

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO “Francesco d’Assisi”**

**Via Don A. Belluzzo, 11 - 36056 TEZZE SUL BRENTA (VI)**

Tel.: 0424 535811

Codice meccanografico VIIC82900P - Codice Fiscale 82003310248

[viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it) - [viic82900p@pec.istruzione.it](mailto:viic82900p@pec.istruzione.it) - [www.comprensivotezze.edu.it](http://www.comprensivotezze.edu.it)

*Protocollo come da segnatura*

*Progetto PNRR - Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - CUP: I94D23002960006*

Titolo progetto: STEM e Multilinguismo per l’innovazione

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39238

**CUP: I94D23002960006**

**Intervento B (DM 65/2023)**– Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17 nell’ambito della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”.

**Oggetto: AVVISO di Selezione interna all’Istituzione Scolastica, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 2 Docenti Tutor esperti interni per la costituzione del Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti – DM 65/2023), da contrattualizzare ai sensi dell’art. 45 del CCNL (Personale interno), per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività finalizzate a rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica, da attuarsi nel rispetto di quanto previsto dall’Accordo di Concessione e dal Progetto per il raggiungimento del Target e Milestone assegnati e nei tempi previsti dall’Autorità di gestione e dal cronoprogramma.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e

**Firmato digitalmente da EMMANUELE ROCA**

- compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*” (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);
- VISTO l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “*ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE*”;
- VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*”;
- VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;
- VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;
- RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure professionali richieste prioritariamente tra il proprio personale in servizio, anche attraverso ricognizione del personale interno all’Istituzione stessa;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);
- VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- VISTO il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

- VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;
- VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;
- VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”, che impone all’Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;
- VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;
- VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;
- VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;
- VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;
- VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione

- dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- VISTO in particolare, l’art. 1, comma 7, lettera a), della citata Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO l’art. 16-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le Linee guida per l’orientamento;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, con il quale sono state adottate le Linee guida per le discipline STEM;
- VISTA la Nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTA la Nota MI n. 4588 del 12/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell’offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;
- VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- CONSIDERATO che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che *“la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”*;
- VISTO l’Allegato 1 del D.M. 65/2023 del 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, in attuazione della linea di investimento 3.1 nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”*, per un importo pari ad € 83.161,73;
- RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, di figure professionali per lo svolgimento dell’attività di cui all’oggetto nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 dal titolo “STEM e Multilinguismo per l’innovazione”;
- VISTO il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 36 del 28 ottobre 2021;
- VISTA l’integrazione al Regolamento della scuola recante “Disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ed esperti” approvata con Delibera n. 93 del 10/05/2023 del Consiglio di Istituto,

- che ha previsto - all'art. 4 - criteri di selezione anche applicabili alla selezione di figure per la realizzazione di Progetti PNRR;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;
- PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:  
D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- VISTO l'accordo di concessione prot. n. 32850 del 28/02/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 dal titolo "STEM e Multilinguismo per l'innovazione" per un importo pari a € 83.161,73;
- VISTA la delibera n. 15 del 29/01/2024 del Collegio dei Docenti di adesione e di approvazione del Progetto PNRR “STEM e Multilinguismo per l'innovazione” - VIIC82900P - M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 - di cui al DM 65/2023 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” e di inserimento nel PTOF;
- VISTA la delibera n. 9 del 08/04/2024 del Consiglio di Istituto inerente l'adesione al Progetto “Stem e multilinguismo per l'innovazione” – D.M. 65/2023 CUP: I94D23002960006 per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM e la realizzazione del progetto stesso;
- VISTA la delibera n. 10 del 08/04/2024 del Consiglio di Istituto inerente la formale assunzione a bilancio nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 del finanziamento relativo al Progetto Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 rientrante nell'ambito delle azioni finanziate con il PNRR e che il predetto finanziamento pari ad € 83.161,73, è iscritto in conto competenza nel modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” – voce 03 - “Altri finanziamenti dell'Unione europea”, istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” con categoria di destinazione A.3 Didattica istituendo la specifica voce di destinazione “Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 - CUP: I94D23002960006”;
- VISTO il Programma annuale E.F. 2024 approvato dal CdI con delibera n.5 del 17/01/2024;
- VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 2156 del 20/03/2024;
- VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 2157 del 20/03/2024;
- PRESO ATTO che con decreto prot. n. 2158 del 20/03/2024 è stato nominato RUP il Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Emmanuele Roca;
- RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- RILEVATA la necessità di costituire un Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti – DM 65/2023) per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività finalizzate a rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo di Concessione e dal Progetto in oggetto per il raggiungimento del Target e Milestone assegnati e nei tempi previsti dall'Autorità di gestione e dal cronoprogramma;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 2 Docenti Tutor Esperti per la costituzione di un Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti – DM 65/2023);

EMANA

il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 2 Docenti Tutor Esperti** interni per la costituzione del **Gruppo di lavoro per il Multilinguismo** (Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti – DM 65/2023) per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività finalizzate a rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo di Concessione e dal Progetto in oggetto per il raggiungimento del Target e Milestone assegnati e nei tempi previsti dall'Autorità di gestione e dal cronoprogramma.

