCUOLA PRIMARIA DI CAMPAGNARI- AI SENSI DELL’ART.50, COMMA 1, LETTERA B, L.GS 36/2023

Atti

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

CONSTATATA l’esigenza di procedere all’acquisto per i servizi di cui all’oggetto;

VISTO il D. I. n. 129 del 28.08.2018 relativo al “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 43 della legge 13.07.2015, n. 107;

VISTO il D.L. 31 marzo 2023, n. 36 Terzo Codice degli Appalti, modificato dal D.Lgs 209 del 31.12.2024 (cd Correttivo al Codice degli appalti pubblici);

VISTO il Regolamento interno d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’Acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I con delibera n. 59 del 25/02/2019, nonché l’integrazione al Regolamento interno d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I con delibera n. 94 del 10/05/2023, con i quali sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.L. n. 36/2023;

VISTO il Programma Annuale 2025, approvato dal C.d.I. con delibera n. 45 del 10/01/25, e accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l’effettiva capienza del relativo capitolo a Bilancio;

VISTA la Delibera del C.D.I. n. 36 del 28/10/2024, con la quale si approva il Piano viaggi e visite d’Istruzione per l’ a.s. 2024/25;

VERIFICATA ai sensi della legge n. 296/2006 art. 1 c. 449, del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura tramite una Convenzione-quadro Consip, non essendoci convenzioni attive alla data attuale (documentazione agli atti prot. n.1593 del 27.02.25);

VISTO l’art.17 commi 1 e 2, del Dlgs n. 36/2023;

VISTO l’art. 50 “Procedure per l’affidamento” del Dlgs n. 36/2023, comma 1 lettera b) per l’affidamento diretto dei servizi e forniture;

VISTA la proroga di utilizzo dell’interfaccia Anac fino al 30/06/2025 per affidamenti diretti sotto soglia fino a 5.000 € (Delibera ANAC n. 596 del 18.12.24);

TENUTO CONTO che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 2 lettera b), d.lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53 del D. Lgs 36/2023 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva a causa dell’esiguità dell’importo massimo di spesa;

VISTO l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1 lettere a) e b) D.Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico può essere individuato dal R.U.P.” secondo le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

RITENUTO opportuno provvedere in merito, effettuando il relativo impegno di spesa, da imputare nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d’Istituto, all’Attività A 5.1 “Viaggi e visite d’istruzione”;

Firmato digitalmente da EMMANUELE ROCA



ISTITUTO COMPRENSIVO “Francesco d’Assisi”
Via Don A. Belluzzo, 11 - 36056 TEZZE SUL BRENTA (VI) Tel.:0424 535811
Codice meccanografico VIIC82900P - Codice Fiscale82003310248
viic82900p@istruzione.it - viic82900p@pec.istruzione.it - www.comprensivotezze.edu.it



VISTA

la Legge 136/2010, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: **B5D4218826**.

DECIDE

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto

Oggetto della presente decisione è l’acquisto dei servizi di trasporto in 1 bus max 56 posti da e per la scuola primaria di Campagnari al costo di € 400,00 e di una visita guidata, con guida naturalistico-ambientale, presso le grotte di Oliero in Valbrenta, al costo concordato di € 12,00 a persona, per n. 30 alunni e n. 1 docente accompagnatore delle due classi (gratuito per altri n. 2 docenti accompagnatori e n. 1 docente di sostegno). Le tariffe sono IVA esente ai sensi dell’art.10 comma 1 del DPR 633/1972.

L’importo totale da fatturare pertanto risulta di € 400,00 + € (12,00 x 31) = € 400,00+€ 372,00= **€ 772,00**.

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la fornitura saranno forniti all’operatore economico individuato mediante l’ordine di acquisto.

Art. 3 – Procedura di affidamento

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell’art.50, comma 1, lettera b), D.lgs. 36/2023 ad affidare i servizi oggetto del presente atto all’operatore economico **IVAN TEAM s.r.l. – VALBRENTA VI** poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali e, nel caso specifico, unico proponente dei servizi suddetti.

Art. 4 – Principi comuni

Nell’espletamento della procedura semplificata di cui all’art. 3, l’Ufficio garantisce in ogni caso il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità. È consentito derogare dal principio di rotazione per importi inferiori a € 5.000,00 (cinquemila).

Art. 5 – Requisiti di idoneità professionale

L’operatore economico selezionato dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale per contrarre con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi del D. L. 31 marzo 2023, n. 36 (Terzo Codice degli Appalti) **art. 100 co. 3**. La verifica dei suddetti requisiti sarà documentata mediante acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o nel registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato o presso i competenti ordini professionali (visura camerale). La stazione appaltante potrà richiedere il possesso dei requisiti di ordine speciale proporzionati e attinenti all’oggetto dell’appalto. Per il servizio di trasporto alunni si richiede che l’operatore economico sia in possesso dei requisiti di sicurezza per l’effettuazione di viaggi e visite d’istruzione scolastici per mezzo di autobus a noleggio con conducente, ai sensi della Circolare MIUR prot. 674 del 03/02/2016. Tali requisiti sono attestati mediante autocertificazione dall’operatore economico.

Art. 6 - Motivi di esclusione

L’operatore economico selezionato non deve incorrere nei motivi di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui al D. Lgs. n. 36/2023 (Terzo Codice dei Contratti Pubblici) **art. 94** (cause di esclusione automatica) e **art. 95** (cause di esclusione non automatica).

Per i lavori, servizi e forniture di importo fino a 40.000,00 (quarantamila) euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi del DPR n. 445/2000. Sulle autocertificazioni vanno effettuati controlli a campione.

Art. 7 – Importo

L’importo massimo stimato di spesa è stabilito in **€ 772,00** (settecentosettantadue euro//00) IVA esente, calcolato sul numero indicativo di alunni partecipanti e paganti. Il versamento sarà suddiviso in una caparra obbligatoria di € 310,00 (€ 10 ad alunno partecipante presunto) da versarsi prima della visita su emissione di relativa fattura, e un saldo calcolato sul numero degli alunni effettivamente presenti il giorno della visita stessa.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D. Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell’Albo Pretorio del sito istituzionale dell’Istituzione Scolastica secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

Art. 9 – Responsabilità Unico del procedimento

Ai sensi dell’art.15 del D.L. n. 36/2023 (Terzo Codice dei Contratti Pubblici) e dell’art.5 della legge 241 del 7/08/1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana il presente atto, salvo deleghe specifiche.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Emmanuele Roca (*documento firmato digitalmente*)

Firmato digitalmente da EMMANUELE ROCA