



ISTITUTO COMPRESIVO "F. D'ASSISI"  
Via Don A. Belluzzo, 3 - 36056 TEZZE SUL BRENTA (VI) Tel./Fax 0424/89036 - 89622

Codice meccanografico VIIC82900P - Codice Fiscale 82003310248

[viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it) - [viic82900p@pec.istruzione.it](mailto:viic82900p@pec.istruzione.it) - [www.comprensivotezze.edu.it](http://www.comprensivotezze.edu.it)

Prot. n. 3386/C23

Tezze sul Brenta, lì 20 maggio 2020

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO  
PER INCARICO DI FORMATORE  
FAD - Progetto "Formazione docenti per la DAD"  
Quota C - Fondi emergenza Covid-19 - Art. 120 c. 2 lettera c del DL 18/2020**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il Regolamento interno recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto in data 13.02.2015 con deliberazione n. 13;
- VISTA** la Nota Prot. 4527 del 3 aprile 2020 che dà attuazione all'art. 120 c. 2 lettera c del DL 18/2020 e con la quale sono stati assegnati alla Scuola specifici finanziamenti per l'Emergenza Covid-19, ed in particolare la Quota C pari ad euro 693,97 destinata alla formazione del personale scolastico sulle metodologie e tecniche per la didattica a distanza;
- RILEVATA** la necessità di avvalersi delle figure professionali di docenti interni formatori per la realizzazione di moduli di formazione in videoconferenza (FAD) per il personale docente della scuola in merito all'utilizzo nelle nuove tecnologie per la didattica a distanza (DAD)

INDICE

la seguente procedura di selezione interna per l'affidamento degli incarichi di formatore FAD.

**1- DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CONTENUTI DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA**

Il Presente Progetto "Formazione Docenti per la DAD" mira a consolidare/potenziare le competenze digitali, strumentali, tecnologiche, metodologiche e pedagogiche dei docenti per l'utilizzo di specifiche applicazioni informatiche nella didattica.

Il Progetto prevede moduli formativi da realizzarsi in videoconferenze (Formazione A Distanza - FAD) sulle tematiche indicate nel seguito e tenute da docenti interni esperti nel settore.

I moduli formativi e la loro durata sono indicati nel seguito.

Modulo A1	<b>Classroom (corso 1)</b> Servizio web gratuito per le scuole e le università, strumento di Google da usare con le proprie classi per semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti e incarichi in modalità on line e in condivisione con gli studenti.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo A2	<b>Classroom (corso 2)</b> Servizio web gratuito per le scuole e le università, strumento di Google da usare con le proprie classi per semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti e incarichi in modalità on line e in condivisione con gli studenti.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B1	<b>Google Moduli (corso 1)</b> <i>Google Moduli</i> è uno strumento di <i>Google Drive</i> per la creazione di questionari, accessibile anche dai dispositivi mobili. Con <i>Moduli Google</i> si possono pianificare eventi, fare sondaggi, sottoporre quiz agli studenti o raccogliere informazioni.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B2	<b>Google Moduli (corso 2)</b> <i>Google Moduli</i> è uno strumento di <i>Google Drive</i> per la creazione di questionari, accessibile anche dai dispositivi mobili. Con <i>Moduli Google</i> si possono pianificare eventi, fare sondaggi, sottoporre quiz agli studenti o raccogliere informazioni.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo C	<b>Power Point</b> Software utile per creare suggestive presentazioni dinamiche con l'obiettivo di introdurre e spiegare nuovi argomenti	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo D	<b>Registro elettronico Nuvola – Scuola Primaria</b> Piattaforma per la condivisione di documenti e materiale da inviare alle famiglie a casa, per creare uno o più eventi/documenti, assegnare compiti, caricare dispense scegliendo se condividerle con la classe o solo con un gruppo di alunni, ecc.	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo E	<b>Screencast-O-Matic</b> Applicazione web che consente la creazione di videolezioni da poter fruire in differita, registrando ciò che viene condiviso sullo schermo e l'audio che accompagna il materiale didattico.	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza

Le date ed il calendario delle attività di formazione in videoconferenza verranno concordate con la Dirigenza Scolastica, su indicazione della Commissione Informatica della scuola.