In particolare, il presente Avviso è volto all'individuazione delle seguenti figure:

<b>n. FIGURE RICHIESTE</b>	<b>n. ORE DI LAVORO ASSEGNATE PER SINGOLO MEMBRO DEL GRUPPO</b>	<b>COMPENSO ORARIO PREVISTO PER SINGOLO MEMBRO DEL GRUPPO</b>	<b>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PREVISTO PER SINGOLO MEMBRO DEL GRUPPO</b>
n. 2 Docente Esperto Tutor per il Gruppo di Lavoro per il Multilinguismo	Max n. 10 ore a docente componente del Gruppo	€ 34,00/h	Max € 340,00 a docente componente del Gruppo

Il compenso massimo complessivo previsto in fase di progettazione a favore del **Gruppo di lavoro per il Multilinguismo** (Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti – DM 65/2023) è il seguente:

<b>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MASSIMO PER L'ATTIVITÀ DELL'INTERO GRUPPO DI LAVORO E COMUNQUE CONDIZIONATO ALL'EROGAZIONE DELLO STESSO DA PARTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE IN RELAZIONE ALL'AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO UTILIZZATO</b>
<b>€ 680,00</b>

*NOTA BENE: il compenso complessivo del Gruppo è dato dalla tariffa oraria prevista per ciascuna figura di tutor, pari ad € 34,00, moltiplicata per il n. delle ore di lavoro complessive del Gruppo indicato dalla Scuola in fase di progettazione.*

#### ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto I.C. "FRANCESCO D'ASSISI", sita in Tezze sul Brenta (VI).

#### ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono il titolo, l'esperienza o formazione devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione.

Il Curriculum Vitae in formato europeo dovrà contenere la dicitura: “La/Il sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. È consapevole e delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità. Inoltre, la/il sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”.

- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "*Contiene istanza per la nomina dei componenti del Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Intervento B – DM 65/2023)*", entro le **ore 12.00 del giorno giovedì 7 novembre 2024, brevi manu**, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite pec all'indirizzo (VIIC82900P@pec.istruzione.it).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell’istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l’omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### ART. 3 - REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i docenti a tempo indeterminato in servizio presso l’Istituto e che permarranno nella scuola per tutta la durata del Progetto.

Il Gruppo di lavoro per il multilinguismo (Intervento B – DM 65/2023) è costituito da n. 2 Docenti Tutor Esperti interni.

Possono partecipare alla selezione i docenti a tempo indeterminato (a seguire, anche “Partecipanti”) in servizio presso la scuola e con permanenza nella scuola per tutta la durata del Progetto e che alla data di scadenza del presente avviso:

- 1) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- 2) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- 4) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- 5) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- 8) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- 9) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante

dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà - ad opera del Dirigente Scolastico o di una apposita Commissione di valutazione nominata dal DS - in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate come riportato nel curriculum e dichiarato nell'Istanza di partecipazione, sulla base dei criteri di valutazione e punteggi indicati nel seguito.

**CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI COMPONENTE**

<b>Titoli culturali ed esperienze professionali e di servizio</b>		<b>Punteggio</b>
A	Laurea o Titolo abilitante per l'accesso al ruolo docente in una materia inerente alla didattica nel segmento di scuola dove si presta servizio (discipline scientifiche, pedagogiche, scienze della formazione primaria, ecc.).	p. 5
B	Dottorato/ Master/ Specializzazione/Perfezionamento coerenti con il profilo richiesto.	p. 2 a titolo (max 10 punti)
C	Attestati di frequenza a specifici Corsi di formazione rivolti al personale scolastico, nell'ambito delle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) inerenti la transizione digitale integrata e la trasformazione digitale dell'organizzazione scolastica e/o applicata alla didattica in coerenza con il Quadro di riferimento Europeo DigCompEdu e/o il potenziamento delle competenze linguistiche e/o inerenti la gestione amministrativa della scuola e/o la gestione dei Progetti PNRR e/o per altri Corsi di formazione su tematiche coerenti con il profilo richiesto.	p. 2 a corso (max 10 punti)
D	Esperienza di Docenza o di Tutor in Progetti PNRR, PON, POR, PNSD, FSE <i>a favore di alunni</i> presso scuole statali e/o in percorsi formativi per il potenziamento delle competenze linguistiche.	p. 2 a titolo (max 10 punti)
E	Titoli attestanti competenze certificate sulle metodologie didattiche innovative inerenti il settore di interesse (titoli professionali e culturali afferenti al settore d'intervento) o sulla gestione amministrativa della scuola	p. 2 a titolo (max 10 punti)
F	Incarichi organizzativi di Collaboratore del Dirigente Scolastico e/o di Coordinatore di Plesso/Sede e/o di Funzione Strumentale e/o di Referente di Progetti e/o di Coordinatore di Dipartimento/Classi parallele, e/o Componente di Commissioni, e/o sulla Gestione della Sicurezza, ecc., ricoperti negli ultimi 5 anni scolastici	p. 2 a titolo (max 10 punti)
G	Attività di formatore inerente attività progettuali di interesse specifico e corenti con il profilo richiesto.	p. 1 a titolo (max 5 punti)
H	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, ecc.)	p. 1 a titolo (max 5 punti)
I	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	p. 1 a titolo (max 5 punti)
L	Altri titoli culturali pertinenti all'attività prevista dall'avviso di selezione.	p. 1 a titolo (max 5 punti)

