



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) posta certificata: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot. nr. e data vedasi segnatura in alto

Alle sezioni di:  
 Pubblicità Legale – Albo on-line  
 Amministrazione trasparente  
 del sito internet dell'Istituto

**DETERMINA A CONTRARRE**

**per l'affidamento diretto della fornitura di materiale connesso all'emergenza epidemiologica per Covid-19 dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Isola Vicentina, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

**CIG ZCF2E667EE**

codice univoco ufficio: **UFEIMD**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e  
**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;  
**VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;  
**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;  
**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;  
**VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 06 giugno 2016 con delibera n. 14;  
**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);  
**VISTA** la variazione in bilancio;  
**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato il 11/12/2019 con delibera del Consiglio d'Istituto n.41;  
**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);  
**VISTI** in particolare l'art. 32, comma 2, l'art. 36, comma 2, lettera a) e l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;  
**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;  
**VISTO** l'art. 1, comma 449 e comma 450 della L. 296 del 2006, come modificati dall'art. 1, comma 495, L. n. 208/2015;  
**VISTO** l'art.120 c. 3 del D. L. n. 18/2020 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";  
**VISTA** la comunicazione del MIUR finanziamento "Misure di potenziamento del SSN e di sostegno economico per famiglie imprese connesse all'emergenza epidemiologica COVID 19" nota Prot. n.8308 del 01/04/2020(DM 186 del 26/03/2020) pulizia straordinaria ambienti scolastici pari a **€ 3.602,44** da imputare sul capitolo A01/1 (Funzionamento Generale e Decoro della Scuola) dell'esercizio finanziario 2020;  
**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 36, com. 6, ultimo periodo, del Codice, il M.E.F., avvalendosi di CONSIP spa ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto;  
**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);  
**VISTO** l'art. 46, com. 1 del D.I. 129/2018  
**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico n. 1543/3.4 del 21/09/2020;

**Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) posta certificata: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

- VERIFICATO** che il bene è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto sul MEPA stesso;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la nomina di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione e le Linee guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, che ne prevedono la nomina, il ruolo e i compiti;
- RITENUTO** che il Dott. Prof. Giovanni Bettanin, D.S. dell'Istituto, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- DATO ATTO** della necessità di affidare l'acquisto di materiale connesso all'emergenza epidemiologica per Covid-19 dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Isola Vicentina, per un importo stimato di € 1.099,30 +IVA;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1.099,30 +IVA;
- CONSIDERATO** che l'Ordine Diretto si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture (i servizi) maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quello dell'operatore ED MULTISERVICES SRL di Sarcedo (VI);
- CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Ordine Diretto;
- CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.6 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
  - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché l'Autocertificazione con la quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara **ZCF2E667EE** (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e ss.mm.ii.e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara **ZCF2E667EE** (CIG);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.099,30 +IVA, trovano copertura nel bilancio del programma annuale 2020; **nell'osservanza** delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) *posta certificata:* [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
*sito:* [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto: acquisto di materiale connesso all'emergenza epidemiologica per Covid-19 dell'Ist. Comprensivo "G. Galilei" di Isola Vicentina, all'operatore economico ED MULTISERVICES SRL - Via Vittorio Veneto, 22 Sarcedo (VI) C.F. 04088070240 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.099,30 +IVA;
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.099,30 +IVA da imputare sul capitolo A01/1 (Funzionamento Generale e Decoro della Scuola) dell'esercizio finanziario 2020;
- di nominare il Dott. Prof. Giovanni Bettanin quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Bettanin  
(Firmato Digitalmente)