



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [VIIC83200E@istruzione.it](mailto:VIIC83200E@istruzione.it) *posta certificata*: [VIIC83200E@pec.istruzione.it](mailto:VIIC83200E@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it) Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot. n. e data (vedasi signature in alto)

Relazione Illustrativa al contratto integrativo di Istituto a.s. 2016/2017  
(art. 40, comma 3-sexies, d.lgs. n° 165/2001)

PREMESSO CHE:

in data 10 febbraio marzo 2017, il Dirigente Scolastico dell'istituto comprensivo "Galilei" di Isola Vicentina e la R.S.U. hanno definitivamente sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;

la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF;

VISTI:

- i verbali del Collegio dei Docenti del 01 settembre 2016, del 14 settembre 2016, e del 2 novembre 2016 in cui:
  1. sono state individuate e deliberate le attività, i progetti, le iniziative, le funzioni, le responsabilità, le mansioni per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;
  2. è stato approvato il PTOF 2016-19;
- i verbali e le delibere del Consiglio di Istituto del 29 settembre 2016 e del 15 novembre 2016 in cui:
  1. sono state definiti i criteri generali per l'utilizzo delle risorse finanziarie da adibire a Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2016-17;
  2. è stato approvato il PTOF 2016-19;

- la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, elaborata sulla base dei contratti integrativi precedenti e degli orientamenti espressi dalle parti; concertata a seguito incontri - regolarmente convocati - del 24 settembre 2016, del 5 dicembre 2016, ed alla luce della discussione svoltasi il 10 febbraio 2017;
- le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2016/2017 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione;
- la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi; d.s. la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

|   |   |
|---|---|
| <b>Data di sottoscrizione</b>   | 10 febbraio 2017  |
| <b>Periodo temporale di vigenza</b>                                       | <b>Anno scolastico 2016/2017</b>  |
| <b>Composizione della delegazione trattante</b>                           | Parte Pubblica (dirigente scolastico):<br>prof. <b>Bettanin Giovanni</b>  |
|   | RSU DI ISTITUTO<br>Componenti:<br>sig.ra Guida Luciana<br>prof. Licciardello Giuseppe   |
|   | Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GILDA/UNAMS.                    |
| <b>Soggetti destinatari</b>   | Personale docente e ATA istituto comprensivo "Galiliei" di Isola Vicentina  |
| <b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b> | Da art. 6 comma 2 CCNL 2006/2009<br>a) Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, così come modificata e integrata dalla legge n° 83/2000 (lett. j);</p> <p>b) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (lett. k);</p> <p>c) Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs n° 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (lett. l);</p>   |
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.                   | L'ipotesi del Contratto stipulato il 10/2/2017 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente  |
|   | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | <p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009:<br/> <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</b> -<br/> <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, dalla legge 190/2012, dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, dal Piano nazionale anticorruzione (PNA) e dal suo Aggiornamento 2015, dalle Linee guida di cui alla Delibera n. 50/2013 e dalle Linee Guida di cui alla Delibera n. 430 del 13 aprile 2016.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009:<br/> <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</b> -<br/> <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i></p> |

**Eventuali osservazioni:**

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

**Modulo 2**

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)**

**Premessa**

Il contratto d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità individuate dal PTOF. Le finalità e gli obiettivi previsti dal PTOF sono stati delineati tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici. Il contratto d'Istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

**Lettera a)**

Il contratto si divide in una parte normativa e una parte economica.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La parte economica determina l'impiego dei fondi disponibili e lo finalizza per riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dai criteri approvati dal collegio docenti e consiglio di istituto.

Si prevede che il contratto di Istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

- a) Supporto alle attività organizzative. Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica per quanto riguarda gli aspetti dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica, i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del Dirigente, figure

- di responsabili dei plessi.
- b) Attività funzionali non di insegnamento. Si individuano le figure incaricate della gestione del sito web, del registro elettronico, di supporto al dirigente per la preparazione degli atti, di organizzazione test Invalsi, di formazione dell'orario.
- c) Supporto alla didattica. Nell'ambito di quest'area si individuano figure e attività indispensabili ad assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica soprattutto nei rapporti scuola-famiglia, di coordinamento e di integrazione: coordinatori e supporto all'attività di coordinamento dei consigli di classe, tutor degli insegnanti in anno di prova, referente per il lettorato in lingua inglese, referente per l'integrazione degli alunni stranieri, referente per le attività di educazione motoria alla primaria, docenti impegnati in attività di incontri fuori sede per la stesura dei PEI.
- d) Attività di referenti per le strutture: responsabili della sicurezza dei plessi, responsabili del laboratorio di informatica e delle LIM.
- e) Attività di partecipazione a commissioni funzionali ai progetti del PTOF, di supporto alla didattica e di raccordo con il territorio quali le seguenti commissioni: orientamento, continuità e accoglienza, valutazione alunni bes e dsa, Glis, PTOF e autovalutazione di istituto, attività sportive, integrazione alunni stranieri, mensa, curriculum competenze trasversali.

| <b>Articolato</b>  |  |
|--|--|
| CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI                               | ART. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata                              |
|  | ART. 2 - Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica |
|  | ART. 3 - Soggetti tutelati   |
| CAPO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI                      | ART. 4 - Obiettivi e strumenti   |
|  | ART. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico                                 |
|  | ART. 6 - Oggetto della contrattazione integrativa                                |
|  | ART. 7 - Informazione preventiva   |
|  | ART. 8 - Informazione successiva   |
|  | ART. 9 – Assemblea in orario di lavoro   |
|  | ART. 10 - Permessi sindacali   |
|  | ART. 11 - Albo sindacale   |
|  | ART. 12 – Sciopero   |
|  | ART. 13 - Individuazione del personale obbligato                                 |
|  | ART. 14 - Servizi minimi   |
|  | ART. 15 - Relazioni sindacali  |
|  | ART. 15/bis - Modalità delle relazioni sindacali                                 |
|  | ART. 16 – Trasparenza  |
| ART. 17 – Referendum   |  |
| CAPO III - <i>L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI</i> | ART. 18 - Soggetti tutelati  |
|  | ART. 19 - Obblighi del Dirigente Scolastico in materia di sicurezza              |

|   |  |
|---|--|
| <i>SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO</i><br>- (Decreto legislativo n. 81/2008 e successive integrazioni) | ART. 20 - Il servizio di prevenzione e protezione                          |
|   | ART. 21 - Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi |
|   | ART. 22 - Documento di valutazione dei rischi                              |
|   | ART. 23 - Sorveglianza sanitaria   |
|   | ART. 24 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi        |
|   | ART. 25 - Rapporti con gli enti locali                                     |
|   | ART. 26 - Attività di informazione e formazione                            |
|   | ART. 27 - Rappresentante dei lavori per la sicurezza                       |
|   | ART. 28 - Le figure sensibili  |
| CAPO IV - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO  | ART. 29 - Finalizzazione delle risorse                                     |
|   | ART. 30 - Risorse  |
|   | ART. 31 - Criteri per la suddivisione ed assegnazione del Fondo d'Istituto |
|   | ART. 32 - Definizione degli stanziamenti                                   |
|   | ART. 33 - Attività da retribuire con il Fondo Istituto.                    |
|   | ART. 34 - Flessibilità organizzativa e didattica.                          |
|   | ART. 35 - Misura dei compensi.   |
|   | ART. 36 - Ulteriori misure dei seguenti compensi                           |
|   | ART. 37 - Attività aggiuntive da retribuire con il Fondo d'Istituto.       |
|   | ART. 38 - Misura dei compensi  |
|   | ART. 39 Indennità di direzione al sostituto D.S.G.A.                       |
|   | ART. 40 - Incarichi specifici.   |
| CAPO V – NORME FINALI   | ART. 41 - Funzioni miste   |
|   | ART. 42 - Variazione della situazione                                      |
|   | ART. 43 - Informazione successiva e verifica                               |
|   | ART. 44 - Conferimento degli incarichi                                     |
|   | ART. 45 - Clausola di salvaguardia finanziaria                             |
|   | ART. 46 - Durata del Contratto   |
| ART. 47 - Proroga degli effetti   |  |

#### **b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto**

La disponibilità finanziaria dell'Istituto per l'a.s. in corso è così strutturata (lordo dipendente):

- Fondo di Istituto complessivo: € 27.189,38 così calcolato:
  - FIS assegnato nell' a. s. 2016/17: € 26.596,94
  - Residui delle risorse contrattuali dell'a. s. 2015-16:
    - Docenti: € 588,90
    - Ata: € 3,54
- Incarichi specifici personale ATA: € 1.827,04 (€ 1.827,04 a.s. 2016/17 + € 0 economie)
- Finanziamento per ore eccedenti relative all'Attività Sportiva Scolastica nella Scuola Secondaria Gruppo Sportivo: € 1.194,17 (€ 1.194,17 a.s. 2016/17 + € 0 economie) .

- Assegnazione Funzioni Strumentali ai docenti complessivamente con economie anni precedenti, pari a € 4090,20.
- Finanziamento per ore eccedenti relative alla sostituzione dei docenti assenti: € 2.083,69 (€ 1.756,36 a.s. 2016/17 + € 327,33 economie).
- Assegnazione Funzioni Miste al personale ATA: € 4.898,27

#### **Ripartizione del FIS**

- Collaboratore vicario del Dirigente scolastico (n.1): € 1.662,50
- Indennità DSGA: € 3.180,00
- Fondo da ripartire dopo la detrazione dei compensi per il collaboratore del preside e dell'indennità del DSGA: € 21.754,44
  - Quota fis docenti: € 17.403,35 (pari al 80%) + € 588,90 (economie docenti)= € 17.992,45
  - Quota fis ata: € 4.350,89 (pari al 20%) + € 3,54 (economie ATA)= € 4.354,43

#### **c) Abrogazioni**

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

#### **d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa**

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

#### **e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009**

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

#### **f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009**

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

#### **g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs.141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 10/02/2017, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

Il dirigente scolastico

Giovanni Bettanin