



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) *posta certificata*: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
*sito*: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot. nr. e data vedasi segnatura in alto

Alle sezioni di:  
Albo on-line  
Sito internet dell'Istituto

PON FSE 1953 – CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-47  
TITOLO PROGETTO: "Scuola Aperta e Competenze di base" - SOTTOAZIONE: 10.2.2A  
Codice CUP: C75B18000000007

**OGGETTO: Individuazione personale ATA da impegnare nella realizzazione del progetto PON/FSE 1953 TITOLO: "Scuola Aperta e Competenze di Base"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista** la legge 7 agosto 1990, "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- Visto** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 Febbraio 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014/2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" – Sottoazione 10.2.2.A "Competenze di base"
- Visto** che il MIUR, con nota prot. n° AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei progetti; con nota prot. n° AOODGEFID/38460 del 29/12/2017 ha autorizzato i progetti approvati per la Regione Veneto; con nota prot. n° AOODGEFID/209 del 10/01/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa definita dal seguente codice progetto: 10.2.2.A-FSEPON-VE-2017-47 pari a € 44.856,00;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Visto** il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 126 3.2 del 01/02/2018 di iscrizione a bilancio E.F. 2018 degli impegni organizzativi e finanziari del suddetto progetto autorizzato e finanziato;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 06/02/2018 con la quale è stato approvato il Programma Annuale esercizio finanziario 2018;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Rilevata** la necessità di reperire personale ATA interno per supportare la realizzazione delle attività previste nell'ambito dei moduli formativi del progetto PON/FSE 1953 – Titolo: "Scuola Aperta e competenze di base";
- Vista** la Circolare interna prot. n. 220 del 10 maggio 2018 rivolto a tutto il personale ATA in servizio nel corrente anno scolastico;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Istituzionali e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) posta certificata: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

**Preso Atto** delle disponibilità/non disponibilità manifestate da tutto il personale ATA in servizio;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

**Art. 1 – Collaboratori scolastici**

L'affidamento ai seguenti collaboratori scolastici:

1. Baio Maria Teresa Anna
2. Bonora Maria
3. Cailotto Rosanna
4. Cerisara Giampaola
5. Comberlato Caterina
6. De Rossi Gigliola
7. Dalla Costa Carmilena
8. Dusi Natalina
9. Fabris Stefano
10. Manea Cinzia
11. Perin Amelia
12. Zenere Elda

dell'incarico concernente le attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto, finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Il servizio affidato sarà di massimo 10 ore per ciascun collaboratore scolastico, da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio, secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi. Qualora un collaboratore scolastico si assenti o abbia la necessità di cambiare l'orario di servizio, è data la possibilità di scambiare il servizio con un collega, fermo restando il limite massimo di 10 ore individuali.

**Art. 2 – Assistenti amministrativi**

L'affidamento all'assistente amministrativa:

1. Scorzato Anna Maria

dell'incarico concernente le attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto, finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Il servizio affidato sarà di massimo 30 ore, da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio, secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi e da concordare con la DSGA.

**Art. 3 – Orario di servizio e compenso**

La durata dell'incarico e il relativo compenso orario (pari a quello previsto per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno dettagliatamente descritti nell'incarico individuale che sarà formalmente redatto.

La prestazione lavorativa straordinaria dovrà risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

**Art. 4 – Incarico**

Al presente decreto seguirà la lettera d'incarico personale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Bettanin  
*Firma Digitale*



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Istituzionali e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI**