



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
ISTITUTO COMPRENSIVO Galileo Galilei
Via A. Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina

VERBALE DELLA RIUNIONE N° 2

Come da convocazione del Dirigente scolastico Giovanni Bettanin prot. N°0000300 del 03/02/2021, il giorno 09 Febbraio 2021, alle ore 18.00, in modalità telematica, si riunisce il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) **Letture e approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2) **Approvazione programma annuale 2021;**
- 3) **Delibera fondo economale;**
- 4) **Accettazione donazione Stampante e PC**
 - a. **Stampante Xerox 6605 da parte della ITC Solutions;**
 - b. **N. 5 Computer desktop Lenovo da parte della IND.I.A.**

Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente Sig. Mauro Pietro Miotello.

Assume la funzione di segretario la docente Giuseppe Buscemi.

Si procede alla verifica del numero legale.

		Presente	Assente	Entrata/Uscita
PRESIDENTE	Mauro Pietro Miotello	si		18.00 – 18.45
VICEPRESIDENTE	Boscato Elena	si		18.00 – 18.45
DIRIGENTE SCOLASTICO	Bettanin Giovanni	sì		18.00 – 18.45
DOCENTI	Gallo Sara	si		18.00 – 18.45
	Lovison Martina	si		18.00 – 18.45
	Buscemi Giuseppe	sì		18.00 – 18.45
	Bertoldo Arianna	si		18.00 – 18.45
	Licciardello Giuseppe	sì		18.00 – 18.45
	Borgarelli Emma	si		18.00 – 18.45
	Righi Alessandra	si		18.30 – 18.45
GENITORI	Boscato Selina	si		18.00 – 18.45
	Tadiello Maria	si		18.00 – 18.45
	Riboni Giulia Maria	sì		18.00 – 18.45
	Brazzale Manola	sì		18.00 – 18.45
	Borrelli Marco	si		18.00 – 18.45
	Staglianò Antonio	no	X	

	Jovanovic Vladan	si		18.00 – 18.45
PERSONALE ATA	Fabris Stefano	si		18.00 – 18.45
	De Rossi Gigliola	no	X	

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;

Si dà lettura del verbale della seduta precedente e messa ai voti la sua approvazione, ottenendo:

voti favorevoli: 15 su 16

voti contrari: 0 su 16

astenuiti: 1 su 16

Si passa al punto 2 dell'ordine del giorno:

2. Approvazione programma annuale 2021

Il Dirigente passa la parola al DSGA, Luciana Guida, la quale illustra all'assemblea il programma annuale 2021;

Il Consiglio di Istituto

Visto il programma annuale esercizio finanziario 2021 corredato dalle relative schede di attività e progetti e la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico;

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi sugli obiettivi da realizzare mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie in coerenza con le attività previste dal PTOF;

con la seguente votazione resa in forma palese:

voti favorevoli: 16 su 16

voti contrari: 0 su 16

astenuiti: 0 su 16

Delibera

Approva all'unanimità (16 consiglieri su 16) il programma annuale.

A corredo vengono altresì approvati i sottoelencati documenti:

Programma Annuale – Modello A

Schede illustrative finanziarie - Modello B

Situazione amministrativa definitiva - Modello C

Utilizzo avanzo di amministrazione definitiva - Modello D

Riepilogo per conti economici - Modello E

Relazione illustrativa

Mod. L residui attivi e passivi al 31/12/2020

Si allega la scheda riepilogativa e il Modello A



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. "G.GALILEI"

36033 ISOLA VICENTINA (VI) VIA ALDO MORO, 65 C.F. 80021370244 C.M. VIIC83200E

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2021

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1		Avanzo di amministrazione presunto	152.479,21
	1	Non vincolato	125.343,95
	2	Vincolato	27.135,26
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	
	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		Finanziamenti dallo Stato	11.700,00
	1	Dotazione ordinaria	11.700,00
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		Finanziamenti dalla Regione	
	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	16.075,00
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	6.825,00
	4	Comune vincolati	9.250,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
6		Contributi da privati	19.355,00
	1	Contributi volontari da famiglie	12.400,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.400,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	450,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	820,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.285,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
7		Proventi da gestioni economiche	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. "G.GALILEI"

