



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it); [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it) posta certificata: [viic83200e@pec.istruzione.it](mailto:viic83200e@pec.istruzione.it)  
sito:[www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot.: nr. e data vedasi segnatura in alto

ATTI

Albo –Sito web

OGGETTO : **DETERMINA A CONTRARRE** per realizzazione Progetto Custodi dell'Arca e uscita didattica a Bussolengo.

CIG: **ZCE1D51969** - codice univoco ufficio: **UFEIMD**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il regolamento di contabilità scolastica n. 44/2001, e in particolare l'Art. 34;

Visto il D.Lgs n. 50/20016;

Visto il Regolamento interno di attività negoziale approvato dal C.d.I. con delibera n. 14 del 06.06.2016;

Tenuto conto degli obblighi introdotti dal D.L 95/2012 e dalla Legge 228/2012;

Considerata la necessità di partecipare al Progetto Custodi dell'Arca con l'intervento di Paola Siligardi nei giorni 8-10 e 15 marzo 2017 presso la Scuola Secondaria ed all'attuazione dell'uscita didattica a Bussolengo - Parco Natura Viva con gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di I° grado G. Galilei, in data 11/04/2017;

Considerato che l'importo di spesa previsto è inferiore al limite fissato dal competente Consiglio d'Istituto;

Dopo aver consultato Consip e appurato che le convenzioni attive non includono il servizio di fornitura del materiale sopraindicato;

DETERMINA

- di autorizzare l'indizione della procedura per il pagamento del Progetto "Custodi dell'Arca" come descritto in premessa, con procedura in economia, mediante affidamento diretto;
- di stabilire che il listino prezzi da consultare è quello del seguente operatore economico: R.S.N. Biosphaera s.c.s.di Torrebelvicino (VI);
- di fissare che la spesa massima presunta sia di euro: 1.590,00 compresa Iva;
- di imputare la spesa a carico del Programma Annuale per il corrente E.F. 2017, aggregato P50;
- di stabilire che responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Bettanin.

Il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica. La stessa verrà rilasciata dopo l'uscita didattica.

Si dispone inoltre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo online dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Giovanni Bettanin*



Firmato digitalmente da BETTANIN GIOVANNI