Gli incarichi si collocano nell'ambito del Piano di Miglioramento della scuola che prevede la formazione su metodologie e applicazioni innovative digitali da poter utilizzare e sperimentare nel campo della didattica da parte dei docenti e/o del personale ATA in servizio presso l'istituto e le risorse finanziarie afferiscono al finanziamento (**Fondi Emergenza Covid-19**) di cui alla Nota Prot. 4527 del 3 aprile 2020 – Art. 120 c. 2 lettera c del DL 18/2020 - Quota C pari ad euro 693,97 destinato alla formazione del personale scolastico sulle metodologie e tecniche per la didattica a distanza ; l'importo sarà imputato nel progetto P04-2 “*Risorse ex art. 120 DL 18/2020 formazione*”,.

## 2- OGGETTO DELL'INCARICO

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di docenti interni alla scuola da impiegare in qualità di docenti formatori FAD per ciascun rispettivo modulo formativo da realizzarsi in videoconferenza per il Progetto “Formazione Docenti per la DAD” (Nota Prot. 4527 del 3 aprile 2020 – Art. 120 c. 2 lettera c del DL 18/2020).

### 3- DESTINATARI DELL'AVVISO

Il presente avviso è rivolto al personale docente interno con rapporto di lavoro dipendente presso il MIUR avente esperienza nel settore e facente parte della Commissione Informatica della scuola.

### 4- DURATA

L'incarico si svolgerà nell'anno scolastico 2019/2020 secondo un calendario concordato con la Dirigenza Scolastica, su indicazione della Commissione Informatica della scuola, e la durata dell'attività formativa è indicata nel seguito.

Modulo A1	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo A1	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B1	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B2	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo C	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo D	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo E	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

### 5- COMPENSI

La misura del compenso è quella stabilita dal CCNL scuola 29.11.2007 e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta: € 35,00 all'ora per attività di formazione/docenza teorico/pratica in videoconferenza.

### 6- REQUISITI

Non sono richiesti specifici titoli di studio o requisiti professionali purché il profilo individuato sia in possesso delle competenze necessarie e documentate all'assolvimento dei compiti sopra indicati. Il personale individuato dovrà possedere i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego.

### 7- MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza da inoltrare tramite mail a [viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it), debitamente firmata, **entro le ore 12:00 del giorno 25 maggio 2020**, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, utilizzando gli allegati modelli (Modello A e B). Non saranno prese in considerazione domande che pervenissero oltre il suddetto termine di scadenza.

### 8- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

Saranno valutati i seguenti aspetti (previsti dal *Regolamento Interno*):

- titoli di studio specifici afferenti la tipologia di intervento, oltre alla laurea;
- eventuale esperienza di docenza nel settore di pertinenza (precisare gli anni e in quali scuole);
- eventuali esperienze lavorative nel settore di pertinenza (precisare il tipo di esperienze);
- eventuali pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza;
- precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico;
- precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico;
- esperienza in qualità di membro di Commissione Informatica;
- esperienza di Animatore Digitale.

(L'Istituzione Scolastica mette a disposizione un modello di dichiarazione allegato al presente avviso: allegato B).

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

### 9- RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le candidature pervenute siano, a giudizio del Dirigente Scolastico, inadeguate.

**10- RISERVA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente rispondente alle esigenze del presente avviso.

**11- PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente i dati personali forniti dall'offerente saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Statale "F. d'ASSISI" di Tezze sul Brenta e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

**12- R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico. Qualsiasi comunicazione o richiesta di chiarimento dovrà pervenire tramite l'indirizzo e-mail istituzionale [viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it)

**13- PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito [www.comprensivotezze.edu.it](http://www.comprensivotezze.edu.it).

Il dirigente scolastico  
Prof. Emmanuele Roca  
*Documento firmato digitalmente*

## AUTOCERTIFICAZIONE

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 residente in (indirizzo) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
 comune \_\_\_\_\_ pr \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 posizione professionale attuale (*specificare*) \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per incarico di FORMATORE per il MODULO \_\_\_\_\_ del Progetto  
 “Formazione Docenti per la DAD”

Modulo A1	<b>Classroom (corso 1)</b> Servizio web gratuito per le scuole e le università, strumento di Google da usare con le proprie classi per semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l’assegnazione e la valutazione di compiti e incarichi in modalità on line e in condivisione con gli studenti.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo A2	<b>Classroom (corso 2)</b> Servizio web gratuito per le scuole e le università, strumento di Google da usare con le proprie classi per semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l’assegnazione e la valutazione di compiti e incarichi in modalità on line e in condivisione con gli studenti.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B1	<b>Google Moduli (corso 1)</b> <i>Google Moduli</i> è uno strumento di <i>Google Drive</i> per la creazione di questionari, accessibile anche dai dispositivi mobili. Con <i>Moduli Google</i> si possono pianificare eventi, fare sondaggi, sottoporre quiz agli studenti o raccogliere informazioni.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo B2	<b>Google Moduli (corso 2)</b> <i>Google Moduli</i> è uno strumento di <i>Google Drive</i> per la creazione di questionari, accessibile anche dai dispositivi mobili. Con <i>Moduli Google</i> si possono pianificare eventi, fare sondaggi, sottoporre quiz agli studenti o raccogliere informazioni.	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo C	<b>Power Point</b> Software utile per creare suggestive presentazioni dinamiche con l’obiettivo di introdurre e spiegare nuovi argomenti	N° 3 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo D	<b>Registro elettronico Nuvola – Scuola Primaria</b> Piattaforma per la condivisione di documenti e materiale da inviare alle famiglie a casa, per creare uno o più eventi/documenti, assegnare compiti, caricare dispense scegliendo se condividerle con la classe o solo con un gruppo di alunni, ecc.	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza
Modulo E	<b>Screencast-O-Matic</b> Applicazione web che consente la creazione di videolezioni da poter fruire in differita, registrando ciò che viene condiviso sullo schermo e l’audio che accompagna il materiale didattico.	N° 2 ore di formazione teorico/pratica in videoconferenza

## A TAL FINE

consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi ex art. 76 DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

- A. di essere in possesso:
- della cittadinanza italiana;
  - della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - del permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario)
- B. di godere dei diritti civili e politici;
- C. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- D. l'inesistenza di provvedimenti di interdizione scolastica, di condanne per i reati di cui agli artt.73 e 74 del D.P.R. 309/1990, di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del c.p., di irrogazioni di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori e di procedimenti penali in corso per i medesimi reati;
- E. di non essere stato/a destituito/a da Pubbliche Amministrazioni;
- F. se titolare di partita IVA, di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva;
- G. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- H. di essere informato che ogni comunicazione attinente lo svolgimento del presente avviso, dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo e-mail [viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it) ; Responsabile Unico del Procedimento: il Dirigente Scolastico;
- I. di accettare integralmente le condizioni del bando di cui si chiede la partecipazione.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in (indirizzo) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ pr \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

posizione professionale attuale (*specificare*) \_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

A. di essere in possesso del seguente titolo di studio specifico, oltre la laurea: \_\_\_\_\_

B. di essere in possesso, oltre del titolo di cui sopra, dei seguenti **altri titoli culturali** afferenti la tipologia della attività da svolgere prevista nel bando:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

C. di avere svolto **docenza** presso istituzioni scolastiche statali o paritarie nei seguenti anni scolastici (specificare anno scolastico, denominazione e sede scuola):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

D. di avere svolto le seguenti **esperienze lavorative** nell'ambito dell'attività prevista dal bando:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

E. di avere **pubblicato** le seguenti opere attinenti l'attività prevista dal bando:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

F. di avere svolto i seguenti **progetti e/o attività** presso **altre istituzioni scolastiche** statali o paritarie (indicare anno scolastico, durata del progetto, tipo di attività svolta, denominazione e sede dell'istituzione scolastica):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_

G. di avere svolto i seguenti **progetti e/o attività** presso **altre pubbliche amministrazioni** (indicare anno scolastico, durata del progetto, tipo di attività svolta, denominazione e sede della Pubblica Amministrazione):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_