36033 ISOLA VICENTINA (VI) VIA ALDO MORO, 65 C.F. 80021370244 C.M. VIIC83200E

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
8	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
	8		Rimborsi e restituzione somme
9	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		Alienazione di beni materiali	
10	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. "G.GALILEI"

36033 ISOLA VICENTINA (VI) VIA ALDO MORO, 65 C.F. 80021370244 C.M. VIIC83200E

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totale entrate			199.609,21



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. "G.GALILEI"

36033 ISOLA VICENTINA (VI) VIA ALDO MORO, 65 C.F. 80021370244 C.M. VIIC83200E

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2021

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
A.		Attività amministrativo-didattiche	149.939,43
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	46.521,39
	A.2	Funzionamento amministrativo	22.452,32
	A.3	Didattica	77.744,91
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.132,25
	A.6	Attività di orientamento	1.088,56
P.		Progetti	49.169,78
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	800,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	43.597,25
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.873,93
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	898,60
G.		Gestioni economiche	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		Fondo di riserva	500,00
	R.98	Fondo di riserva	500,00
		Totale spese	199.609,21
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	
		Totale a pareggio	199.609,21

Predisposto dal Dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Giovanni Bettanin

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
prof. Giovanni Bettanin

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Ins.te Giuseppe Maria Buscemi

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
sig. Miotello Mauro

Si passa al punto 4 dell'ordine del giorno:

Entra la Prof. Alessandra Righi alle 18.30

3. Delibera fondo economale;

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che rende noto ai Consiglieri che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all’art. 21 “ Fondo economale per le minute spese”, risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante,

Il Consiglio di Istituto

Sentita la relazione del Dirigente, considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2021;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli: 17 su 17

voti contrari: 0 su 17

astenuti: 0 su 17

Delibera

1. di stabilire in euro 2.000,00 (duemila euro) la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi (D.s.g.a.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 21, c. 4 del D.I. n.129/2018, disponendo che il fondo sia anticipato in parte, con apposito mandato in conto di partite di giro dell’importo di euro 500,00 (cinquecento euro), dal Dirigente Scolastico al D.s.g.a. e disponendo altresì che il suddetto limite di consistenza massima del fondo economale, il cui importo risulta conforme al limite previsto dal D.lgs. nr. 90/2017, possa essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2021, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d’Istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.;
2. di stabilire per l’esercizio finanziario 2021 l’importo di euro 100,00 (cento euro) per tutte le tipologie di piccole spese di carattere occasionale che presuppongono l’urgenza il cui pagamento per contanti si rende opportuno e conveniente.
3. spese di importo superiore a euro 100,00 (cento euro) e fino a un massimo di euro 500,00 (cinquecento euro) necessarie per acquisto dei biglietti di ingresso e/o del trasporto con mezzi pubblici in occasione di viaggi o di visite d’istruzione organizzati dalla scuola, quando il pagamento per contanti si rende opportuno e conveniente, verranno autorizzate con un apposito provvedimento dirigenziale.

Tali importi risultano essere regolarmente contenuti entro il limite massimo previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90.

Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2021, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Si passa al punto 4 dell'ordine del giorno:

- 1) **4. Accettazione donazione Stampante e PC**
 - a. **Stampante Xerox 6605 da parte della ITC Solutions;**
 - b. **N. 5 Computer desktop Lenovo da parte della IND.I.A.**

Il Dirigente illustra ai presenti che sono stati donati alla scuola:

- a. **N.1 Stampante Xerox 6605 da parte della ITC Solutions;**
- b. **N. 5 Computer desktop Lenovo da parte della IND.I.A.**

La stampante e tre PC sono in funzione presso il plesso di Castelnuovo, mentre gli altri due PC sono al plesso di Isola.

Il Consiglio di Istituto

Sentita la relazione in merito alla donazione del materiale informatico

Approva all'unanimità (17 consiglieri su 17)

La donazione del materiale sopra descritto.

Varie ed eventuali

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.35.

Il segretario
Giuseppe Buscemi

Il Presidente
Mauro Pietro Miotello