

# Prospetto R-1

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dati Anagrafici Dipendente	Codice Fiscale	SRRVNT86R70C352B
	Cognome	SORRENTINO
	Nome	VALENTINA
	Data di Nascita	30/10/1986
	Codice Comune di Nascita	C352
	Codice Cittadinanza	999
	E-mail Istituzionale	VALESORRENTINO1986@GMAIL.COM
Dati Residenza	Codice Comune	I745
	Indirizzo	VIA MARGHERITA
	Numero Civico	51
	Cap	88050
Dati Pagamento	Tipo Modalità di Pagamento	I
	Codice Cab	
	Codice Iban	IT86X3608105138283897883899
Dati Contratto	Codice Personale SIDI	VI00000000052123
	Codice Contratto	Z2000001
	Versione Contratto	1
	Data Protocollo	
	Numero Protocollo	
	Decorrenza Rapporto	03/02/2025
	Scadenza Rapporto	10/02/2025
	Comparto Giuridico	5
	Qualifica Giuridica	KT05
	Tipo Contratto	Supplenza breve compresa maternità
	Categoria Personale	DOCENTE
	Tipo Attività	FT
	Percentuale Part-Time	0
	Motivo Assunzione	11
	Tipo Posto	EH
	Classe di Concorso	
	Sostegno	S
	Codice Istituzione Scolastica	VIEE83202N
	Ore Settimanali Ordinarie (espresso in minuti)	1440
	Orario di Cattedra (espresso in minuti)	1440
	Ore Settimanali Aggiuntive (espresso in minuti)	
	Diritto Pagamento Sab Dom	-
	Giorni Ferie da Liquidare	0,67
	Codice personale contratto annullato	
	Codice contratto annullato	



AVVOCATO CONCESSIONATO

Protocollo 21000252002/12475 - 07/02/2025 11:03:40 -		LAVORATORE CO-OBLIGATO	
Codice fiscale:			
Cognome:			
Nome:	<input type="text"/> sesso: <input type="text"/>		
Cittadinanza:	<input type="text"/> Data di nascita: <input type="text"/> <input type="text"/> Numero di documento: <input type="text"/> <input type="text"/> Scadenza del permesso: <input type="text"/>		
Type di documento:	<input type="text"/> CAP: <input type="text"/>		
Motivo del permesso:			
Questura:	<input type="text"/> Impegno datore di lavoro al pagamento delle spese per il rimpietito: <input type="text"/>		
Sussistenza della sistemazione alloggiativa:			
Comune di domicilio:	<input type="text"/> Data fine <input type="text"/> <input type="text"/> C.f. soggetto promotore: <input type="text"/>		
Indirizzo di domicilio:			
Livello di istruzione:			
<b>RAPPORTO LAVORO</b>			
Data Inizio:	<input type="text"/> 03/02/2025 <input type="text"/> Data fine <input type="text"/> <input type="text"/> C.f. soggetto promotore: <input type="text"/>		
Data fine periodo formativo:			
Ente previdenziale:	<input type="text"/> INPS <input type="text"/> Codice ente previdenziale: <input type="text"/> <input type="text"/> PAT INAIL: <input type="text"/>		
Tipologia contrattuale:	<input type="text"/> A.02 01 - LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE		
Lavoratore in mobilità:	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Lavoro stagionale: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Socio lavoratore: <input type="text"/>
Tipo orario:	<input type="checkbox"/> Lavoro in agricoltura: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> TEMPO PIENO <input type="checkbox"/> Ore settimanali medie: <input type="text"/>		
Qualifica professionale ISTAT:	<input type="text"/> 2.6.5.1.0.3 - INSEGNANTE DI SOSTEGNO		
Assunzione obbligatoria:	<input type="checkbox"/> NO	<input type="text"/> Categoria lavoratore per assunzione obbligatoria: <input type="text"/>	
Contratto collettivo applicato:	<input type="text"/> 8390 - SCUOLA PUBBLICA -Personale Docente		
Livello di inquadramento:	<input type="text"/> Giornate previste: <input type="text"/> <input type="text"/> Scuola Elementare		
Retribuzione annua lorda:	<input type="text"/> Tipo		

DATI VARIAZIONE	
DATI PROROGA	
Data fine proroga:	
Data trasformazione:	<b>DATI TRASFORMAZIONE</b>
Trasformazione:	<input type="checkbox"/> data fine distacco
Comune sede di lavoro precedente:	
Indirizzo sede di lavoro precedente:	
Data cessazione:	<b>DATI CESSAZIONE</b>
Causa:	

DATORE DI LAVORO PRESSO IL QUALE IL LAVORATORE VIENE DISTACCATO		
Distacco parziale:	<input type="checkbox"/> Distacco estero:	
Codice fiscale datore distaccatario:		
Denominazione datore di lavoro distaccatario:		
Settore:		
PAT INAIL:		
Comune sede di lavoro:		<input type="checkbox"/> Cap sede di lavoro:
Indirizzo sede lavoro:		
Telefono sede lavoro:	<input type="checkbox"/> fax sede lavoro:	
E-mail sede lavoro:		

DATI INVIO		
Data invio: 07/02/2025 11:03:40		
Assunzione per cause di forza maggiore:	<input type="checkbox"/> No	
Descrizione cause di forza maggiore:		
Soggetto che effettua la comunicazione (se diverso dal datore di lavoro):		
Codice fiscale del soggetto che effettua la comunicazione (se diverso dal datore di lavoro):		
Mail del soggetto che effettua la comunicazione: viic83200e@istruzione.it		
Codice fiscale del soggetto che ha sottoscritto l'Accordo di Servizio:	BTTCNN65A26L157N	
Codice fiscale dell'utente delegato:		
Tipo comunicazione: COMUNICAZIONE	<input type="checkbox"/> Codice comunicazione: 2100025/2022/12475	
Codice comunicazione precedente:		
Motivo annullamento:		
Descrizione motivo annullamento:		
Note:		

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Isola Vicentina  
Via A. Moro, 65  
36033 Isola Vicentina

**OGGETTO: modalità riscossione.**

Il/La sottoscritto/a VALENTINA SORRENTINO  
nato/a a CATANZARO (C2) il 30/30/1986  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente/ATA di scuola primaria /secondaria  
1° grado a tempo indeterminato/determinato nel plesso di ISOLA VICENTINA

**COMUNICA**

che intende riscuotere le proprie competenze con la modalità di seguito specificata:

mediante accredito su conto corrente intestato al/alla sottoscritto/a:

bancario

postale

Codice IBAN:

iT86X3608105138283897883899

mediante vaglia cambiario

Isola Vicentina, 03/02/2025

Firma Valentina Sorrentino



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei"  
di Isola Vicentina

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 DPR 445 del 2.12.2000)

Il/la sottoscritto/a VALENTINA SORRENTINO nato/a a CATANZARO  
il 30/10/1986 residente a SINERI CRICHTI (C2)  
via MARGHERITA, 51  
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che, inoltre, la falsa dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- di essere nato/a CATANZARO il 30/10/1986
- di essere residente in SINERI CRICHTI (C2) via MARGHERITA n. 51
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di SINERI CRICHTI  
(per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il Comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo  
siano cittadini italiani)
- di godere dei diritti politici
- di essere NUBILE  
(indicare lo stato civile: libero, coniugato/a con \_\_\_\_\_)

□ che la famiglia anagrafica si compone delle seguenti persone			
Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
1.			Rapporto di parentela
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

di essere in possesso del seguente titolo di studio LAUREA IN OPERATORE DEL SERVIZIO rilasciato  
da UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI CATANZARO il 28/03/2014

di essere in possesso del seguente codice fiscale SRRNNT86R70C352B

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali  
ovvero

di aver i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_

Data, 03/02/2025

Il dichiarante Valentina Sorentino



Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "G. Galilei"  
Via A. Moro, 65  
36033 Isola Vicentina

OGGETTO: Assunzione in servizio.

I A sottoscritt A VALENTINA SORRENTINO

nat A a CATANZARO (c2) il 30/30/1986

residente a SINERI CRICHTI (c2) telef.n. 333 9719634

via MARGHERITA n. 51 cap 88050

tel. cell.

indirizzo e mail: valesorrentino1986@gmail.com

(indicare se diverso dalla residenza)

domiciliato/a a PONTECCHIO MAGGIORE telef.n. 333 9719634

via CESARE PANESI n. 13 cap 36075

presso GARCEA GIOVANNI

assunt A con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato

di scuola primaria /secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2025

presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di docente / non docente,

#### DICHIARA

di assumere effettivo servizio in data 03/02/2025 per n° 24 ore sett.li.

I A sottoscritt\_ dichiara altresì che l'ultima sede di servizio è stata \_\_\_\_\_  
con contratto fino al \_\_\_\_\_.