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'Istituto "F. d'Assisi" di Tezze sul Brenta (VI).

La pubblicazione della graduatoria all'Albo ha valore di notifica agli interessati che potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

In caso di presentazione di più istanze di partecipazione per il medesimo profilo ed il numero dei posti disponibili ed in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva trascorso il termine di 5 giorni dalla



sua pubblicazione.

Qualora siano presenti eventuali reclami, la commissione disposta dal DS (o lo stesso DS) riesaminerà le istanze di partecipazione ed apporterà le eventuali modifiche alla graduatoria; questa nuova graduatoria, come rettificata dalla commissione, costituisce graduatoria definitiva ed a seguito della sua pubblicazione avrà immediata validità ed applicazione.

Qualora sia presente una sola candidatura per uno specifico profilo o sia presente un numero di candidature che ricoprono esattamente il numero dei posti disponibili per lo specifico profilo, se tale/i candidatura/e verrà/anno ritenuta/e pienamente rispondente/i alle esigenze del presente avviso si procederà direttamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva per lo specifico profilo ed essa avrà immediata validità ed applicazione.

L'Esperto individuato mediante la presente selezione pubblica dovrà rilasciare una apposita dichiarazione, in merito all'insussistenza di cause ostative allo svolgimento dell'incarico di formatore.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal Docente Tutor Esperto selezionato.

#### ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DELL'ESPERTO COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il Docente Tutor Esperto, membro del **Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Intervento B)**, è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative;
- documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica per i docenti.
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;
- effettuare il monitoraggio per misurare: a) il grado di avanzamento delle azioni di progetto; b) il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte della scuola; c) il grado di realizzazione degli interventi programmati.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato in qualità di componente del **Gruppo di lavoro per il Multilinguismo (Intervento B)** così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 34,00 a ora per ciascuna figura di **Docente Tutor Esperto** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'importo totale massimo della spesa - come desunto dalle UCS riportate nelle Istruzioni operative definite dal MIM - è determinato in € **680,00 (€ seicentoottanta/00)** lordo stato e comprensivo di IVA se dovuta. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A.3.22 - Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - DM 65/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39238 - CUP I94D23002960006 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

#### **ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO**

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

#### **ART. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii.

#### **ART. 8 - RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE**

L' Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le candidature/istanze pervenute siano, a giudizio del Dirigente Scolastico, inadeguate.

#### **ART. 9 - RISERVA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura/istanza pervenuta per lo specifico Corso di Formazione e ritenuta pienamente rispondente alle esigenze del presente avviso.

#### **ART. 10 - PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Statale "Francesco d'Assisi" di Tezze sul Brenta (VI) e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Si rimanda all'informativa presente sul sito della scuola.

#### **ART. 11 - R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Emmanuele Roca. Qualsiasi comunicazione o richiesta di chiarimento dovrà pervenire tramite l'indirizzo e-mail istituzionale [viic82900p@istruzione.it](mailto:viic82900p@istruzione.it)

#### **ART. 12 - PUBBLICITÀ**

Il presente avviso per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, viene pubblicato all'Albo

on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Scuola [www.comprensivotezze.edu.it](http://www.comprensivotezze.edu.it) e conservato firmato agli atti dell'Istituto.

ART. 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165  
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**In allegato:**

**Allegato A:** Domanda di Partecipazione;

**Allegato B:** Scheda di Autovalutazione;

**Allegato C:** Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Il dirigente scolastico pro tempore  
Prof. Emmanuele Roca  
*Documento firmato digitalmente*