Isola Vicentina, 03/02/2025

Firma Valentina Sorrentino





# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, ...la sottoscritta dichiara:

di essere già iscritto al Fondo Scuola Espero  ha optato per il riscatto della posizione maturata

di non essere iscritto al Fondo Scuola Espero

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

...la sottoscritta dichiara:

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino

...la sottoscritta, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino

...la sottoscritta, dichiara di aver ricevuto l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR Regolamento (EU) 679/2016

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino

...la sottoscritta, dichiara di aver ricevuto copia della Nomina dell'Autorizzato al trattamento dei dati personali, ai sensi del sensi del GDPR Regolamento (EU) 679/2016

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino

...la sottoscritta, dichiara di aver ricevuto copia del Codice di Comportamento

Data 03/2/2025

Firma Valentina Sorrentino



Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a VALENTINA SORRENTINO

(cognome) (nome)

nato/a a CATANZARO

(C2) il 30/01/2025

(luogo)(prov.)

residente a SIPERI CRICCI

(C2)

(luogo)(prov.)

in via/piazza MARGHERITA

n. 51

(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di

operatore scolastico in servizio presso ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALLO"  
(istituto scolastico)

ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di aver effettuato le seguenti vaccinazioni

<input checked="" type="checkbox"/> anti-poliomelitica	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-difterica	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-tetanica	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-epatite B	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-pertosse	<input type="checkbox"/> non ricordo

<input checked="" type="checkbox"/> anti-morbillo	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-rosolia	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-varicella	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti-parotite	<input type="checkbox"/> non ricordo
<input checked="" type="checkbox"/> anti- <i>Haemophilus influenzae</i> tipo b	<input type="checkbox"/> non ricordo

03/02/2025

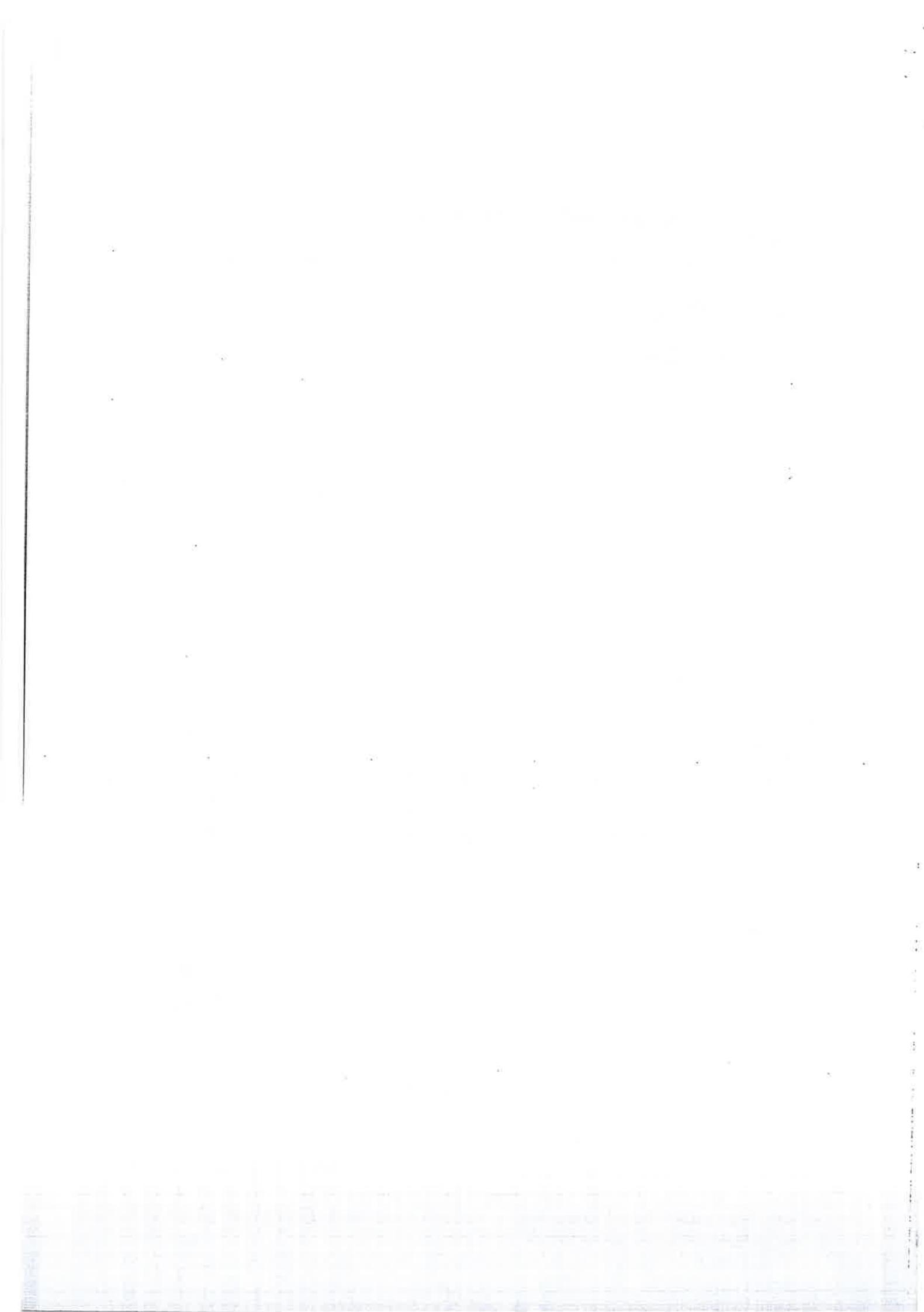
(luogo, data)

Il Dichiaraente

Valentina Sorrentino

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.



Il/La sottoscritto/a VALENTINA SORRENTINO dichiara, ai sensi DPR 445/2000 e successive modificazioni, di avere frequentato

i seguenti corsi di formazione sulla sicurezza:

Tipologia corso frequentato	n. ore	anno	istituto di servizio durante formazione	soggetto che ha rilasciato l'attestato	data ultimo aggiornamento	ore agg.to	soggetto che ha rilasciato l'attestato di agg.to
PRIMO SOCCORSO	12	2021		URCIAZOO D.R.			
UTILIZZO DAE (Defibrillatore)	10	2023		RE-HEART			
ADDETTO ANTINCENDIO	8	2022		UNISLAVALORO P.R.C.			
SOMMINISTRAZIONE FARMACI							
Dlgs 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 - GENERALE							
Dlgs 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 - SPECIFICA DOCENTI							
Dlgs 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 - SPECIFICA ATA - ASS. AMM.							
Dlgs 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 - SPECIFICA ATA - COLLEGIO SCOL.							

Isola Vicentina, 03/02/2025

Firma

Valentina Sorrentino





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [vic83200e@istruzione.it](mailto:vic83200e@istruzione.it) posta certificata: [vic83200e@pec.istruzione.it](mailto:vic83200e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

risultanti dalle istruzioni ricevute, nonché di ogni istanza di accesso ai dati personali da parte di soggetti interessati e di ogni circostanza che esuli dalle istruzioni impartite alla S.V.;

- non comunicare a terzi, telefonicamente o tramite fax o posta elettronica, dati e informazioni relativi ai soggetti interessati senza una specifica autorizzazione del Titolare;
- accertarsi dell'identità degli interessati e della loro autorizzazione al trattamento e dell'eventuale autorizzazione scritta a terzi, al momento del ritiro di documentazione in uscita;
- rispettare ed applicare le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza e l'integrità dei dati, indicate nella circolare AGID del 18 aprile del 2017 "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni".
- seguire le attività di formazione organizzate dalla istituzione scolastica per gli autorizzati al trattamento dei dati;
- mantenere riservate le proprie credenziali di autenticazione;
- in presenza di dati particolari (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) e giudiziari (es condanne penali) la S.V. effettuerà i trattamenti strettamente necessari ed eventualmente inseriti in regolamenti, procedure e/o disciplinari.
- La S.V. effettuerà i trattamenti sulla base di ogni ulteriore disciplinare o regolamento che la presente istituzione scolastica emetterà come integrazione o addendum del regolamento interno.
- La presente nomina ad Autorizzato al trattamento dei dati personali è a tempo indeterminato e può essere revocata in qualsiasi momento dal Titolare del trattamento dei dati personali senza preavviso.
- La presente nomina si intende automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica, per trasferimento ad altra istituzione o cessazione del rapporto di lavoro.
- Successivamente a tale data, la S.V. non sarà più autorizzata ad effettuare alcun tipo di trattamento di dati per conto di questa istituzione scolastica.
- In presenza di eventuali sanzioni legate a specifiche inosservanze il Titolare del trattamento si riserva di agire secondo le norme vigenti.

Titolare del trattamento dei dati

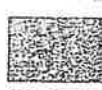
Il D. S. Prof. Giovanni Bettanin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 Comma 2 - D.Lgs. nr.39/1993

Il/La sottoscritto/a VAGENTINA SORRENTINO dichiara di aver ricevuto la presente nomina ad *Autorizzato al trattamento dei dati personali*, corredata dalle istruzioni e si impegna a seguirne e rispettarne il contenuto. Il/La sottoscritto/a si impegna altresì a conoscere e applicare gli eventuali Regolamenti in essere nell'Istituto in materia di sicurezza informatica, seguendone i periodici aggiornamenti, e a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati nel corso del presente incarico, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali.

Data, 03/02/2025

(firma dell'Autorizzato)



FOGLI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



2014-2017



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ottienimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Rimanenze  
Direzione Generale per i Interventi in materia di Edilizia  
Residenziale per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Innovazione e per l'Industria 4.0  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@iscali.it](mailto:icisola@iscali.it); [vic83200e@istruzione.it](mailto:vic83200e@istruzione.it) posta certificata: [vic83200e@pec.istruzione.it](mailto:vic83200e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot.: nr. e data vedasi segnatura in alto

**Lettera di nomina dell'Autorizzato al trattamento dei dati personali**

Redatto in base a GDPR Regolamento (EU) 679/2016 (Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE),

**Al Docente**

Sorrentino Valentina

**Oggetto: Lettera di nomina dell'Autorizzato al trattamento dei dati personali**

Regolamento (EU) 679/2016 (Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Il Titolare del trattamento dell'Istituto Comprensivo Statale "G. GALILEI" di Isola Vicentina (VI) nella persona del Dirigente protempore, ai sensi del GDPR Regolamento (EU) 679/2016 (Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE),  
Tenuto conto della funzione svolta dalla S.V. nell'Istituzione Scolastica;  
Considerato che, nell'ambito di tale funzione, la S.V. compie operazioni di trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari nel rispetto delle norme previste in materia;

**NOMINA la S. V.  
AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La S.V. è autorizzata, nell'espletamento delle attività connesse alla funzione docente, all'accesso e al trattamento dei dati personali di alunni e genitori, nella misura e nei limiti fissati dal GDPR Regolamento (EU) 679/2016 citato nella premessa.

**Istruzioni specifiche sul trattamento dei dati personali/comuni**

Nello svolgimento dell'incarico la S.V. avrà accesso ai dati personali gestiti da questa istituzione scolastica e dovrà attenersi alle seguenti istruzioni, ai sensi dell'artt. 5 e 6 del GDPR Regolamento (EU) 679/2016

- trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza;
- accedere solo ai dati strettamente necessari all'esercizio delle proprie funzioni;
- raccogliere e registrare i dati personali per scopi determinati, esplicativi e legittimi;
- verificare che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
- verificare che siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservarli in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati;
- comunicare o eventualmente diffondere o trasferire all'esterno i dati personali esclusivamente ai soggetti autorizzati e riceverli legittimamente per le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti e comunque nel rispetto delle istruzioni ricevute;
- non comunicare a terzi, al di fuori dell'ambito lavorativo, o in difformità alle istruzioni ricevute, qualsivoglia dato personale;
- informare prontamente il Titolare del trattamento di ogni circostanza idonea a determinare pericolo di dispersione o utilizzazione non autorizzata dei dati stessi;
- informare prontamente il Titolare e trattamento qualora si verificasse la necessità di porre in essere operazioni di trattamento di dati personali per finalità o con modalità diverse da quelle



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e lo sviluppo delle  
Ricercae Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi su misure di Cittadinanza  
Biblioteca per la gestione dell'aula Strumenti per  
l'istruzione e per l'innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) posta certificata: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

(da restituire alla Segreteria)

**DICHIARAZIONE DI CONSENTO**

(Ai sensi dell'art. 7 GDPR UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente)

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per la fornitura dei Servizi ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.  
Il presente consenso ha validità, salvo revoca da parte del firmatario, sino alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questo Istituto.

Tutte le autorizzazioni rilasciate dal sottoscritto potranno essere revocate in ogni momento solo a mezzo mail pec all'indirizzo [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it) lettera raccomandata A.R. a Voi indirizzata e detta revoca avrà effetto dal giorno successivo a quello di ricevimento di detta raccomandata. In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi.

DATA	COGNOME E NOME	FIRMA
03/02/2025	Dalentena Sorrentino	Dalentena Sorrentino

Data 03/02/2025

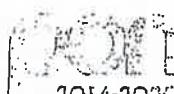
Firma

Dalentena Sorrentino



Unione Europea

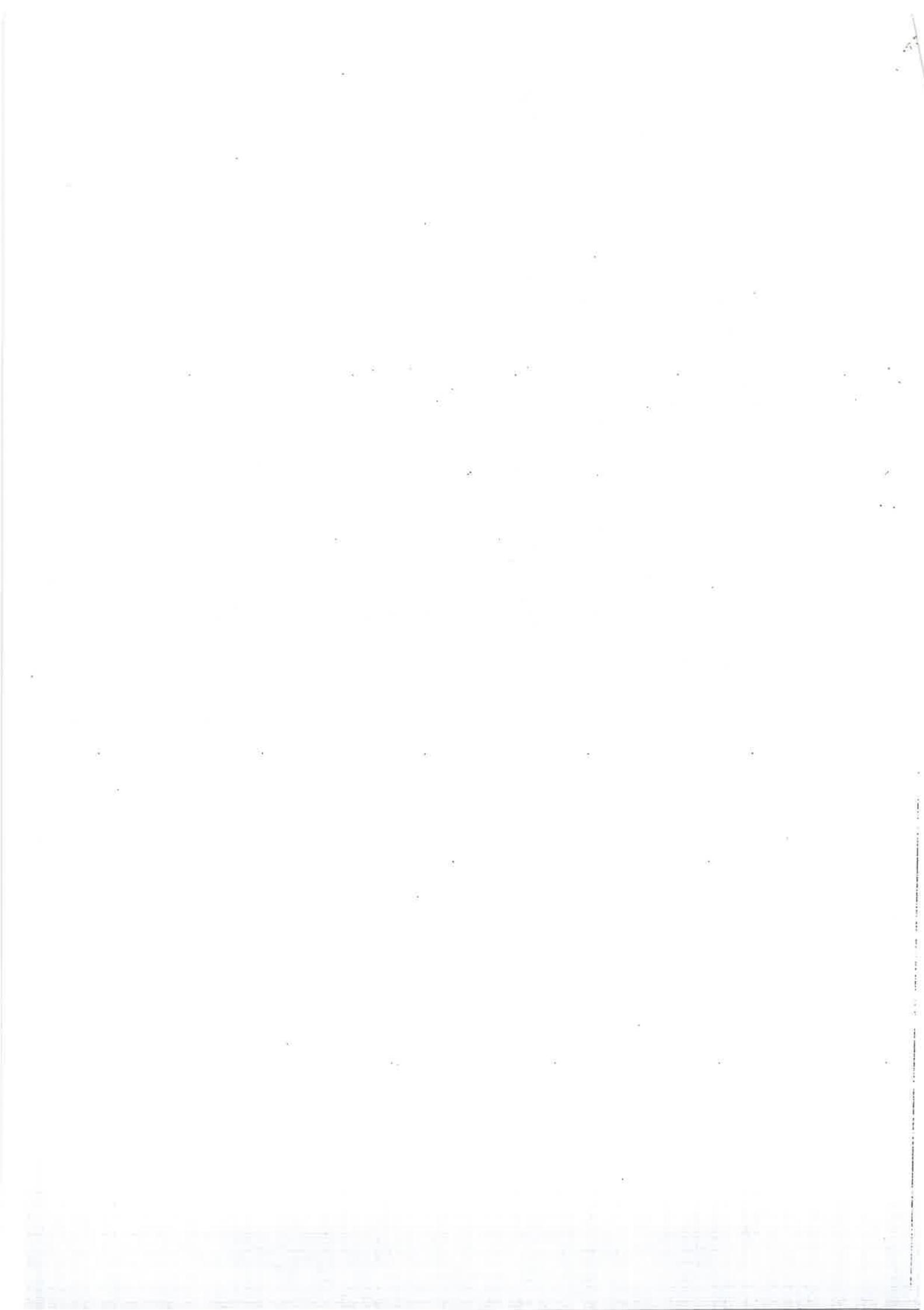
**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**



2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Immobiliari  
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'educazione e per l'istruzione degli  
Ufficio IV









# Valentina Sorrentino

📞 3339719634

✉️ valesorrentino1986@gmail.com

🏡 Via C. Pavese, 13 Montecchio  
Maggiore (VI)

## PROFILO

Creativa e professionale, con spiccato senso del dovere. Mi adatto facilmente alle varie situazioni grazie anche alla capacità di problem solving. Pacata e disponibile, mi piace lavorare in team e mi impegno a raggiungere gli obiettivi di squadra.

## LINGUE

Italiano - Madrelingua  
Inglese - Advanced

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Università degli studi "Magna Graecia" di Catanzaro**  
Laurea in Operatore del Servizio Sociale | 2014

**Liceo Statale "Giovanna De Nobili" di Catanzaro**  
Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico | 2005

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### **FLARE Centro Commerciale "Palladio" Vicenza | febbraio 2024/settembre 2024**

Addetta alle vendite in negozio di abbigliamento femminile, accoglienza della clientela e accompagnamento nelle scelte più adatte alle loro esigenze (shop assistant), addetta cassa.

### **Hotel Tourist s.p.a. | 2018/2023**

Addetta a vari servizi Alberghieri, accoglienza e intrattenimento della clientela italiana e straniera, responsabile dell'organizzazione di gruppi di stagisti, addetta cassa.

### **Twister adv | febbraio/maggio 2021**

Segretaria specializzata nella gestione e pianificazione delle attività di marketing, supporto nell'attività di social media manager e ufficio advertising.

### **Valtur s.p.a. | 2015/2017**

Addetta a vari servizi Alberghieri, accoglienza e intrattenimento della clientela italiana e straniera, responsabile dell'organizzazione di gruppi di stagisti, addetta cassa.

### **MARVIN abbigliamento | 2014/2016**

Addetta alle vendite in boutique di abbigliamento maschile e femminile grandi firme, shop assistant, identificazione delle esigenze della clientela e soddisfazione delle stesse, addetta cassa.

### **Euro Call s.r.l.s. | 2011, 2015/2017**

Addetta alla vendita telefonica di beni e servizi.

## **COMPETENZE INFORMATICHE**

**Diploma ECDL "European Computer Driving Licence" | 2006**

Conseguito presso AICA "Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico"

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

**British Institutes Montecchio Maggiore | 2024**

Partecipazione al corso di "General English" B2/C1

### **Valtur s.p.a. | 2017**

Partecipazione al corso di lingua inglese indetto dall' azienda, specifico per il ruolo assunto in ambito lavorativo.

### **InnovativEnglish School Catanzaro | 2017**

Partecipazione al corso di lingua inglese B1.

## **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

### **AVIS "Associazione Volontari Italiani del Sangue" Servizio Civile Nazionale | 2014/2015**

Collaborando da diversi anni con la sezione Comunale dell'Avis di Simeri Crichi , ho partecipato in prima persona al Servizio Civile Nazionale per la durata di un anno , periodo durante il quale ho avuto modo di acquisire numerose competenze organizzative che spaziano dall'organizzazione della giornata di raccolta del sangue e la gestione della stessa, a collaborazioni con altri enti territoriali quali ad esempio la Protezione Civile e la loro relativa Sala Operativa, a competenze relative all'antincendio e al primo soccorso (BLSD). Ad oggi continuo a collaborare con l'Associazione, in qualità di Segretario all'interno del Consiglio Direttivo, mettendo a disposizione della stessa le competenze acquisite in tanti anni di volontariato.

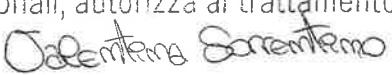
### **Associazione "ASTARTE"**

Per qualche anno ho avuto il piacere di collaborare in qualità di volontaria con l'Associazione "ASTARTE" , che mi ha vista impegnata in maniera particolare nella tutela delle donne vittime di violenza e nella tutela e protezione dall'abuso e maltrattamento nel periodo infantile.

### **Associazione "Orciculum"**

Partecipando in maniera attiva agli eventi sportivi e culturali organizzati dall'Associazione "Orciculum" ho sviluppato ulteriormente capacità e competenze organizzative e relazionali.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR n.445 del 28/12/2000 per false attestazioni, dichiarazioni mendaci e/o esibizioni di atto falso o contenenti dati non più rispondenti a verità sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art.46 e 47 del citato decreto, la sottoscritta dichiara che quanto riportato nel CV corrisponde al vero. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/03 la sottoscritta, preso atto delle modalità e finalità di utilizzo dei propri dati personali, autorizza al trattamento.

  
In fede, VALENTINA SORRENTINO







**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [VIIC83200E@istruzione.it](mailto:VIIC83200E@istruzione.it) posta certificata: [VIIC83200E@pec.istruzione.it](mailto:VIIC83200E@pec.istruzione.it)

sito: [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot. e data (vedi segnatura)

All'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza

All'ALBO

**Oggetto:** Interpello Nazionale ADEE – SCUOLA PRIMARIA SOSTEGNO

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** l.O.M. 88 del 16/05/2024 *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo*
- CONSIDERATO** che gli scorimenti delle graduatorie effettuati ai sensi della normativa non hanno consentito l'individuazione di un acente titolo
- CONSIDERATA** la necessità di reperire docenti in possesso del titolo di studio che permetta l'insegnamento in oggetto

**EMETTE**

avviso per l'individuazione e il reclutamento di personale docente per il conferimento delle supplenze aventi le seguenti caratteristiche:

ORDINE SCUOLA	CLASSE DI CONCORSO	NUMERO POSTI	NR. ORE SETTIMANALI	INIZIO CONTRATTO	SCADENZA CONTRATTO	CODICE INTERPELLO
PRIMARIA	ADEE – Sostegno	1	24	03/02/2025	06/02/2025	08

**Criteri di conferimento dell'incarico:**

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo i seguenti criteri di priorità:

1. **Solo per i posti di sostegno:** possesso della specializzazione per l'ordine scolastico
2. Possesso della laurea in Scienze della formazione primaria/diploma magistrale o liceo pedagogico conseguito entro l.a.s. 2001/02
3. Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria, avendo già conseguito almeno 90 CFU

Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI

4. Posesso di laurea magistrale in psicologia, pedagogia, scienze della formazione/educazione
  
5. Titoli di studio che danno accesso all'insegnamento (ad es. laurea in lettere, lingue straniere, ecc.)

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, secondo la seguente **tabella di valutazione**:

\*Per anno di servizio si intende un periodo anche non continuativo di 180 gg. per anno scolastico.

Sarà considerata solamente una dichiarazione: quella più favorevole al candidato.

Stessa tipologia di posto nello stesso ordine scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Più di 3 anni di servizio in istituzioni scolastiche statali: 70 punti</li> <li>• Da 1 a 3 anni di servizio, per ciascun anno: 20 punti</li> <li>• Meno di un anno di servizio: 10 punti</li> </ul>
Altra tipologia di posto nello stesso ordine scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Più di 3 anni di servizio in istituzioni scolastiche statali: 45 punti</li> <li>• Da 1 a 3 anni di servizio, per ciascun anno: 10 punti</li> <li>• Meno di un anno di servizio: 5 punti</li> </ul>
Altro ordine scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Più di 3 anni di servizio in istituzioni scolastiche statali: 25 punti</li> <li>• Da 1 a 3 anni di servizio, per ciascun anno: 5 punti</li> <li>• Meno di un anno di servizio: 2 punti</li> </ul>

In caso di parità di ordine di priorità e punteggio, l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

#### **Conferimento dell'incarico:**

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante. La mancata risposta telefonica sarà considerata rinuncia. La telefonata sarà annotata su un registro che assumerà la validità del fonogramma.

Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI

Dato il carattere di **URGENZA** della ricerca, gli aspiranti interessati sono invitati a comunicare la propria disponibilità compilando il form presente nella pagina <https://nuvola.madisoft.it/mad/VIIC83200E/interPELLI> entro le ore **13:30** del giorno **31/01/2025**.

#### **Presa di servizio**

La presa di servizio dovrà avvenire nel giorno che verrà comunicato telefonicamente. La telefonata sarà annotata su un registro che assumerà la validità del fonogramma.

#### **Sanzioni e normative applicabili**

Ai sensi dell'art. 14 dell'OM 88/2024, l'accettazione della supplenza e la mancata presa di servizio entro il termine stabilito comportano l'applicazione delle sanzioni previste.

La stipula del contratto di lavoro costituisce condizione necessaria per la presa di servizio. La rinuncia, prevista all'articolo 12 comma 11, all'assegnazione della supplenza o la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che dalle GPS, nonché, in caso di esaurimento o incipienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento.

L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché, incaso di esaurimento o incipienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione per l'intero periodo di vigenza delle graduatorie medesime.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e ai destinatari delle assegnazioni dicui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale n. 111/2024.

Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale n. 88/2024, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link:  
<https://scuoleisola.edu.it/documento/privacy-policy/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Giovanni Bettanin  
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI

